

臺北市國民小學 103 學年度校務評鑑

自我評鑑報告

信義區信義國民小學
中華民國 104 年 2 月

目 次

壹、學校沿革.....	4-7
貳、校務基本資料..	8-16
一、人力資源	8
二、學生基本資料	8
三、校園網路	9
四、建築空間資源.....	10
五、圖書資源	11
六、經費專案補助.....	12
七、基本設施資源.....	14
八、102 學年度學生自費參加之課後社團或才藝班	15
參、自我評鑑結果	17-158
一、「學校領導與行政管理」	17
二、「課程發展與評鑑運用」	50
三、「教師教學與專業發展」	63
四、「學生學習與成效表現」	76
五、「學生事務與國民素養」	83
六、「學生輔導與支持網絡」	102

七、「校園環境與教學設備」	117
八、「特殊教育與團隊運作」	128
九、「公共關係與家長參與」	147
 肆、學校發展特色	 159
伍、困難與改進策略	161

壹、學校沿革

一、民國 38---45 年：四四兵工廠子弟學校時期

信義國小設立於民國 38 年，其前身為四四兵工廠子弟學校，當時為國防部聯勤四四兵工廠所興建，是特別為兵工廠的眷戶子弟上學而提供的學校。當時的校舍主要是一層高的木造建築，呈現士字形的配置，西側緊臨四四南村，東側為兵工廠單身宿舍，南村則為田地，北側隔著舊信義路五段與四四幼稚園相對，幼稚園以北則為四四兵工廠。此時期的信義國小的特色是以外省族群為主的學校，無論學生或老師，幾乎都來自於眷村；校舍的水電供應、營建工程及師資聘請等均由兵工廠負責。因此，信義國小的校史發展，充分反應當年的眷村社會及兵工廠變遷的歷史發展。

二、民國 45---72 年：信義國民學校時期

四四子弟小學一直到民國 45 年由台北市政府教育局接辦，才改名為信義國民學校，由任邦校長擔任第 1 任校長，當時學生仍以四四南村、東村及西村的小孩居多，是一個以外省二代為主，具有族群特色的學校。此時期歷任校長分別如下：楊留曾先生為第 2 任校長、曹春福先生為第 3 任校長、樊景周先生為第 4 任校長、駱神松先生為第 5 任校長、張文華先生為第 6 任校長、康健先生為第 7 任校長、李訓別先生為第 8 任校長、劉金清先生為第 9 任校長、葉玉泉先生為第 10 任校長、黃濟德先生為第 11 任校長、馬家祉先生為第 12 任校長。本校當時班級數為 6 班，全校學生不到 200 人。直到民國 64 年，為配合信義計畫區的都市計畫發展，四四兵工廠遷移至三峽，有部分眷村居民為了上班方便，也跟隨搬至三峽，學生數遽減，當時全校學生約 120 位。

三、民國 72---81 年：校舍更新與擴充時期

此時本校的校舍還維持民國 38 年時興建的規模，可謂為『古意盎然』，是當時影視劇集選點的最佳場景，例

如：搭錯車、一代佳人等。此時期的學生組成是以附近社區的子弟為主。全校總共有 6 班，每班約 30 位學生，尚未設置幼稚園。民國 79 年，因四四附幼拆除，本校始成立附設幼稚園。

本校校園空間維持至民國 72 年才開始改變，主因是台中豐原高中發生學生活動中心倒塌事件，因而引發全國學校校舍建築安全調查，本校校舍因屋齡老舊，被列為危險建築物。民國 72 年，本校第 13 任校長李聰超先生開始進行第 1 期校舍新建工程，民國 77 年，第 14 任校長范德源先生進行第 2 期校舍新建工程，於民國 81 年完成校舍落成與啟用，同時，也成就了今日信義國小的全貌。

本校改建後，民國 80 年代，學生人數由過去的 200 人增至約 900 人，呈現一個凝聚新興社區的中心學校，但因原有操場拆除後改建為教室，使得本校缺少完整的運動場提供師生使用。

四、民國 82-92 年 7 月：校地與學區擴大及校舍增建規劃時期

民國 82 年至 87 年，分別由姚榮華先生及李玉惠女士擔任第 15 及 16 任校長，期間配合完成四四南村眷村拆除規劃校地作業，並陸續進行校區擴大與校園整體規劃。民國 88 年 8 月，由邱英平女士擔任第 17 任校長，任內新建戶外運動場，解決本校長年以來無運動場之困擾；並進行校園整體規劃及校舍增建工程設計，其項目包含：活動中心、游泳池、普通教室、電腦資訊教室、韻律教室、中央廚房及地下停車場等，以滿足師生教學活動及社區之需求。原規劃期程為民國 94 年完成校舍增建【第 1 期】暨附建地下公共停車場工程。

五、民國 92-100 年 7 月：校舍增建時期

民國 92 年 8 月 1 日第 18 任校長吳年年女士就任，進行學校環境美化綠化營造、各項校內修繕工程營建、九年一貫課程推動、親師生合作學習方案…等精緻學校經營方針，並積極完成與停車管理處商議，解決校舍增建經費短絀問題，使校舍增建工程持續進行。

其間因營建物料飛漲等諸多因素，導致工程延擱，至民國 97 年 12 月 11 日始順利完成發包，由麗明營造得標興建。工程款亦由最初之 4 億 5000 萬追加至 6 億 9000 萬，分土建、機電、公共藝術、停車場收費系統四標。土建內容含活動中心、溫水游泳池、教學大樓、地下停車場、戶外運動場、多功能球場。民國 98 年 3 月 2 日指定開工，4 月 21 日動土典禮，民國 99 年底竣工。

六、民國 100 年 8 月迄今

民國 100 年 8 月 1 日第 19 任校長楊國如女士就任，誠摯關懷教師家長學生的信念，凝聚眾心，開展信義國小新風貌，鼓勵推動教師專業發展精進教學、型塑親師生友善校園文化風氣、發展以學生學習為主的學校經營重心，期間辦理：

- (一) 從「愛」出發友善溫馨校園學校經營方針—校長關懷友愛誠摯地從「愛」出發，無論是學生、教師、家長、行政人員…在校園中的每個氛圍，感受到被關懷、尊重、接納…人性化的經營管理學校種種事務，無形中產生愉悅的心情、用心為學生服務與照顧，學校優質化。
- (二) 教師專業成長計畫—教學輔導教師制度協助教師成長、教師專業社群精進教學行動研究、教師專業發展評鑑培育教師專業，深受教師愛戴，全校無論國小、附幼、特教全員 83 位教師(含校長)皆參加教育部教專評鑑試辦，共同修業研究。
- (三) 發展卓越校本總體課程—健全精進功能的課程發展委員會、推動領域備課社群領域探究、以學生生活環境發展之「信義生活圈」課程，在地課程頗具特色，獲選為教育部連續 3 年(101-103 年)未來想像及創意人才培育計畫國小造艦計畫學校，前瞻性地推動系統思考課程實驗精進(十二年國教課綱主軸)。
- (四) 激勵學生學習動力、健康促進並鍛鍊體能—發展教育 111 計畫，激化學生核心能力成長、提供學生多元完善的學習機會、推展多元運動、關心健康促進，辦理多元豐富的課後社團、寒暑假營隊、課後照顧、學習激勵攜手班、推動各種學習生活輔導方案措施。
- (五) 凝聚親師生之想像進行公共藝術設置—象徵學校精神的大型浮雕設置、親師生參與共同完成千紅萬紫燦爛的鉛筆浮雕、巨象的信義國小書包，綻露出溫馨友愛的校園新風貌。

- (六) 校園設施改善與提升—啟用新完成活動中心、游泳池、教學大樓、操場，新建校園建築獲得環保節能綠建築標章，自然、英語、美勞專科教室設置與改善、全校4棟教室走廊改善重新油漆、廣設並改善無障礙廁所、規劃學生遊憩學習場地、持續改善舊有校舍建築與教學設施：屋頂防漏、電源改善、教學環境改善等，讓校園設施更加舒適又安全。
- (七) 經營學校公共形象及關係—家長會、教師會與學校關係良好，為學校學生提估更完善的服務與學習活動，並引入多元社會資源協助學校發展，辦理全國中小學系統思考教學觀摩座談、全市國小暑期體驗營、全市國小原住民學藝競賽…等讓學校公共服務形象提升。
- (八) 「一個都不能少」完善精緻的學生輔導措施—關愛每一位學生的成長與學習，在三級輔導互動合作支援協助下，無論是集中式或入班式學習輔導、個案輔導、團體輔導、班級輔導、全校性的輔導活動…等，親師合作將每个孩子帶起來，讓每一個孩子學習生涯有溫馨的陪伴與支持。

本校未來展望為「以學生為中心」的友愛校園，以愛為出發，讓孩子學習有動力、健康有活力、快樂有魅力，在教師、家長、行政人員結合各種教育資源及管道下、精緻地從事各項教育工作推展，邁向優質卓越。

貳、校務基本資料

一、人力資源部分

- (一)教師總數(含校長與主任)： 共78人，其中男性14人，女性64人
- (二)專任職員總數共7人
- (三)專任工友總數共3人
- (四)本學年聘用長期代課教師共8人
- (五)全校已參加碩士級(含 40 學分班)進修教師(含取得學位教師)： 共42人
- (六)本學年家長擔任學校志工(如愛心媽媽、家長導護)共108人
- (七)102 學年度辦理學校日，家長出席率上學期 50.19 %；下學期 35.04 %
- (八)102 學年度參加教育局行動研究教師：共0人次，合計成果0件

二、學生基本資料部分

(一) 班級數

- 1. 普通班 32 班 2. 特教班 0 班
- 3. 資源班 3 班 4. 幼稚園 6 班

(二)各年級學生數：

1. 一年級 163 人 2. 二年級 140 人 3. 三年級 129 人

4. 四年級 136 人 5. 五年級 123 人 6. 六年級 121 人

(三)學生裸視不良(其中一眼視力未達 0.9)共 375 人

(四)原住民學生數共 5 人

(五)新移民子女數共 40 人

(六)102 學年度校內體育活動競賽舉辦情形：全校活動競賽共 1 次，學年活動競賽共 8 次

(七)102 學年度校內學藝活動競賽(含語文、美術、音樂類)舉辦情形：

全校活動競賽共 7 次，學年活動競賽共 6 次

(八)本學年度所組成之學生社團或競賽團隊(家長會所主辦之課後才藝班不計入)

社團或競賽團隊名稱	人 數	每年預算經費
直笛隊	25	6000
戰鼓隊	20	6000
田徑隊	22	5000
羽球隊	17	5000
游泳隊	38	6000
籃球隊	16	5000
童軍	25	5000

三、校園網路部分

(一)連接台灣學術網路方式：☐ T1 ☐ ADSL(上傳 K，下傳 MB) ☒ 有線電視光纖或固網

(二)普通與專科教室上網率：全校普通與專科教室共 49 間，已連上校園網路共 49 間

(三)全校行政用辦公室(含導師、科任、家長會…辦公室)共 17 間，已連上校園網路共 17 間

(四)是否設有校內有線電視系統(可播映至所有普通及專科教室)：☒是 ☐否

(五)設有單槍(三槍)投影機並連上網路的教室，專科教室共 17 間，普通教室共 32 間

四、建築空間資源

(一)本校目前專科教室設置情形(一間普通教室以 63 平方公尺計)

名 稱	間數	共約等於幾間 普通教室大	名 稱	間數	共約等於幾間 普通教室大
自然科教室	4	4.8	音樂教室	2	3
社會科教室	2	2.5	韻律教室	1	1.8
電腦教室	2	3.6	美勞教室	2	2.3
有階梯視聽教室	0	0	書法教室	0	0
無階梯視聽教室	1	2	唱遊教室	0	0
英語語言教室	4	4.3	資源回收室	0	0
教師教學準備室	3	1	陶藝教室	0	0
鄉土教育資源室	0	0	個別諮商室	2	0.5
交通安全教育室	0	0	團體諮商室	1	0.5
家事或禮儀教室	0	0	其他(請說明)	1	1

(二)運動球場部分

1. 籃球場共 4 座，共 10 個籃框，是否共用：☒是 ☐否

2. 排球場共 0 面，是否共用：☐是 ☐否

3. 網球場共 1 面，是否共用：☒是 ☐否

4. 桌球台共 6 張，桌球發球機共 0 部，是否共用：☒是 ☐否

5. 羽球場共 4 面，是否共用：☒是 ☐否

6. 溜冰場共 0 處，是否共用：☐是 ☐否

7. 其他(請說明)_____球場(台) 共_____座，是否共用：☐是 ☐否

(三)綠地(含花圃)共 26,870 平方公尺

(四)運動場(含遊戲區)共 6,465 平方公尺，跑道全長共 200 公尺

(五)游泳池 ☒有，共 6 個水道，每個 25 公尺長，是否為溫水：☒是 ☐否
☐無

五、圖書資源部分

(一)圖書室樓板空間共 285 平方公尺

(二)圖書室藏書共 22,260 冊，期刊共 4 種

(三)平均每月圖書借出共 2,554 冊次

(四)圖書室提供網路檢索專用電腦數共 4 部

六、經費專案補助部分

(一)102 學年度在年度單位預算外，來自於市政府之補助，分別：

專案名稱	補助項目	補助金額(元)
臺北市教師專業社群	講座費、誤餐費、材料費、雜支	100,000
臺北市教學輔導教師設置方案	講座費、誤餐費、材料費、雜支	14,000
臺北市 102 學年度校際交流計畫	車資、誤餐費、參觀費、住宿費、材料費 鐘點費	120,000
臺北市 102 學年度國中小推展傳統藝術計畫	鐘點費、材料費	32,500
臺北市國民小學暑期體驗學習營 (迷你谷溯溪營、高級迷你谷溯溪營、兒童 大型美術創作、數位遊戲、數位動畫製作共 6 個營隊)	車資、誤餐費、參觀費、住宿費、材料費 鐘點費	458,780
教育部體育署補助 102 年度國民中小學學生 游泳與自救能力教學及師資培訓	鐘點費	16,000
臺北市 102 年度外籍及大陸配偶子女教育輔 導計畫	辦理諮詢輔導方案、親職教育活動	35,000
A 棟校舍耐震補強工程	補強校舍結構(A 棟)	2,392,111
無障礙廁所工程	施作 A. B 棟無障礙廁所 6 間及改善高低處 工程 4 處	1,104,159
附設幼兒園遊戲區整修工程	施作中庭彩虹廣場階梯	571,287

(二)102 學年度在市政府之補助外，來自家長或其他單位之捐款或補助，分別：

補助單位	補助項目	補助或捐款金額(元)
教育部	未來想像與創意人才培育計畫國小造 艦計畫	122,500
教育部	教師專業發展評鑑計畫	57,113
行政院 客家事務委員會	客語生活學校	120,000
震怡文教基金會	兒童戲劇展演費用	120,000
震怡文教基金會	學生交流活動經費	100,000

七、基本設施資源部分

(一)營養午餐供應：

☐ 否

☐ (1) 是，公營，群組主辦學校

☒ (2) 是，公營，群組學校

☐ (3) 是，公營，自給自足

☐ (4) 是，公辦民營

☐ (5) 契約廠商供應

(二)飲用水設備現況：

☐ (1) 開水供應

☒ (2) 飲水機共 25 台

☐ (3) 中央開水系統

(三)衛生設備現況：

1. 男性教職員專用小便斗共 0 個

2. 男性教職員專用馬桶(含坐式、蹲式)共 0 個

3. 女性教職員專用馬桶(含坐式、蹲式)共 1 個

4. 男性學生專用小便斗共 113 個

5. 男性學生專用馬桶(含坐式、蹲式)共 62 個

6. 女性學生專用馬桶(含坐式、蹲式)共 138 個

八、102 學年度學生自費參加之課後社團或才藝班

社團或才藝班	人數	指導教師來源
(週一)扯鈴初階 A 班 1	15	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週一)扯鈴初階 A 班 2	15	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週一)國術社	11	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週一)初階足球社	14	☒ 校內教師 ☐ 校外人士
(週一)羽球社	14	☒ 校內教師 ☐ 校外人士
(週二)籃球社	14	☒ 校內教師 ☐ 校外人士
(週二)圍棋社	16	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週二)珠心算初階社	11	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週二)樂高機器人初階班	11	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週二)樂高機器人進階班	8	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週二)跆拳道社	23	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週二)桌球初階社	23	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週二)益智圖板遊戲社	16	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週二)烏克麗麗社	15	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週二)藝術表現水彩社	14	☒ 校內教師 ☐ 校外人士
(週三)直排輪初階社	20	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週三)MV 舞蹈社初級班	15	☐ 校內教師 ☒ 校外人士

(週三)MV 舞蹈社高級班	19	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週三)羽毛球社	12	☒ 校內教師 ☐ 校外人士
(週四)STOMP 戰鼓社	19	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週四)直排輪進階 B 班	12	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週四)兒童讀書會	10	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週四)5 人制足球社	24	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週四)兒童瑜珈社	7	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週四)魔術社	17	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週四)羽毛球社	12	☒ 校內教師 ☐ 校外人士
(週四)陶藝與設計社	12	☒ 校內教師 ☐ 校外人士
(週四)兒童話畫社	15	☒ 校內教師 ☐ 校外人士
(週五)書法社	11	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週五)扯鈴初階 B 班	14	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週五)扯鈴進階社	14	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週五)蛇板運動社	19	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
(週五)元智科學班	17	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
102 學年度暑期體驗營		
初級迷你谷溯溪營(2 梯)	90	☒ 校內教師 ☐ 校外人士
高級迷你谷溯溪營(2 梯)	100	☒ 校內教師 ☐ 校外人士
兒童大型美術創作體驗營(2 梯)	72	☒ 校內教師 ☐ 校外人士

兒童人像攝影體驗營(2 梯)	72	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
歡樂數位動畫製作體驗營(2 梯)	72	☐ 校內教師 ☒ 校外人士
數位遊戲製作體驗營(2 梯)	72	☒ 校內教師 ☐ 校外人士

參、自我評鑑結果

一、學校領導與行政管理

1-1 展現卓越的 領導風格	1-1-1 校長的學校經營理念	校長秉持誠摯關懷教師家長學生的信念，凝聚眾心，開展信義國小新風貌，鼓勵推動教師專業發展精進教學、型塑親師生友善校園文化風氣、發展以學生學習為主的學校經營重心，以下就「1-1-1 校長的學校經營理念」、「1-1-2 校長對教育政策的落實」、「1-1-3 行政領導的團隊組成」、「1-1-4 學校領導的重點與作為」說明如下：
	1-1-2 校長對教育政策的落實	
	1-1-3 行政領導的團隊組成	檢核項目「1-1-1 校長的學校經營理念」
	1-1-4 學校領導的重點與作為	— 以下分述校長的辦學理念 【自評說明】 1-1-1-1 全面品質管理，落實績效責任。 1-1-1-2 系統規劃課程，落實有效教學。 1-1-1-3 教師創新教學，精進專業發展。 1-1-1-4 學生主動學習，品格體能並重。 1-1-1-5 統整社區資源，家長正向參與。 1-1-1-6 營造優質校園，創新永續發展。 檢核項目「1-1-2 校長對教育政策的落實」 — 以下分述校長對教育政策的落實 【自評說明】 1-1-2-1 校長充分瞭解當前教育政策方向，並積極推動。

		1-1-2-1-1 透過各類集會、座談、活動與校內教職員同仁、家長、社區溝通，宣達教育政策與學校發展方向，謀取共識，使教務順利推動。 1-1-2-1-2 熟悉當前國家(教育部)教育政策及臺北市(教育局)教育措施並作為本校校務經營方針，並確立學校經營發展目標，以達到校園安全化、教育民主化、學習生活化、學校社區化、教學多元化之理想藍圖。 1-1-2-1-3 以「教育愛」為核心，結合「三生(生活教育、生命教育、生態教育)」教育之內涵，型塑「六零(零拒絕、零體罰、零霸凌、零中輟、零歧視、零污染)」教育情境，以落實「教育111」之教育政策，培養「多元、創新、卓越、前瞻」優質的信義兒童。 1-1-2-2 校長領導全校師生實踐教育政策 1-1-2-2-1 開發、整合社會資源全力推動健康促進、強健體能、深耕閱讀、系統思考課程、信義生活圈體驗、拓學童學習度與深度。 1-1-2-2-2 落實「台北 111 優質教育」及「優質學校評選」政策，發展學校特色，培養學生專長，帶動信義國小每位孩子均能向上、向善、正向、積極發展，並以「專業、團隊、優質、創新、永續」為精進目標。 檢核項目「1-1-3 行政領導的團隊組成」 — 以學生為中心關懷教師的教、學生的學、家長的參與、社區的互動，為提供優質服務，人性化經營為導向，組成優質行動團隊。 【自評說明】 1-1-3-1 適才適任，鼓勵行政團隊成員在職精進成長，組成教務、學務、總務、輔導
--	--	--

		處室主任優質行政領導團隊，推展學校各項行政服務事務。 1-1-3-2 教務行政領導方面，組織並領導課程發展委員會、教師專業發展推動小組、教學輔導教師團隊、教師專業社群、資訊教育推動小組、閱讀教育推動小組…等團隊精進教學及提升學校教育品質。 1-1-3-3 學務行政領導方面，組織並領導訓育發展委員會、生活教育推行小組、提升品德教育小組、體育發展委員會、午餐供應委員會、人權法治教育推動小組健康促進計畫推動小組…等團隊關懷學生生活學習及陶冶健全人格、鍛鍊強健體魄。 1-1-3-4 總務行政領導方面，組織並領導校園營造、綠美化、設備規劃、預算編列執行、校園建築安全、校園設施優質化…等團隊，型塑溫馨友善安全校園環境，豐富校園環境教育學習情境。 1-1-3-5 輔導行政領導方面，組織並領導學生輔導多元方案、弱勢家庭扶助、特殊教育推行委員會、學生學習生活個案輔導、全校性、學群等團體輔導，以「一個都不能少」的信念，將「每一個孩子帶起來！」 1-1-3-6 為凝聚校園一心為「學生」，與教師會、家長會團體良善溝通學校各項事務，組織並領導處室主任一起發掘經營社區社會資源進入校園，豐富學生多元學習。
		檢核項目「1-1-4 學校領導的重點與作為」 ——學校領導的重點與作為以兒童本位，全人發展，永續經營為中心導引各項校務推展，以下敘述之： 【自評說明】 1-1-4-1 營造優質環境，發展多元智慧

		言教、身教、境教是兒童學習時，不可缺少的三大要素，統整資源，規畫校務縝密，提昇校內全員專業能力，型塑優質環境（軟、硬），成就學童多元發展。 1-1-4-2 兼顧個性與群性落實學校願景推動 建構學習型團隊，經由溝通、交流、分享形成共識，建立前瞻視野，造求卓越價值，實現學校願景。 1-1-4-3 提升教師專業，培養經師典範 清楚認知教師專業涵蓋了專門知能、專業素養、專業倫理，除三者須精進外，亦要能精確掌握當前教育派動，體認教育思潮，並能隨時隨地服膺「兒童本位」、「學生中心」之理念調整態度，精進職能，厲行終身學習，是追求專業成長，勝任經師、良師的不二法門。 1-1-4-4 行政運作主動積極，組編扁平溝通無礙 行政因教學的需存在，各處室應捐棄本位觀念，發揮團隊精神，彼此分工合作，追求效率與品質，建立管理機制，重視知識管理，以完成全方位服務，並使組織效能提昇。 1-1-4-5 鼓勵家長參與，拉近社區距離 重視親職教育，鼓勵家長熱心參與校園事務，但不淪為不當干預，開放學校提供資源，與家長、社區共組學習園地，資源共享，共生共榮。 1-1-4-6 重建校園倫理，營造和諧、關懷、互重的校園文化 透過對個體的育份尊重放心態，凝聚成員對學校組織的向心力。其最終目標在於實現良好教育的本質，帶好每一位孩子。 1-1-4-7 逐步踏實，永續經營 學校經營除有良好的體質基礎，須不斷的創新〉求變。我們應了解環境的變遷與社會的脈動，凝聚成員的共識。配合應有的改革，讓學校在穩定中逐步發展，永續成長。 1-1-4-8 校長的領導作為 1-1-4-8-1 專業領導 1-1-4-8-1-1 參與課程討論、教學觀摩、進修研習，分享教師教學成果，了解教
--	--	---

		師專業需求。 1-1-4-8-1-2 協同教師規畫本特色課程，並討論結合語文領域提升學校能力的策略與措施。 1-1-4-8-1-3 引進各項資源，豐富學生學習內涵，提供教師創新教學的機會平台。 1-1-4-8-1-4 推動學校各類出版品之發行，讓學校的發展留下紀錄，同時分享其它教育夥伴。 1-1-4-8-1-5 落實教師專業發展，鼓勵校內同仁參與教師專業發展評鑑，並全力支持。 1-1-4-8-2 道德領導 1-1-4-8-2-1 以誠信為其礎，與全校親師生建廿互信、互敬、互重的關係，端正操守，教育熱忱與愛心始終如一。 1-1-4-8-2-2 秉持教育良心與道德認知期望身體力行，以德服眾，並以表率自勉。 1-1-4-8-3 趨勢領導 1-1-4-8-3-1 充分了解教育政策，並體會時代脈動、社會需求。 1-1-4-8-3-2 利用各機會與時間，闡述教育理念與宣達教育政策，並能聆聽親、師建議，做為改進務的重大依據。 以「學生」為學習主體，重視學生的學過程，肯定個體的個別差異，強調因材施教的適性教育。教師能以專業、敬業的態度育滿熱誠的「教育愛心」引導、輔助學生，培養健康、多元、樂觀、卓越的未來國民。
--	--	--

1-2 發展完備的學 校計畫	1-2-1 校務發展計畫	本校自民國 38 年創校至今已歷 65 年，學生人數大約 950 人左右，早期校地面積 1.3 公頃。前身為四四兵工廠子弟小學，學生全是廠內員工子女。早期以眷村子弟為主，幾經社區之變遷，眷村文化之色彩已不復存在。如今國宅改建完畢，校地卻為因應文化保存之風潮，而成為眷村文化保存之精神堡壘。 本校原為平房，分別在 76 與 80 年間，分兩期重新改建為四層樓，目前可使用教室有 68 間。由於分兩期改建又限於校地，所以東西向的教室不少，且建築採開放式，管理維護較困難。學校積極進行校園規劃工程，校地面積亦已擴充為 2.8 公頃。在國民對教育的期望日趨殷切，應隨社會潮流與需要，求新、求變，以因應重新規劃後之發展，並達成國家培育二十一世紀新國民的教育目標。以下就「1-2-1 校務發展計畫」、「1-2-2 處室工作計畫」、「1-2-3 學校預算編制」、「1-2-4 競爭性評選方案」評核說明如下： 檢核項目「1-2-1 校務發展計畫」 —本校校務發展計畫特色在於教師與社區家長的參與，透過政令宣導和多層次會議，分析學校條件，社區背景的資源環境，提供參與人員，再結合有利資源、確定校務發展正確方向。 【自評說明】 1-2-1-1 校務發展計畫根據國家教育政策、學校願景，分析學校條件及社區特色，兼顧教師特質與家長期望和學生需求訂定本校校務發展計畫。主要目的有三： 1. 順應社會變遷，符應社會需求，達成國家目標。 2. 瞭解學校條件，結合有利資源，發展學校特色。 3. 經營多元智慧，激發學生潛能，啟動終身學習。 1-2-1-2 計畫運作透過下列途徑完成： 1. 運作主體：行政人員、教師、學生、家長、社區。 2. 運作內容：教學上提升品質，課程上進行統整，行政上加強服務。
	1-2-2 處室工作計畫	
	1-2-3 學校預算編制	
	1-2-4 競爭性評選方案	

		3. 運作過程：強調民主參與，發揮組織功能，促進公共關係。 4. 運作評估：定期檢核評鑑，落實教學視導。 1-2-1-3 計畫內容主要有： 1. 學校背景條件分析（swots）－ 經由優、劣勢及機會點之分析，建立有效改善策略為學校教育之經營領導總體檢。 2. 瞭解社區資源分佈情形－ 蒐集學校及鄰近社區之資源，建立資源庫，充實課程設計之內涵，增進學校與社區之互動，形成學校社區化之融合。 3. 訂定學生學習策略－ 配合相關活動實施，充實教學設備，營造親師良好溝通與互動，達成學校教育目標。 1-2-1-4 全校教職員工於計畫形成時期即參與討論，對於增進學生的學習、親師關係的建立、新建校舍的規劃，無不投注莫大之心力，希望藉由校務發展計畫之完成與實施，讓本校教育工作能順利推動，並達到預期目標及成效。 目前學校運作正常，各處室行政及老師皆努力於校務之推展，希望實現學校教育的兩大主要內容：一是：品德陶冶，一是：知識學習。希望：透過「服務人群」的願景，建立學生「以利他之存心，完成利己之目的」的人生觀。透過「多元學習」的理念，增進學生自我導向學習的能力，並且進行終身學習，以實現「全人格」「全人生」的「全人教育」；而教育之成功繫於家長之共同經營，因此藉由「快樂和諧」的理想，促成學校與社區密切合作，成為教育合夥人，一起為創造學生最大的教育利益而努力。 檢核項目「1-2-2 處室工作計畫」 — 本校處室工作計畫以校務發展計畫為主，結合教育當前法令及政策，關注親師
--	--	---

		生校本需求，遵循校長領導方針，並隨時彈性調整與修正以強化學校經營績效。 【自評說明】 1-2-2-1 教務處 一、教務處工作現況說明如下： （一）實施九年一貫課程，進行課程統整、主題教學、學校本位課程研發，充實學生學習內涵。 （二）落實學校本位課程發展，配合教育改革，進行創新教學課程精進、能力指標分析與研究，實施適性、多元、彈性的教學。 （三）加強教師資訊知能，積極推動資訊科技融入各領域教學，並自製電子教材，分享經驗心得，活絡教學。 （四）改進教學方法，推動多元化教學，改進教學評量。 （五）建立教學團隊班群特色，協助辦理學生學習成果發表活動。 （六）加強圖書館利用教育，推動班書閱讀指導，開闢晨光閱讀時間，增加圖書館藏書，培養良好讀書風氣。 （七）充實教學設備，改善教學環境，提供適性情境，發揮境教功能。 （八）建置寬頻網路校園，師生處處可上網，班班有網頁，增進親師溝通。 （九）加強學籍管理，學生成績、學生基本資料電腦化。 （十）編印教務處處室發展計畫，並依計畫實施。且於每月擴大行政會報中提實施工作檢討或工作計畫之修正。 （十一）各項計畫及活動皆利用教師晨會、兒童朝會、學年會議、領域會議、擴大行政會報、學年主任會議或透過通報單、文宣資料、或上網公告等方式，以達師生之充分瞭解。 二、教務處工作特色： （一）依據校務發展計畫與教育發展願景規劃安排教務處各項課程與教學實務。 （二）發展校本課程特色與領導：九年一貫課程的全面實施，教師教學方法的創新，新舊課程之銜接，學生基本能力指標之達成及學校本位課程之發展，
--	--	--

		都需妥善而全面的規劃。並參與、協助臺北市第四群組（松山、信義區）相關教師辦理專業成長與研習進修。 （三）教學團隊動力引發與催化：有關於教師之教學觀摩、教學活動設計、各領域教學能力之展現、教學檔案之建立、教師專業研習及進修，教師省思催化，養成教師專業知能自主之自信心。 （四）辦理學生自主學習各項活動：以促進學生學習興趣及成就為主要目的，舉凡學生學藝活動之辦理，學習成果之展現、學習活動之規劃，事前均作充分之規劃並有效的執行。 （五）提供教學優先現場服務：行政各項人力物力資訊等資源優先支援教學，提供教師專業需求，充分提供教師教學現場所需。 1-2-2-1 學務處 一、學務處年度工作現況說明： （一）配合校務發展計劃及學校願景，擬定工作年度計劃。 （二）積極推展交通安全教育：組編校內導護及校外導護志工，建構一個安全的學習環境，結合社會資源辦理交通安全宣導活動，另外利用兒童朝會不定期針對交通安全新法或是隨機發現的問題，提醒全校師生注意安全。 （三）落實生活教育及品德教育，新學期開始，前三週進行生活教育宣導活動，培養兒童守秩序、愛整潔、有禮貌、負責任等良好的生活習慣及態度。品德教育結合晨光閱讀，由故事媽媽、班級導師針對此議題進行繪本導讀、班書精讀指導。對於相關時事新聞，也隨機放入導師時間進行教學及兒童朝會進行宣導。 （四）實施民主法治教育，並配合綜合活動課程，安排各項民主法治課題。也利用週四晨光宣導時間安排相關社會資源蒞校為學生進行宣導。
--	--	---

		(五) 配合綜合活動課程，辦理防災防震教育宣導活動。 (六) 宣導春暉專案，邀請校外人士蒞校演講及高中職社團表演，以輕鬆活潑的方式達到宣教之功能。 (七) 鼓勵各項校外教學的申請與實施，擴展學童學習視野。 (八) 辦理有活力的體育活動與競賽，加強體適能施測與宣導，結合社區資源，並實施晨間跑步，讓信義的學童擁有較佳的體能。 (九) 加強體育（籃球、桌球、躲避球、田徑隊）及音樂（合唱團、口琴）學生校隊的推展，鼓勵後援會的成立，以統合資源增進訓練效果。 (十) 辦理各項課後社團，提昇學生技能學習風氣並增進學生學習興趣，以達到學生學習普及化的功能。 (十一) 全面推展環境教育，落實資源回收工作，並於平日加強宣教洗手教育，注意室內外各項盛水容器，以杜絕登革熱、腸病毒的發生。 (十二) 辦理學童健康午餐，以招標訂購優良廠商供應桶餐的方式，提供學生健康的飲食，定期召開午餐工作會議，檢討改進供餐品質。 (十三) 落實校園整潔工作，加強廁所的清潔與維護，同時組訓衛生隊協助校園整潔的檢查與維護，並配置教職員外掃區域之督導工作。 (十四) 落實各項健康檢查及疾病預防工作。 (十五) 辦理應屆畢業生之校外教學活動與畢業典禮。 二、學務處發展特色 (一) 學生團隊共有桌球校隊、籃球校隊、羽球隊、24 節令鼓隊、直笛隊，校隊蓬勃發展，指導老師熱心指導，成績斐然。 (二) 積極發展學生課後社團活動，提供學生多元學習的舞台，培養學生至少一
--	--	---

		人一專長。 (三)積極推展童軍教育：結合家長服務員的投入，讓信義幼童、幼女童軍教育深耕，並積極與國際童軍教育接軌，至韓國、新加坡、外蒙古進行交流活動。強化信義幼女、幼男童軍體能，有花蓮泛舟及自行車花東縣體驗活動。 (四)積極發展多元文化體驗活動，有系統的建立與不同文化族群間的校際交流。 (五)提倡均衡的營養教育，讓學童充分了解飲食對身體的重要性。鼓勵吃健康的早餐及透過建置午餐教育網，將學童每日午餐立即上網，讓家長充分了解學童每日午餐內容物及各類食物打菜的份量。 (六)落實健全的體育教學，結合體育表演會落實強化學生體適能。 (七)努力開發學生游泳能力，除游泳教學外，積極鼓勵學生參加校外游泳比賽。 1-2-2-1 總務處 以校務發展為導引，落實實用目標管理、健全處室工作標準化流程、實現「服務為先、依法行政」理想，以人性化管理之輔導理念，幫助同仁處理總務工作問題，建立以問題為導向的實用處室計畫。 地圖導向的分為「空間」、「設備」、「經費」、「安全」、「支援」、「關懷」六大篇，以新進同仁為思考點，發展出 34 個與教學行政實務息息相關的問題解決策略。 每學期末進行教職員工使用此工作計畫指引手冊之問卷調查，進行修編與增修，以期更貼近總務工作實務運作之現場。 1-2-2-1 輔導室 一、輔導室年度工作現況說明： (一)協助兒童認識自己並悅納自己，適應環境，從自我肯定中達到群性發展。 (二)瞭解兒童各種能力、性向、興趣與人格特質，並發現特殊兒童，施以特殊
--	--	--

		的教育，充分發展其創造與學習的潛能。 (三) 辦理學校日、教師節系列活動、母親節慶祝活動、親職講座等，增進親師成長及互動良好。 (四) 協助兒童養成正確的學習態度，增益學習效果，達成學習目標。 (五) 協助兒童培養健康的生活理想，與樂觀進取的人生態度，促進國民小學教育目標之實現。 (六) 校內推廣性別平等教育，協助兒童建立性別平等觀念，與自我保護的能力，以實現兩性平等的目標。 (七) 協助教師早期發現適應欠佳兒童，給予適當輔導，預防問題的發生，促進全體兒童身心的發展。 (八) 協助教師做好特殊教育工作，重視身心障礙兒童，落實回歸主流的最終目標。 (九) 協助家長做個稱職的父母，使兒童身心獲得健全的發展。 二、輔導室工作特色： (一) 建立優質三級輔導體制及友善校園理念，共同規劃各項活動及教師研習，將輔導理念融入班級經營。 (二) 推動家長參與並成立班群班親會、資源整合建立家長人力資料庫，使校務發展永續經營且具效率性。 (三) 結合台北醫學大學志工、信義國中駐區社工、博愛國小駐區心理師、台北醫學院附設醫院共同建立輔導網絡。 (四) 致力推動並落實融合教育，使每位學生都能適切學習。身障學童透過 IEP 的執行及多元豐富的課程，在適應能力提升及優勢能力培養上都能展現一定的學習成果。 (六) 每月皆定課程主題將生命教育、性別平等教育、特教宣導、感恩活動等融
--	--	---

		入各項活動，使兒童身心能健康成長。 在各處室工作計畫規劃下，時時利用每週一行政主管會報、每週二教師週會、每月擴大行政會報、每學期校務會議，隨時檢討修正與反省，並隨時依據當前教育政策與法令調整與規劃相關計畫協助親師生教育各項措施。學校整體校務運作，均能依循計畫執行，各處室均能依「PDCA 全面品質管理的精神—計畫、執行、評鑑檢討、再行動」的精神，辦理各處室業務及活動。 檢核項目「1-2-3 學校預算編制」 —本校預算編列依據校務發展計畫，逐年進行預算編列執行考核檢討，貫徹達 80%以上執行率之目標。 【自評說明】 1-2-3-1 預算之執行及績效情形： 一、目的 （一）提升本校教育經費使用績效。 （二）呈現本校辦學績效及教學特色，提供主管教育行政機關推動教育改革及編列年度預算之參考。 二、內容 （一）年度預算運用。（二）資訊教育推動。 （三）專款補助。（四）財物作業。 三、辦理情形 （一）依據政府採購法等相關法規辦理購置。 （二）依據物品與財產登錄與管理要點。 （三）由教師、行政處室共同提出需求請購申請核定後辦理。 1-2-3-2 本校單位預算 102 年度執行率達 99%、103 年度執行率達 87.5%，依據相關
--	--	--

		法令規定節約，善用每一項預算協助校務推展。 每年預算編列經由校務發展計畫中整體規劃進程安排，並因應當時校園教育環境實際情形進行彈性調整，逐年依據當前預算相關法令規定編列經常門及資本門預算，預算執行以務實樽節為原則，善用執行每一預算。 檢核項目「1-2-4 競爭性評選方案」 —本校積極規劃參加優質學校評選及教育 111 認證，除此之外，亦積極爭取教育部及教育局各項教育推展的競爭性評選方案。 【自評說明】 1-2-4-1 本校參加優質學校評選計有「校園營造」、「資源統整」等二件，透過參選努力在各向度進行推動優質化方案，無論是校長領導、行政管理、教師專業發展、課程發展、學生學習、校園營造、資源統整…等皆在處室倡導、親師生合作下精進，並持續參加下一次評選。 1-2-4-2 規劃教育 111 認證，設計每位學生「學生學習護照」計有品格、保健、運動、藝文四個主題： 1-2-4-2-1 「品格」主題：感恩善行及實踐善行，從心中體悟與實踐，記錄事蹟，增強行善信念。 1-2-4-2-2 「保健」主題：以健康促進為實踐信念，營養教育、健康體位、潔牙記錄、書寫端坐正確姿勢…等，不僅健康更要保持。 1-2-4-2-3 「運動」主題：提倡運動適能、運動休閒，讓運動成為生活休閒的一環，安排有運動專長認證(田徑、球類、民俗、體操等)、跑步健走、親子登山步道健行，讓運動健康休閒生活化。 1-2-4-2-4 「藝文」主題：結合閱讀教育與音樂專長認證，提倡晨讀 15 分鐘、圖
--	--	---

		書館利用活動、培養閱讀習慣(閱讀光譜)及音樂直笛學習、演唱、創作等，涵育藝術素養，讓藝術生活化、生活藝術化。 1-2-4-3 連續3年獲選教育部未來想像與創意人才培育計畫國小造艦計畫補助，推展十二年國教先導型計畫，發展未來想像教育，實驗系統思考教育，精進教師教學與活絡學生學習。 1-2-4-4 參與教育局競爭性評選方案尚有教學輔導教師設置方案、教師專業社群、校際交流計畫、推展傳統藝術計畫等，參與教育部競爭性評選方案尚有教師專業發展評鑑試辦計畫等，並獲得行政院客委會補助辦理客語生活學校，除了爭取各項補助資源進入校園之外，並爭取學校聲譽形象。 本校親師生積極爭取學校聲譽，在競爭性的評選方案中，共同合作將學校教育事務往優質邁進，以行動研究的方式不斷精進校園教育內容與設施。
--	--	---

1-3 發揮有效的行政運作	1-3-1 行政規章與 SOP 流程的建立	校務行政管理系統以支援師生教學活動為前提，維護師生安全為第一，進而促成教師專業成長，充分展現學生學習成就，達成親師合作具體成效。因此，建置有效的行政管理系統，應以建立「知識管理」為基礎，運用「品質管理」的機制，妥善運作「危機管理」的流程，最後，共同合作完成「學校行銷」的策略與作法。以下就「1-3-1 行政規章與 SOP 流程的建立」、「1-3-2 行政組織的運作與協調」、「1-3-3 危機管理機制與實施」、「1-3-4 行政 e 化管理的推動」評核說明如下： 檢核項目「1-3-1 行政規章與 SOP 流程的建立」 —本校行政規章依據教育相關法令規章建立，並以全面品質管理機制建立 SOP 流程以為校務運作機制。 【自評說明】 1-3-1-1 制訂各處室工作指引，提供全體教職員工 SOP 流程及行政規章，讓每個環節確實落實。 1-3-1-1-1 校園資訊網路建置，各班級教室及行政單位皆完成網路連線，並能充分運用。 1-3-1-1-2 學校網頁及各班教室網頁皆已建置並皆能適時更新。 1-3-1-1-3 本校教職員工基本資訊能力評量通過比率達 100%。 1-3-1-1-4 全校完成資訊校園之軟硬體建置，具備 e 化校園之雛型。 1-3-1-1-5 各處室(組)人員皆具備良好資訊素養，能充分運用此專長；承辦業務、活動時均能製作成檔案、光碟，利於觀念分享與經驗傳承。 1-3-1-1-6 班級教室(師)能透過網路進行查詢、報修、登錄，使行政服務教學更為便捷。 1-3-1-1-7 建置校園視訊轉播系統，並結合電腦網路資訊平台，提供師生教學與表演舞台
	1-3-2 行政組織的運作與協調	
	1-3-3 危機管理機制與實施	
	1-3-4 行政 e 化管理的推動	

		1-3-1-2 運用「品質管理」之機制：建構 SOP 1-3-1-2-1 確信「品質為價值與尊嚴的起點」；強調全面品質管理，透過全體師生及家長的共同參與，依系統的、科學的管理策略和方法，持續改善並提升學校運作及服務的品質。 1-3-1-2-2 塑造專業參與、欣賞與分享的學校文化，啟迪師生、家長之思維，共同思考創造更美好的未來。 1-3-1-2-3 評估學校教育的措施符合願景的程度，並確定品質改進的項目內容，決定改善項目的優先順序，進而發展品質管理的目標、策略與方案，並依據教育目標方案徹底執行。 1-3-1-2-4 積極建立行政工作標準化作業程序、管控行政服務品質、強化執行力、進而建立自我評鑑機制、實施數據管理，以持續有效提升行政管理。 1-3-1-3 公文整體性制度建置情形 1-3-1-3-1 每日定時公文電子收發——康大公文電子交換系統。 1-3-1-3-2 每日辦理檔案歸檔作業——臺北市政府公文管理系統網路版。 1-3-1-3-3 執行公文直式橫書標準化作業。 1-3-1-3-4 公文管制作業情形 1. 依公文處理要點規定公務單位來文一律掛文登記，並依來文時效規定承辦期限。 2. 會辦案件依時效傳遞。 1-3-1-3-5 文書查催作業情形：定時至印公文管理系統列印公文逾期辦理查催單。 1-3-1-3-6 公文製作作業暨電子交換及檔案管理作業情形 1. 每月十日前填報公文電子社群網填報電子交換成果。
--	--	---

		2. 依檔案法分類規定，整理檔案及辦理檔案工作。 檢核項目「1-3-2 行政組織的運作與協調」 —行政組織以各處室主任及行政人員互動協調默契極佳，彼此參與聯誼活動，瞭解處室工作事務，分享工作種種經驗，提升工作效能之外，隨時互相支援協助成工作目標。 【自評說明】 1-3-2-1 善用各種會議進行規畫執行檢討之溝通協調及互相激勵，如：每週一行政主管會報、每週二教師週會、每月一次擴大行政會報、每學期一次校務會議、各種教育專案會議、各項教育推行委員會議…等。 1-3-2-2 平時走動式行政運作，跨處室即時溝通協調，除增進行政同仁情誼外，更提升溝通效能。 1-3-2-3 舉辦行政同仁聯誼活動，增進彼此了解之外，更建立平日工作默契與互相支援協助的力量。 1-3-2-4 行政工作程序公開公正公平，並與教師會、家長會密切聯繫，讓行政組織運作更加活絡，溝通無障礙。 1-3-2-5 各處室工作推展，健全完整的規劃執行檢討與行動，讓行政組織運作順利。 檢核項目「1-3-3 危機管理機制與實施」 —危機的應變機制來自於全校師生的警覺性，每學期固定安排全校性的防震災演練及綜合性的演練，針對學生會定期舉辦安全宣導活動，針對教師定期每學期安排四小時的消防應變常識研習。 【自評說明】
--	--	--

		1-3-3-1 防震災演練於 101 學年度開始除了固定時間的演練外，更安排了非預警式的演練，讓孩子對於偶發的事情建立警覺性。 1-3-3-2 全校性的演練中隨機安排偶發事件，進行情境教育。 1-3-3-3 每學期固定安排消防局或相關單位到校進行教師的消防觀念宣導，並安排實地操作。 1-3-3-4 學校訂有安全防護計畫書，並送消防分隊備查。 1-3-3-5 學校被指派為緊急安置場所，所有行政同仁排有明確編組表。 1-3-3-6 中央氣象局研發地震預報系統，本校已完成安裝測試。替學校更添一層防護。 1-3-3-7 妥善運作「危機管理」之流程 校園事件大致可區分為學生意外事件、校園安全與維護事件、學生暴力與偏差行為、管教衝突事件、兒童少年保護事件等。校園事件危機可分為四級，依據不同原則處理： 丁級：免報。觸犯校規未造成人員輕微傷害，且未引發其他負面效應。 丙級：得免報。觸犯校規但造成人員輕微傷害，引發民事糾紛者，但學校本身能應變控制處理。 乙級：即時通報。人員傷害或傷殘、幫派結群事件，且造成具體財產損失、觸犯法律者。 甲級：速報。十人以上或集體性事件，且造成重大財產損失，可能引起媒體披露並無以引發輿論者。 (一) 人員編制：迅速成立校園事件危機處理小組（詳見本校校園事件處理要點），平日加強流程演練。 (二) 處理流程：因組織與環境因素造成學校發生危險，掌握確立危機→孤立危機→解決危機的原則。校園事件發生時，除性侵害事
--	--	--

		件，餘依「校園事件通報管理系統」在半小時內先向教育局三科、軍訓室及督學室電話報告，並在十二小時內填報「校園事件即時通報表」以最速件方式呈報教育局。 (三) 特色： 1. 組織設有發言人制度，用以避免謠言傳播，造成人心惶恐。 2. 依照職掌及權責予適當任務，使其校園危機與偶發事件能立即妥善處理。 3. 依照事件發生等級，向教育局通報。 4. 利用相關集會，與每位老師討論遇到問題時應處理的流程及應注意的問題。 檢核項目「1-3-4 行政 e 化管理的推動」 —除臺北市全市建置的文書、出納、財管、人事、會計、公文等系統外，利用內部網路與外部網際網站進行學校校務工作與教師教學、學生學習的 e 化管理，達到溝通無界限、隨時隨地掌握各項資訊，提升工作效能。 【自評說明】 1-3-4-1 建置學校雲端硬碟(L 碟)，依權責配置不同權限，各處室可分享工作計劃與溝通聯絡訊息，除了節約資源環保之外，傳遞與工作時效亦快速便捷。 1-3-4-2 透過學校雲端硬碟與表單填寫等提供學校教師教學計畫撰寫與審核，讓教師教學效能更加提升。 1-3-4-3 學校網站建構學校行事曆與各項公告系統，讓親師生更加掌握即時訊息與學校活動安排。並將學校師生榮譽榜、學生活動照片等上傳供家長及社區居民瀏覽。 1-3-4-4 網路修繕登記分一般修繕及資訊設備修繕，除了系統化管理，更加進一步管
--	--	---

		控修繕情形。 1-3-4-5 公文電子化系統管理，進行公文收發之外，建置備分與檔案管理更加有效率。 1-3-4-6 學校網路中心設施與空間安排完善，專人專責管理並建置安全保全系統，確保網路中心安全。 1-3-4-7 依據教育局資訊設備汰換進程，更新教師及行政同仁資訊設備，提升資訊電子化效能之外，辦理資訊能力在職成長，提升教師及行政同仁資訊素養。 1-3-4-8 全校教師及行政同仁皆設置個人教學行政網站，提供相關教學及行政運作資訊給予家長及彼此聯繫公告之用，提供彼此溝通管道與途徑。 1-3-4-9 將學校每月刊物、午間新聞等上傳於學校網站，供親師生下載閱讀或收聽。 1-3-4-10 健康中心落實傷病管理系統，學生養成主動掛號習慣，確實記錄、統計學生受傷狀況。 1-3-4-11 行政團隊透過行動網絡建立聯繫群組，快速推播訊息，增加行政效能。 在全校教師家長與行政組織共同合作推動校務，讓行政組織運作更加完善，不僅行政組織校務推展有彼此支援協助，更在 e 化下讓行政運作更容易進到每個家庭，網路無界限，讓教師教學、親師溝通更加容易。
1-4 追求優質的經營績效	1-4-1 常態性自我評鑑機制的推動	本校校務評鑑機制以能提供計畫與執行實務之回饋，透過溝通、協調與檢討，凝聚共識，進行評估與改進發展策略為目標。
	1-4-2 內外部人員對學校的認同	權衡評估校務發展，彙整全校師生及家長之力量，首以學校願景為藍圖，透過學校組織文化運作，發展以兒童為中心之教學、訓導、輔導、總務工作目標，無論課程

	1-4-3 資源的取得與運用	設計、教學實施、訓輔活動及親師溝通…等，建構「學校本位經營方針」，追求教育發展學校願景，希望學生能有「服務人群、多元學習、快樂和諧」信義學園。
	1-4-4 學校品牌與特色的建立	以下就「1-4-1 常態性自我評鑑機制的推動」、「1-4-2 內外部人員對學校的認同」、「1-4-3 資源的取得與運用」、「1-4-4 學校品牌與特色的建立」評核說明如下： 檢核項目「1-4-1 常態性自我評鑑機制的推動」 —本校校務發展評鑑，以內部評鑑及外部評鑑為原則，並適時於專家評鑑部分進行深度了解。 【自評說明】 1-4-1-1 內部評鑑： 學校內教職員工，透過溝通聯繫平台進行專業對話與經驗分享，如：每週之行政主管會報、處室會議、事務工作會議…等，充分了解實施情形與適時研議討論，進行各項工作實務評估，整合學校校務發展工作內容或計畫進行之改進策略；每學期進行處室工作執行情形檢討報告，以檢討實施成效並形成記錄檔案。 1-4-1-2 外部評鑑： 1-4-1-2-1 家長社區意見調查：學校於每學期初透過學校日、班群親師會議，彙集家長對校務工作與教學實務之意見溝通說明交流，另外亦透過家長參與問卷調查，得知家長校務與教學實務建議，以裨助校務發展經營寶貴資料。 1-4-1-3 專家訪視評鑑： 1-4-1-3-1 有關校務發展各項重點工作，由教育局排定進行各項訪視評鑑。

		1-4-1-3-2 102 學年度本校已接受英語教學訪視及課後照顧及激勵攜手班訪視，皆提供本校切實可行策略，對校務發展有諸多助益。 1-4-1-4 改善計畫與執行情形 1-4-1-4-1 內部評鑑： 首先由各組進行自評，再由各處室主任進行複評，最後由校長進行總結評鑑，並持續檢討與改進。 1-4-1-4-2 外部評鑑： 家長社區意見調查：透過家長意見之交流，於學校刊物上或當面進行意見溝通及書面回覆，改進意見亦一併陳述，讓家長之意見表達管道暢通，學校行政業務透明化。 1-4-1-4-3 專家訪視評鑑： 專家學者建議意見，考量學校需求及現階段實施可行性，進行改善。 檢核項目「1-4-2 內外部人員對學校的認同」 —為追求優質的經營績效，首在於校內人員認同凝聚共同意念團結合作，其次要有來自外在的支持力量，讓一切作為有所意義。 【自評說明】 1-4-2-1 信義校園中親師生與校長的相處融洽，各項學校措施及作法，皆與校內親師生充分說明與溝通，深受大家認同。 1-4-2-2 學校辦學頗受外界佳評，辦理全國中小學未來想像及創意人才培育計畫系統思考教學教師教學觀摩座談，由本校師生經驗分享，與會教師一致稱讚，更
--	--	--

		獲教育部未來想像及創意人才培育計畫總辦公室(政治大學)感謝狀。 1-4-2-3 深受教育局愛戴與信任，辦理全市原住民學藝競賽、全市暑期體驗營、教育政策宣傳記者會，不僅代表臺北市國小的工作，更打開學校知名度。 1-4-2-4 信義線捷運開通，本校參與協助捷運信義線公共藝術活動完成，並獲得台北101/世貿站第3出口「信義國小」註名及引導，提升本校社區形象及知名度。 1-4-2-5 本校協助辦理臺北-臺東手牽手做朋友，臺北好好玩活動，協助市政府、教育局8梯次接待臺東園夢學校任務，對於本校參與活動人員充滿服務熱誠，深受長官與接待學校肯定，因此促成本校與台東縣學校辦理校際交流活動，為本校學生爭取更多交流資源。 1-4-2-6 本校協助辦理103年度校長遴選說明會，細心安排兩梯次遴選說明會，深受長官肯定。 1-4-2-7 本校協助辦理臺北市乳品供應會市長記者會活動，圓滿達成任務，並同時協助推動體衛科擔任乳品供應運作分享學校，與他校分享具體作法。 檢核項目「1-4-3 資源的取得與運用」 —學校經營需要多元資源的結合運用，才能豐富教學。本校在經費與人力有限下，爭取資源進入校園，提供親師生更好的教學服務品質。 【自評說明】 1-4-3-1 爭取各項教育專案，提供校內人力物力財力資源，提升教學品質及促進校園優質化。如：教師專業發展評鑑、教學輔導教師設置方案、客語生活學校、校際交流、游泳課程、未來想像及創意人才培育計畫…等。 1-4-3-2 結合社會資源，進行資源統整，建構校園輔導網絡，如：震怡文教基金會協助學校推動親職活動、得榮基金會入班進行生命教育課程，林仲鑒基金會協
--	--	--

		助培育校園故事志工、惜福文教基金會協助教師系統思考教學、錫瑠文教基金會協助校園營造綠美化工作…等。 1-4-3-3 校內資源開發與統整，提升教師專業成長及專長發展，教學資源動能新生，家長資源建立資料庫協助各項教學活動及事務，學生興趣專長認證導引學生學習資源建立與統整。 1-4-3-4 教育局會不定時的針對學校共同問題編列經費讓各級學校申請，若學校有需求即會掌握申請時效。 1-4-3-5 本校於102學年度完成本校A棟二樓及B棟1~4樓共計5間無障礙廁所修建工程，改善校園無障礙環境空間。 1-4-3-6 本校102學年度針對肢障學生的畢業旅行提出配置輪椅之遊覽車租用補助，獲得車資全額補助，讓學生可超越身體的障礙完成第一次的旅行。 1-4-3-7 針對學校的硬體設施規劃，會利用申請統籌款的方式，努力在學校有限經費之外積極爭取更多可以運用的經費來源。 檢核項目「1-4-4 學校品牌與特色的建立」 ——合作完成「學校行銷」的策略與作法。 【自評說明】 1-4-4-1 確信「品質為價值與尊嚴的起點」；建立「知識管理」之基礎，運用「品質管理」之機制，提升整體校務經營績效。本校重大活動皆以新聞稿發送，提供大眾媒體相關訊息。以利本校行銷之目的，例如：各項慶典活動、感恩活動等。 1-4-4-1 展現專業的作為： 1. 和家長會、教師會及學生代表共同擬定學校的發展計畫。 2. 引導教師學習與規劃完善的統整課程。 3. 全體教職員工共同實施精緻有效的教學活動。
--	--	--

		4. 配合學生身心發展採取全人的輔導措施。 5. 帶領師生、家長、社區人士共同營造良好的環境與完善的教學設備。 6. 建立分工合作、分層負責、團隊榮譽的健全學校行政制度。 1-4-4-3 建立溫馨祥和的校園： 1. 引導師生崇尚倫理，尊重自己、接納他人、尊重師長、友愛同學、孝順父母。 2. 輔導師生熱愛生命，關懷他人，設身處地為人著想。引導師生誠實待人，誠意處事，做好自己幫助他人。培養師生瞭解人與人、人與自然的生命共同體，適應團體生活。
--	--	--

1-5 推動適切的性別平等教育	1-5-1 性別平等教育的組織設置與運作	本校為推動適切之性別平等教育，成立性別平等教育委員會，以形塑「友善校園」為標的，規劃並推動符合性別平等教育意義之軟、硬體環境，同時結合學校願景與現階段教育政策，進行品質管理，期能透過有效能的發展方向加以實踐。以下就「1-5-1 性別平等教育的組織設置與運作」、「1-5-2 性別平等環境及空間的配合」、「1-5-3 性別平等教育的課程規劃與教學」、「1-5-4 校園性侵害、性騷擾及性霸凌的防治」、「1-5-5 性別平等教育的宣導與推廣」自評說明如下： 檢核項目「1-5-1 性別平等教育的組織設置與運作」 —學校性別平等教育委員會組織完整，分工與合作情況良好，委員組成和與法令並具代表性。 【自評說明】
	1-5-2 性別平等環境及空間的配合	
	1-5-3 性別平等教育的課程規劃與教學	

	1-5-4 校園性侵害、性騷擾及性霸凌的防治	1-5-1-1 學校依照性別平等教育法相關規定，組成學校性別平等教育委員會，並且由校長擔任主任委員，委員組成有教師、家長、職工及學生代表。
	1-5-5 性別平等教育的宣導與推廣	1-5-1-2 學校訂定「臺北市信義國小性別平等教育委員會組織章程」，委員會設有「行政與防治小組」、「課程與教學小組」、「諮商與輔導小組」、「環境與資源小組」，各小組工作內容明確，每位委員依照其擔任之學校職務進行分工與合作。 1-5-1-3 學校性別平等教育委員會、考績委員會、申訴評議委員會、教師評審委員會組成之性別比例皆符合任一性別不得少於三分之一的規定，其他委員會之性別比例亦符合規定。 1-5-1-4 學校性平會固定於每學期期初召開，簽到表及會議紀錄均已留存備查。透過性平會會議之召開進行工作計畫報告、法令宣導，並加強處室間資源的協調與合作。 1-5-1-5 本校協助擔任「臺北市國小推動性別平等教育重點學校」、「臺北市性別平等教育委員會防治小組-資料小組」，並同時拓展學校推動性平工作之資源。 檢核項目「1-5-2 性別平等環境及空間的配合」 —學校建構友善且符合性別平等精神之軟、硬體學習環境，並強化校園安全管理，避免校園性別事件發生。 【自評說明】 1-5-2-1 本校推動性別平等教育工作均擬定相關計畫或準則，例如：年度實施計畫、校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則…等，藉由網頁或集會時間加以公告說明，並於學校各相關會議中加以宣導，使性平工作達到全面性推展。

	1-5-2-2 學校各項措施及學習環境均遵守性別平等規則，不會因為性別傾向而有差別待遇，例如：本校學生體育服之設計無性別差異。 1-5-2-3 學校設有安全教育委員會，定期召開安全會議，針對學生容易產生性別事件之空間位置提出說明，以增加教職員工之敏感性。 1-5-2-4 總務處人員、導護老師均會定點、定時進行學校安全空間檢視，共同建構校園安全之防護網絡。 檢核項目「1-5-3 性別平等教育的課程規劃與教學」 — 本校性別平等教育議題除融入相關領域之課程教學外，另納入綜合領域課程時數並安排相關宣導活動。 【自評說明】 1-5-3-1 本校性別平等教育課程納入「綜合領域」課程時數，每學期規劃實施 4 小時，課程由老師依照年度主題及能力指標進行編寫，提交至學校課發會研議後實施。 1-5-3-2 本校透過承辦「性別平等教育融入課程教學示例作品發表研討會」，將研習資源帶入本校，併入週三教師進修課程實施，共同增進本校老師編寫性平課程教案之能力。 1-5-3-3 本校規劃性別平等教育活動多元活潑，除透過課程及宣導活動實施外，102 年結合本市宣導月活動，規劃校內標語設計比賽，讓多數學生能透過繪畫方式呈現其性平觀念，並同步進行宣導。 1-5-3-4 學校所實施之性平課程及宣導活動，均能進行回饋或意見調查，也委請各學年的性平委員將收集各班學習成果彙整交回輔導室編輯成冊。
--	---

		檢核項目「1-5-4 校園性侵害、性騷擾及性霸凌的防治」 —學校校務會議通過「臺北市信義國小校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治準則」，作為校園防治工作實施依據。 【自評說明】 1-5-4-1 本校防治準則於 100 年校務會議通過、101 年修訂後執行迄今。 1-5-4-2 本校防治準則依規定公告於學校網頁，並編印成手冊發給學校教職員工每人一份，便於詳閱及查詢。另不定期運用新聞案例進行時事宣導，提醒老師加強留意，提高老師覺察問題之敏感性。 1-5-4-3 學校每年均規畫安排至少一場次研習，由校長進行各類兒少保護議題(性騷、性侵、家暴、高風險)之說明和宣導，藉以強化全體教職員工對於通報時機的敏感力，並重複複習通報流程。 1-5-4-4 學校老師已熟悉學校各類通報單之一窗口為學務處，並能了解如何協助學生提出申請，申請表格及流程已備妥在學務處，亦建立本校申訴處理流程。 1-5-4-5 學校透過宣導活動及領域課程，每學年均進行四小時性侵害防治課程。 檢核項目「1-5-5 性別平等教育的宣導與推廣」 —學校訂定性平宣導實施計畫，安排性別平等宣導月，完整且主題式的加強推動性平教育。 【自評說明】 1-5-5-1 本校每年 4 月份及 10 月份訂定為「性別平等教育宣導月」，除為了配合臺北市性平宣導月以外，亦利用該月份週四之晨光宣導時間，與其它處室合作規畫多元之宣導活動，內容包含性侵害性騷擾防治宣導、家庭暴力宣導、性教
--	--	--

		育宣導、同志課程宣導、霸凌宣導(含性霸凌)…等，內容豐富多元，活動安排時能注意年級間的縱向關係，配合學生 1~6 年級的成長與發展，選擇適合之宣導內容實施。 1-5-5-2 本校辦理宣導活動擔任之講座包含校長、主任、校護、戲劇媽媽、戲劇小尖兵以及校外資源(例如：純潔協會、EASYSHOP…等)，運用之資源多元且豐富。 1-5-5-3 本校 102 學年度承辦「群組學校研習及會議」2 場次、「臺北市 102 年度電影欣賞融入國小性別平等教學課程設計增能研習」1 場次、「公私立國小性別平等教育委員會實務運作座談會」1 場次，其中「電影欣賞融入國小性別平等教學課程設計增能研習」更結合本校教師週三進修研習同步實施。 1-5-5-4 本校辦理性平研習及宣導活動，均能立即進行回饋或意見調查，隨時掌握辦理成效，作為後續規畫活動之依據。
--	--	---

學校領導與行政管理的特色、問題及改進方式

一、特色

1. 全面品質管理，落實績效責任。
2. 系統規劃課程，落實有效教學。
3. 教師創新教學，精進專業發展。
4. 學生主動學習，品格體能並重。
5. 統整社區資源，家長正向參與。
6. 營造優質校園，創新永續發展。

二、問題

1. 教師兼任行政工作，具有教學素養為其特色，唯行政素養及基本執行公務能力部分尚缺。

【改進策略】

- (1) 參與在職增能進修、利用擴大行政會報講習、辦理行政知能研習。
- (2) 鼓勵兼任行政教師留任、給予關懷與支持、建議兼任行政生涯規畫。
- (3) 適任適才安排行政職務、發揮教師兼任行政專長、提高行政服務效能。

2. 行政人員員額編制不足，業務工作繁雜，常造成加班負荷，擔任行政工作意願低落。

【改進策略】

- (1) 向上級長官反映國小行政人員員額不足以處理行政事務，希能增加人力分擔行政事務。
- (2) 進行內部工作組織調整，處理新增業務及統整工作。
- (3) 組織重要業務執行小組，團結合作分工，以達工作績效及目標。

三、建議及省思

- (一) 結合校際群組合作聯盟，共同經營行政事務，例如：合辦或輪流辦理活動、研習、會議…等 或 聯合辦公中心。
- (二) 以約僱、工讀方式增加協助行政工作事務人力，例如：檔案建置歸檔、校園清潔綠美化、場地佈置…等。

教育政策 具體量化 效標	1-1 危機與偶發事件處理實務演練，每校每學期 1 次以上。	危機的應變機制來自於全校師生的警覺性，每學期固定安排全校性的防震災演練及綜合性的演練，針對學生會定期舉辦安全宣導活動，針對教師定期每學期安排四小時的消防應變常識研習。102 學年度實施時間：102 年 9 月 5 日、102 年 11 月 6 日
	1-2 校務會議、每校每學期至少召開 1 次(一月、八月)。	102 學年度上學期於 8 月 29 日、下學期於 1 月 10 日各召開一次校務會議。
	1-3 年度預算執行達成率，每校每年達 80%以上。	總務處與會計室密切聯繫與溝通，確實掌握每一筆經費的運用狀況。102 年度預算執行率達 80%以上。
	1-4 學校之性別平等教育委員會，每學期應至少開會一次。	學校性別平等教育委員會依照法令規定，每學期至少開會一次，固定在每學期期初召開。
	1-5 學校教育人員每年度在職進修性別平等教育或校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治課程合計至少 3 小時。	學校依照規定，每年固定於週三教師進修安排一場次性別平等教育或校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治課程研習，102 學年度之研習課程為「電影欣賞融入國小性別平等教學課程設計增能研習」。
	1-6 學校之課程設置及活動設計，除應將性別平等教育融入課程外，每學期應實施性別平等教育相關課程或活動至少 4 小時。	本校將性別平等教育課程納入「綜合領域」課程時數，每學期規劃實施 4 小時，課程由老師依照年度主題及能力指標進行編寫，提交至學校課發會審議後實施。
	1-7 每年定期舉辦性別平等教育或校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治之教育宣導活動，其中以家長為對象至少 1 場次。	本校透過學校日活動、園遊會活動，針對家長進行性別平等教育或校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治之教育宣導。

二、課程發展與評鑑運用

2-1 提供全面的課程規劃與領導	2-1-1 課程發展組織人員的組成	本校為提供全面的課程規劃與領導，成立課程發展委員會，規劃研發推動與評鑑課程與教學，以「學習者(兒童)為中心」，關注學生學習成效，發展適性教學，結合學校教育願景與現階段教育政策，全面性進行課程與教學品質管理機制(結合教師專業發展評鑑)，緊密結合「校本發展-信義生活圈」兒童生活經驗中心主題，領導本校總體課程發展方向與實踐。以下就「2-1-1 課程發展組織人員的組成」、「2-1-2 課程發展組織的運作」、「2-1-3 課程發展組織間的聯繫」、「2-1-4 課程運作資源的整合」自評說明如下： 檢核項目「2-1-1 課程發展組織人員的組成」 一學校課程發展委員會組織完整，成員具代表性及專業性。 【自評說明】 2-1-1-1 本校課程發展委員會成員有教師、家長、適時邀請社區人士、學者專家出席，成員並參與課程發展小組工作，執行各項課程發展事宜。 2-1-1-2 本校課程發展委員會下設有「領域課程發展小組」(語文、數學、社會、健康與體育、自然與生活科技、藝術與人文、綜合活動等七大學習領域，另有「生活課程」發展小組、「英語」課程發展小組、「特殊教育課程發展小組」皆由每位教師依專長及興趣選擇。 2-1-1-3 為求同年級不同領域課程統整而設置「學年課程發展小組」由同學年老師與家長代表組成，共同研議課程間統整與實施。 2-1-1-4 另編成「課程發展執行小組」負責課程設計、實施、評鑑工作推展，自 100-102 學年度，「未來想像及創意人才培與計畫」課程實驗方案，在「課程發展執行小組」下設有「行政工作坊」安排學校主題日，「教師工作坊」規劃設計實施「培育孩子未來力-系統思考能力導向課程」。
	2-1-2 課程發展組織的運作	
	2-1-3 課程發展組織間的聯繫	
	2-1-4 課程運作資源的整合	

		檢核項目「2-1-2 課程發展組織的運作」 —課程發展委員會定期開會、成員出席正常、會議討論內容詳實具體。 【自評說明】 2-1-2-1 課程發展委員會每月第四週定期開會，並安排於學校行事曆中，會議討論內容依據本校課程運作模式，從背景分析、課程設計、課程實施、課程評鑑過程中進行實務研討。 2-1-2-2 102 學年度課程發展委員會因應課程實務檢討決議，進行調整事項有：學習領域授課節數、彈性學習節數、學校特色課程內容安排未來家園單元、英語教科書使用審定本、因應教師減課調整科任一增設體育專任、數學專任、成立「特殊教育課程發展小組」…等。 檢核項目「2-1-3 課程發展組織間的聯繫」 —課程發展委員會與領域課程小組、學年班級課程發展組織互動密切、有效互動與銜接。 【自評說明】 2-1-3-1 本校課程發展委員會下設有「領域課程發展小組」（語文、數學、社會、健康與體育、自然與生活科技、藝術與人文、綜合活動等七大學習領域，另有「生活課程」發展小組、「英語」課程發展小組、「特殊教育課程發展小組」皆由每位教師依專長及興趣選擇。 2-1-3-2 為求同年級不同領域課程統整而設置「學年課程發展小組」由同學年老師與家長代表組成，共同研議課程間統整與實施。
--	--	--

		檢核項目「2-1-4 課程運作資源的整合」 一課程運作資源整合教師專業發展與學校條件、社區特性、家長期望及學生需要等因素。 【自評說明】 2-1-4-1 結合<u>教師專業發展評鑑執行小組</u>，導入「<u>領域備課</u>」教師專業學習社群，計有教育部專案社群1群、教育部教專審核通過社群4群、教育局審核通過社群5群、學校自辦社群1群，合計10群，計100人次(含幼兒園、特教團隊)： ◎教育專案：12年國教精進教學教師工作坊-未來想像課程模組教材研發 「主題：未來進行式—思考教學設計」(海山高中、國中、本校) (102.4.1.-102.9.30.)12人 (<u>行政主管會報召開-2週1次.5月始</u>) ◎教育局：(102.3.1.-103.6.30.為期1.5年) a. 培育孩子未來力—系統思考創意教學設計教師工作坊(六年級學年)8人 (<u>週三社群</u>) b. 寰宇天下、飛躍101—學校課程教材編纂工作坊(綜合活動領域)8人 (<u>每2週1次</u>) c. 愛戀文學—寫作教學研討工作坊(國語文領域)8人(<u>每2週1次，週四</u>) d. EASY GO!—推動國際教育英語教師工作坊(英語文領域)7人(<u>每2週1次，週二</u>) e. 飛躍羚羊—羽球運動研究教師工作坊(羽球運動學群)12人(<u>週三社群時間</u>) ◎教育部：(102.7.1.-103.6.30.為期1年) a. 創意教學—創造力啟蒙教育教師工作坊(幼兒園)12人 (<u>每2週園務會議1次</u>) b. 環境教育—營造『信義大觀園』生態教學工作坊(學務環教團隊)11人 (<u>週三社群時間</u>) c. 語文教育—以<u>課文理解為本位的閱讀教學</u>分享社群(閱讀教育學群)10人 (<u>週三社群時間</u>)
--	--	--

		d. <u>雙重身分特殊生—多元創意教學</u>研討工作坊(輔導特教團隊)11 人 (<u>週三社群時間</u>) ◎<u>學校自辦社群</u>(學校審核通過,學校補助第 101.8.-103.6.) a. 烏克麗麗教學社群(烏克麗麗學群)13 人(<u>週三社群時間</u>) 2-1-4-2 每月中旬安排「<u>教師專業時間</u>」1 次 3 小時,以<u>領域備課社群</u>方式,進行課程運作實務及教師專業發展實務工作,將課程發展委員會議議題討論:一至六年級同領域協調事項,「學年會議」(<u>每週各學年固定時間</u>)由領域老師將領域討論議題帶至會議進行各領域統整事宜,彙整意見及建議,於每月底召開課程發展委員會議進行共同研議及決議。 2-1-4-3 因應課程發展任務,適時成立<u>專案推動小組或會議</u>,如:「<u>未來想像及創意人才培育計畫</u>」成立工作坊(行政、教師)、「<u>提升國語文措施</u>」、「<u>提升英語文</u>」、「<u>十二年國教提升學校品質計畫</u>(教育局政策引導—「<u>適性教學</u>」、「<u>有效能教學</u>」、「<u>多元評量</u>」、「<u>差異化教學</u>」)」召開專案會議,進行實務工作,再於課程發展委員會議進行報告、研議及決定。 2-1-4-4 <u>學校條件</u>:結合象山自然地理環境與學校教師專長,審慎評估學校規畫與區位特性,結合領域課程與彈性學習時數,安排學校本位課程-「<u>信義生活圈</u>」,一至六年級以<u>校園環境</u>為起點(一二年級<u>人與自己</u>意涵課程-校園生活),漸進至社區自然(象山)、人文(眷村文化公園)環境(三四年級<u>人與自然</u>意涵課程-象山、五六年級<u>人與社會</u>意涵課程-四四南村),充分發展課程在地特色。 2-1-4-5 <u>社區特性</u>:本校前身為聯勤四四兵工廠子弟學校,四週圍繞著眷村,直至民國 80 年後,信義重劃區蓬勃發展,陸續成為今日世貿經貿商圈,為讓信義學子對學校社區發展能夠有所體會,緊鄰校園的眷村文化公園及四四南村文物館藏是校本課程寶貴所在,學生學習活動場域,感謝信義區公所信義公民會館資源與課程結合,提供親師生學習成長機會。
--	--	--

		2-1-4-6 家長期望：本校家長多為小康家庭，教育程度頗高，希望能藉由教育啟發學生學習興趣及培養學習良好態度，故本校課程特重學生學習輔導，在家長與老師的合作下，將課程與教材節數搭配更有效率，不是將教材安排節數再擴充利用彈性學習時數，而是將彈性學習時數安排補救教學，讓課程進行時更具有彈性。 在家長會的協助下，課輔家長志工利用晨光時間及課餘時間，協助寫作業困難的學生。 在教育部專案及班級導師協助學生補教教學，進行學生學習成就線上施測，在經費支援協助下，利用下課時間激勵學生學習意願，由老師與學生攜手學習，跨過學習障礙與瓶頸。 2-1-4-7 學生需求：學生在臺北都會環境下，受到現代科技與訊息發達的影響，對資訊科技與流行資訊敏感，深感興趣，較少田野生活體驗。故在課程中規劃校外教學之外，自然與生活科技領域水耕蔬菜課程安排於自然體驗活動之中。學校特色課程中，對未來家園與環境教育議題進行綜合活動學習領域課程安排，讓學生對未來環境及家園變遷有所瞭解，進而關懷及維護環境。 學校主題日在兒童節安排「自主學習日」、園遊會安排「藝術市集」、體育表演會安排「健康運動日」…將學校願景「自主學習」、「快樂和諧」、「服務人群」三大目標設計於課程教學活動中，活動採各領域個學習階段的設計，讓不同學生學習需求可以滿足。 2-1-4-8 時代脈動：本學年度背景分析研討發展重點為數位科技全球化、十二年國教實施核心能力與校本願景整合、未來家園及環境變遷教育議題，利用課程發展委員會議、教學研究會議、教師專業學習社群、教師專業發展評鑑模式中利用教學觀察及教學檔案、軼事紀錄、教室走察、學習共同體模式進行課程設
--	--	---

		計、實施、評鑑、檢討修正課程計畫、課程背景研議與課程發展未來方向定位等工作。
--	--	--

2-2 發展切合的學校本位課程內容	2-2-1 課程內容與課程目標/願景的結合	茲就「2-2-1 課程內容與課程目標/願景的結合」、「2-2-2 正式課程和非正式課程的統整」、「2-2-3 教材/教科書的選編/用」、「2-2-4 教學方案的設計」、「2-2-5 補救教學活動的規劃」等向度自評說明如下：
	2-2-2 正式課程和非正式課程的統整	檢核項目「2-2-1 課程內容與課程目標/願景的結合」 【自評說明】 2-2-1-1 根據 97 課程綱要，以學校願景為核心，訂定課程發展之目標。 2-2-1-2 透過各領域與學年會議，針對能力指標內容並考量學生學習發展，訂定各學習領域具體課程目標與課程內容，撰寫課程計畫，並落實於教學活動中，達成課程目標。
	2-2-3 教材/教科書的選編/用—設備組	
	2-2-4 教學方案的設計	
	2-2-5 補救教學活動的規劃	檢核項目「2-2-2 正式課程和非正式課程的統整」 【自評說明】 2-2-2-1 各領域課程小組約每兩週開會一次，各學年亦定期召開學年會議，討論正式課程中各領域課程發展目標及教學設計與多元評量等相關議題。 2-2-2-2 領域與學年教師會透過會議，常因應教學需求，討論正式課程與非正式課程間的統整與教學相關事務，例如：運用學校周邊之各項資源，如：捷運、公民會館、市政府……等，融入於教學活動當中，讓學生的學習更多元化。 2-2-2-3 各處室運用晨光或綜合活動，規劃非正式課程，例如：愛校大掃除、園遊會、多元文化體驗等活動，讓學生的學習更多樣化。

		檢核項目2-2-3 制度化的選編教材與教科書 【自評說明】 2-2-3-1本校各領域教材之選用，秉持公開討論、多元參與為原則，以教材之連貫性及適合學生學習程度為考量，建立制度化的評選機制。教科書的選用是以「領域」進行初評，選出有連貫性、統整性之教科書版本，再交由學年會議進行複評後，提交教科書評選委員會與課發會議決。本校教科書評選程序為： (一)擬定教科書選用辦法 (二)組成教科書選用委員會，由務主任擔召集人邀教學組長、設備組長、各學習領域召集人、學年及科任代表、各學年家長代表等擔任委員，共同研商決議。 (三)公布教科書選用程序及時間表。 (四)進行教科書初審作業，由各領域召集人召開領域會議評選教科書，作為各學年教科書評審之建議。 (五)進行教科書複審作業，由各學年教師、科任教師、各學年家長代表對教科書進行審閱，將評審表及有關資料薦送教科書選用委員會。 (六)進行教科書決選作業，召開教科書選用委員會，確認各年級、各領域教科書版本選用結果。 (七)將選用結果送請校長與課發會核定。 2-2-3-2基於學校本位課程之發展與需要，除選定之教科書外，教師自編綜合領域課程與教材。課程與教材內容除考量學生能力與興趣外，依學校願景、特色、例行實務及重要議題，共同討論出合適的教材，內容包括：學校本位課程、性別平等教育、特教月、防災教育、交通安全、國際教育、系統思考等課程。
--	--	--

		檢核項目「2-2-4 教學方案的設計」 【自評說明】 2-2-4-1 各學年教師針對綜合領域及校本課程等進行規劃及設計。 2-2-4-2 教師會針對學生學習的個別性與差異性的需求，進行教學方案之設計。 檢核項目「2-2-5 補救教學活動的規劃」 【自評說明】 2-2-5-1 辦理補救教學相關研習，充實教師補救教學專業之能。 2-2-5-2 教師會運用同儕合作學習的方式，協助學習困難學生，以促進彼此學習成效。 2-2-5-3 開辦攜手激勵班，讓低成就的學生得以獲得補救學習。 2-2-5-4 依據補救教學計畫、攜手計畫實施辦法，結合校內外人力資源，選編用補救教學相關教材與評量工具實施補救教學。
2-3 進行系統的課程評鑑與檢討	2-3-1 課程評鑑與檢討方式	茲就「2-3-1 課程評鑑與檢討方式」、「2-3-2 課程評鑑與檢討後問題的發現」、「2-3-3 課程改進計畫的研擬與執行」等向度自評說明如下： 檢核項目「2-3-1 課程評鑑與檢討方式」 【自評說明】 2-3-1-1 採教師專業發展評鑑之評鑑機制，進行自評與他評等評鑑教學之相關事宜。 2-3-1-2 定期召開教師專業發展評鑑會議，檢討教師專業評鑑之相關議題。 2-3-1-3 校內教師參與教師專業發展評鑑達 100%。 檢核項目「2-3-2 課程評鑑與檢討後問題的發現」 【自評說明】 2-3-2-1 結合教師專業發展評鑑，透過團體動力討論提升與改善教學品質。 2-3-2-2 透過每次觀察晤談與教師專業發展會議，小組組員與組長討論互動與檢討。 2-3-2-3 教師根據教師專業發展評鑑內容進行課程發展與教學調整與精進。
	2-3-2 課程評鑑與檢討後問題的發現	
	2-3-3 課程改進計畫的研擬與執行	

		檢核項目「2-3-3 課程改進計畫的研擬與執行」 【自評說明】 2-3-3-1 教師針對問題依據評鑑規準提出改進計畫。 2-3-3-2 領域與學年教師定期開會，針對課程計畫之擬定與執行提出改善建議。
--	--	---

2-4 規劃完善的資 訊教育方案	2-4-1 資訊教育發展計畫的擬定與執行	鑑於現今資訊科技發達，開闊學習視野並奠定終身學習的基礎，資訊教育已是未來之趨勢，在數位化時代中，學校如何善用科技，導入學校的經營、教師的教學及學生的學習，是提升學校效能不可或缺的重要因素，而引領學校資訊發展之方向，更在於整體校園團隊所擬定之發展計畫，配合課程調整設計，並積極改善資訊教學環境，以求徹底落實資訊教育。
	2-4-2 數位化教材之研發與推廣	
	2-4-3 資訊科技融入教學應用與成效	檢核項目「2-4-1 資訊教育發展計畫的擬定與執行」 【自評說明】 2-4-1-1 資訊教育發展計畫的訂定：資訊教育發展計畫的訂定，包括願景、中長期發展目標和策略、行動方案及評鑑機制等。 2-4-1-2 資訊教育推動小組的成員與運作：資訊教育推動小組成員由校長領導、各處室主任、資訊組長、系統管理師、各年級代表、科任代表等組成，每學期召開至少兩次。主要任務為參與規劃學校資訊教育發展計畫、校園 e 化環境規劃狀況推動執行、支援相關課程之教學研究及應用提升師生資訊基本知能，並視執行情形檢討修正之。 2-4-1-3 資訊教育課程規劃符應時代趨勢及校本願景，透過各層級會議，逐年進行編，以期符合資訊發展潮流。教學優先採用自由軟體，配合九年一貫中的議題，增進學生科技應用及問題解決的能力，以達成資訊教育指標。
	2-4-4 資訊素養認知與實踐	

		檢核項目「2-4-2 數位化教材之研發與推廣」 本校積極建構良好的基礎環境，每一間上課教室均有包含電腦、單槍及網路等資訊化學設備，專科教室更設有電子白板，方便任課老師進行資訊科技融入教學，以利教師研發及使用數位化教材，而本校教師對數位教材的研發亦有極高意願。 【自評說明】 2-4-2-1 資訊課程的規劃與實施：資訊課程教學目標、課程內容、授課時數的規劃與實施情形，與其他領域課程的銜接或配合。 2-4-2-2 教師運用資訊科技融入教學：資訊老師提供學生課程相關輔助網站學習；教師使用資訊科技融入教學的人數、時數的比率達百分百。 2-4-2-3 資訊科技融入教學的成果表現：積極鼓勵學生參與各項校內外資訊相關活動。102 學年度相關競賽整理如下： 1. 校內辦理網路創意寫作(上學期)、查資料、網路閱讀心得(下學期)等競賽。 2. 推派學生參加校外南天扶輪社電腦平面繪圖比賽。 3. 推派學生組隊參加 2014 北區四縣市中小學專題寫作比賽。 4. 遴選推派學生參加 2014 國際網路創意寫作比賽。 5. 遴選推派學生參加臺北市各項資訊競賽。 檢核項目「2-4-3 資訊科技融入教學應用與成效」 【自評說明】 2-4-3-1 建置數位教室，各班設置投影機、螢幕及電腦設備，讓教師能方便運用，確實運用資訊融入技巧，讓學習更為多元活潑生動。 2-4-3-2 鼓勵教師運用 e 化多功能教室進行課程，讓學習更有互動。 2-4-3-3 辦理教學觀摩或教學策略分享研討會，配合九年一貫課程之推動，定期辦理重點學校與合作群組學校間之教學觀摩研討會，協助教師利用多媒體資訊科技的功能，增加校際間資訊教學經驗的分享。 2-4-3-4 每學期末進行資訊融入教學的概況調查，了解教師及學生使用資訊教學與學習的情形。
--	--	--

		檢核項目「2-4-4 資訊素養認知與實踐」 【自評說明】 2-4-4-1 訂定本校資料刊登網頁辦法、網路使用規範要點、及個人電腦使用注意事項，確保個人資料之安全。 2-4-4-2 訂定本校資訊內部稽核計畫，由資訊組定期執行資訊內部稽核，檢查校內電腦是否安裝不當軟體及帳號密碼是否妥善保管。對於誤用不當網路資源或疑似中毒之機器，進行清除掃毒及復原之作業。 2-4-4-3 於各項會議加強宣導資訊安全觀念，並建置資訊安全宣導網站。 2-4-4-4 於各領域教學研究會時推廣資訊素養與倫理教材，並提供相關講義，提醒教師使用資訊科技時應注意倫理素養，且於教學中隨機適時指導學生。 2-4-4-5 圖書室及電腦中心均放置資訊素養及倫理教材，方便教師隨時借用。 2-4-4-6 採購合法軟體，提供教師使用，並每學年辦理自由軟體應用研習，推廣教師應用自由軟體，提升教師參加自由軟體研習比例。 2-4-4-7 學校將資訊素養與倫理教材列入三～六年級資訊課程必修內容，並於集會時加強向學生宣導網路禮節及智慧財產權之觀念，並以案例說明，深化學生印象。
--	--	--

課程發展與評鑑運用的特色、問題及改進方式

一、特色

1. 本校102學年度全面規劃課程及領導特色有：

- (1) 學校願景「多元學習、快樂和諧、服務人群」於課程中實施，展現以兒童為中心的能力導向特色：「多元發展」智能導向—智力、情緒、冒險、創意；「終身學習」能力導向—閱讀、英語、資訊、科技；「地球村」實踐導向—多元文化理解、環境保護、和平、鄉土情懷、親師生合作。
- (2) 本校發展特色：學校特色課程以環境教育為出發，以學生體驗學習為主，在「多元發展」導向下給予學生自主學習機會、激勵學生學習，如：信義生活圈、未來家園、學校主題日…等。

2. 102學年度經由課程實施省思及未來發展方向，將在現有課程發展基礎上，彰顯其課程特色之外，亦於102學年度持續發展課程重點：

(1)自102學年度至105學年度(4學年度)與教師專業發展評鑑(長年期組-4年)結合(全校教師83人-含幼兒園及特教團隊皆參加教育部試辦)，建構產出「教師專業發展導向」之課程計畫。 (2)102學年度課程計畫，以101學年度進行檢討修正及導入教師專業發展模式，將教師專業發展評鑑中校本規準四個層面【課程設計與教學】、【班級經營與輔導】、【研究發展與進修】、【敬業精神及態度】於課程計畫中進行規劃與整合。 3.積極推動行政e化管理，已建置之e化服務系統包括-- (1)校務行政系統：教育局校務行政系統、公文系統、表單系統、線上資料庫。 (2)教學資源分享平台、數位學習平台 (3)公告系統：行政公告、重要會議紀錄公告、行事曆、榮譽榜、活動報導。 (4)其他自行開發的管理系統：場地預約、部落格、影音網站、活動花絮、班級網頁。 4.積極推動資訊融入教學，除每學期辦理3小時以上之相關研習，並隨時提供個別老師進行資訊融入教學時所需之資源及協助，以期部份老師、部分科目之成功經驗，能發揮漣漪效應。 5.發展學校本位之資訊教育，以PBL為教學模式、以各教育議題為主題內容，培養學生運用資訊科技、整合學習的方式，並自編數位教材，置於學習平臺，以利教師了解學生之學習情形，進行個別化教學。 6.提供學生展現資訊能力之舞台，除每學年辦理數次多元化之資訊競賽或活動，並鼓勵及指導有專長學生多參與校外相關競賽，以擴展學習視野。 7.重視資通安全防護，每天備份主機重要資料、每週檢查主機備份及事件檢視器、每天主機重要資料異地備份、個人電腦設定自動更新、使用防毒主機自動更新個人電腦病毒碼。 8.推廣自由軟體之應用，運用自由軟體建置校園官網、班級網頁系統、各式資源分享平台、學習平台及行政、教學部落格。		
二、待解決問題 1.本校一般教室基礎網路設備及線路已建置完成不過無線網路設備已使用10年之久，多有損壞，但一次性更新所需費用甚高且施做困難，需重新規劃建置。 2.目前尚待規劃校園數位廣播系統、班級網路視訊轉播系統、線上隨選視訊、校園活動資訊展板、導覽機、電子白板教室等，皆是未來學校的建置方向，將以達成國際化、數位化的教學及學習環境為目標，同時並重，教師及學生資訊素養與倫理的實踐，這也是未來有待推展的地方。		
教育政策 具體量化 效標	2-1 至少發展1個以上之領域備課之學習社群，且領域召集人能確實帶領社群運作。	102學年度本校成立社群計有4個，其中領域召集人帶領社群計有3個。(英語、國語文、綜合活動)

2-2	學校確實參加教育部攜手轉銜計畫並依期程安排學生施測，篩選測驗比率達提報學生人數95%以上，且2月及6月之學習成長測驗施測比率達個案管理學生人數95%以上。	1. 依據公文指定期程辦理開班、執行成果回報、經費核結等相關業務。會先請班級導師/英語教師提出學科成績落後須受輔的學生名單。上述學生經篩選測驗確認有受輔的需求，且取得家長同意參加補救教學，再依學科性質與能力進行分班。每期並依時填報開班與執行成果情形。 2. 102年、103年皆依期程安排學生施測，篩選測驗比率達提報學生人數100%；2月及6月之學習成長測驗施測比率達個案管理學生人數亦為100%。					
		應考人數	國語	數學	英語	施測率	備註
		篩選測驗 2013年9月	24	24	17	100%	由班級導師/英語教師提出學科成績落後須受輔的學生名單
		學習成長測驗 2014年2月	17	20	8	100%	學生經篩選測驗確認有受輔的需求，且取得家長同意參加補救教學，於2月參加測驗了解受輔成效
		學習成長測驗 2014年6月	16	19	20	100%	一年級學生始加入此階段的成長測驗
2-3	每年訂(修)定資訊教育中長程校務發展計畫，並據以執行。	本校中長程資訊教育校務發展計畫發展中，預定於103年配合學校軟硬體及校本課程願景為重點發展項目，並逐年制定精進教學資訊計畫據以實施。					
2-4	發展資訊專業學習社群至少1團隊，每校每學期各學習領域建置數位教材至少1件以上。	本校兩組成員參與臺北市政府教育局104年度「教育雲端應用及平臺服務」教師專業發展社群：自主學習工作坊(1 KNOW、iTools)及行動學習工作坊(Monkeys)。本校領域探究計畫中，每一領域發展補救教學數位學習，期能提供親子遠距共讀。					
2-5	教師資訊科技融入教學之教師人數比例，每校達成率80%以上。	各領域教師皆能資訊科技融入教學，達100%。					
2-6	學校各班級辦理家長資訊素養與倫理的宣導活動比例達90%。	利用學校日各班級經營中進行資訊素養及倫理宣導，並利用學生家庭聯絡簿完成家長資訊素養與倫理的宣導活動，達成率100%。					

	2-7 辦理教師資訊素養與倫理的宣導活動，教師參與比例達 100%。	教師資訊素養與倫理的宣導活動及課程計畫設計 2 小時教學活動，教師參與比例達 100%
	2-8 學校擔任電腦課程教學之教師運用自由軟體比例達 100%。	學校課程安排資訊組長級系管師擔任電腦課程教學，運用自由軟體比例達 100%。

三、教師教學與專業發展

3-1 提供完整的學習領域教學計畫	3-1-1 各領域教學計畫之編選及其評量方式之適切性	茲就「3-1-1 各領域教學計畫之編選及其評量方式之適切性」、「3-1-2 多元適性教學活動之實施」、「3-1-3 重要議題融入各領域教學與教材之應用」等向度自評說明如下： 檢核項目「3-1-1 各領域教學計畫之編選及其評量方式之適切性」
	3-1-2 多元適性教學活動之實施	【自評說明】 3-1-1-1 每學年期末進行教師職務調查，根據教師志願、專長與學校課務發展編排職務，並於 8 月初進行配課與排課相關事宜。
	3-1-3 重要議題融入各領域教學與教材之應用	3-1-1-2 教師於選定版本之後，於每年 6 月與 12 月分別參與各領域課程計畫撰寫。此外，各處室依據學校課程發展目標規劃學校本位課程主題，配合學校行事曆，編訂各處室重大活動表，以提供綜合領域與彈性課程撰寫之教師，適時融入學校之課程計畫中。 3-1-1-3 教師會根據教材性質、學習目標與內涵，參酌學生特質、學習風格或個別需

		求，分別規劃：紙筆測驗、闖關競賽、合作學習、實作評量、檔案評量等多元的評量機制。 檢核項目「3-1-2 多元適性教學活動之實施」 【自評說明】 3-1-2-1 教材設計以學生的生活經驗為基礎，運用校園周遭相關資源，編寫信義生活圈相關教案與學習單，結合校外教學，將學習情境延伸至校外，讓教學更多元化、活潑化、生活化，以加深加廣學生的學習範疇。 3-1-2-2 以學生為學習主體，教師根據教材性質，適度運用電腦、單槍投影機與雲端科技等媒材進行教學，讓學生的學習媒介更多元，學習更無時間與空間的限制。 3-1-2-3 實施體驗教學活動，增進學生合作、觀察、協調、敏捷……等相關能力，培養同理心、自信心等優良的品格特質。 3-1-2-4 每學年調查學生選修母語的需求，開設本土語言選修課程(閩南語、客語和阿美族語)。每週二為母語日，進行母語廣播教學與播放母語歌謠，結合校內外多語文競賽活動，辦理本土語言演講、朗讀語歌唱比賽，以落實母語學習生活化與多元化。 檢核項目「3-1-3 重要議題融入各領域教學與教材之應用」 【自評說明】 3-1-3-1 教師進行各學習領域課程設計，其內容涵蓋教育課題(生命教育、友善校園)並融入重要議題(人權、環境、生涯、家政、資訊、性平)。
3-2 實施有效的 教學策略與 課業輔導	3-2-1 各領域教師進行有效的 班級經營	茲就「3-2-1 各領域教師進行有效的班級經營」、「3-2-2 學校實施有效的差異化教學及輔導」、「3-2-3 各領域教師運用創新教學法與資源輔具」、「3-2-4 學校辦理教育局各類課後輔導與照顧」等向度自評說明如下：

	3-2-2 學校實施有效的差異化教學及輔導	檢核項目「3-2-2 學校實施有效的差異化教學及輔導」 【自評說明】 3-2-2-1 教師針對不同程度與學習需求之學生，提供多元的學習輔導方案及教學。 3-2-2-2 教師評估不同層級學生之學習成效，並適時調整其教學策略與評量方式。
	3-2-3 各領域教師運用創新教學法與資源輔具	檢核項目「3-2-3 各領域教師運用創新教學法與資源輔具」
	3-2-4 學校辦理教育局各類課後輔導與照顧	【自評說明】 3-2-3-1 教師根據課程需求，結合時事或生活經驗，運用數位科技進行教學創新，例如：引進系統思考模式、創造力理論，讓教材與教法更加創新與活化。 3-2-3-2 各領域教師運用創新教學法與資源輔具，善用各類教具、媒材、多媒體設備等提高學生學習動機，增進對學習內容的理解。 3-2-3-3 配合各單位之教具研發獎勵辦法，即時公布並鼓勵教師參加。得獎老師利用教師晨會等，由校長公開表揚。 3-2-3-4 鼓勵學年會議、領域會議提出教學設備需求，並給予教師全力的支援及充足的教學設備。 3-2-3-5 組織教師專業社群，相互討論、研發教具創新與分享使用心得。 3-2-3-6 於學校網站設置臺北市 102 年線上資料庫的連結，向老師及學生介紹使用方式，提供教師豐富的教學資源，也作為學生課後的多元學習資源。 核項目「3-2-4 學校辦理教育局各類課後輔導與照顧」 3-2-4-1 本校於 102 學年度辦理攜手激勵班、課後照顧班 2 項，於放學後，為學生進行補救教學、課後輔導與照顧。課後照顧班共開辦一年級、二年級 A、二年級 B、中年級、高年級、快樂班(16 點~18 點)、幸福班(18 點到 19 點)共計七班。攜手激勵班共開辦五班，分別有中年級國數攜手班、五年級國數攜手班、六年級國數攜手班、四五年級英文激勵班、六年級英文激勵班。以上班別皆於

		學期中進行，寒、暑假不開班。 3-2-4-2 師資由校內教師和具專業知能之外聘老師擔任。攜手激勵班的教材內容除由任課教師自行研發設計教案、教材、教具與學習單之外，亦應用補救教學教材資源，如教育部補救教學資源平台、臺北市教育局研發之補救教材手冊。課後照顧班則 12:00~16:00 以作業指導為主，16:00~19:00 除中、高年級作業指導外，再另加入勞作才藝課程、團康遊戲、故事閱讀等課程供學生多元學習。 3-2-4-3 課後照顧班除提供學生安心習寫作業的學習環境，開班時段並搭配課外社團活動，提供多元的課程供家長彈性選擇，讓學生在學校課後的學習多元而充實。 3-2-4-4 攜手激勵班補救教學皆由現職教師擔任學生的輔導課業工作，本校攜手激勵班的學生在參加教育部科技化評量 6 月追蹤成長測驗的表現，其國語、數學、英語的成績皆有明顯的進步。由「教育部補救教學科技化評量」系統得知 2013/06 與 2012/09 的測驗成績比較，受輔成效如下：國語平均進步率 100%、數學與英語平均進步率皆為 83.33%。 3-2-4-5 未參與攜手激勵班的需受輔學生，會依據班級導師及英語教師提出的需受輔學生名單，但家長未同意參加補救教學課程，列為追蹤輔導名單。其中多數為本校個學中心的個案學生，特教教師已替其規畫其他補救課程方案。 3-2-4-6 102 學年度課後激勵計畫訪視榮獲全市績優學校。
3-3 進行系統的教學與評量檢討	3-3-1 各領域教師辦理教學與評量改進計畫	茲就「3-3-1 各領域教師辦理教學與評量改進計畫」、「3-3-2 學校建立教學回饋與改善機制」、「3-3-3 各領域教師執行多元評量改善機制與實施成效」等向度自評說明如下： 檢核項目「3-3-1 各領域教師辦理教學與評量改進計畫」
	3-3-2 學校建立教學回饋與改善機制	【自評說明】 3-3-1-1 進行開放、多元、適性的教學與評量策略，除了訂定一學期兩次定期考查評量週之外，各學習領域多元評量的時間可由教師自行依課程與教學或學

	3-3-3 各領域教師執行多元評量改善機制與實施成效	生的需求微調；紙筆測驗的部分，鼓勵教師採用多元、開放及創意的命題類型與題目；此外，亦鼓勵教師可採用非紙筆測驗、實作評量、真實評量、檔案評量等多元化的評量方式。 3-3-1-2 教師透過對學習評量結果的分析與運用，以瞭解學生的個別差異，並瞭解學生的學習情形及表現，例如：在學習過程中，觀察與記錄學生的學習動機、興趣、態度、方法、習慣、努力情形等；運用多元評量的方法從多方面了解學生的學業成績，並分析其優缺點，進而診斷其學習困難及其成因，之後據此實施補救教學或進行個別輔導。 3-3-1-3 領域教師召開領域會議、組成教師專業成長社群或舉辦研討會，透過閱讀文獻、討論對話或邀請專家學者進行演講，據此作為課程與教學、教材教法與多元評量的調整與改善，以期提升教師專業成長與精進。 檢核項目「3-3-2 學校建立教學回饋與改善機制」 【自評說明】 3-3-2-1 教師透過教學觀摩與觀課，彼此互相學習，以提升教學知能與技巧，並發揮教材與教法之創新。 3-3-2-2 教師參與教學觀摩與觀課類型多元，讓教學彼此精進更加完備，例如：舉辦實習教師教學觀摩、領域教師共同觀課議課、教學輔導教師與夥伴教師教學觀察，教師專業發展評鑑小組觀課評鑑。 3-3-2-3 教師運用教學觀摩評估工具進行教學觀摩，觀察前或會後進行所進行之教學觀察記錄，透過彼此晤談或座談會進行分析與檢討，以作為教學觀摩建議與改善。 檢核項目「3-3-3 各領域教師執行多元評量改善機制與實施成效」 【自評說明】 3-3-3-1 定期評量之紙筆測驗試題，請命題教師提供自我檢核表、成績統計和雙向細目表，以作為審題討論、評量分析與評量工具之檢討與分析。至於紙筆測驗
--	-----------------------------------	--

		之外的其他多元評量，例如：闖關競賽、合作學習、實作評量、檔案評量等則由領域或學年教師透過彼此討論以達成共識。 3-3-3-2 各領域或學年教師會根據評量分析結果，經由領域會議或學年會議，提出實施成效說明或改善計畫。茲就「3-3-1 各領域教師辦理教學與評量改進計畫」、「3-3-2 學校建立教學回饋與改善機制」、「3-3-3 各領域教師執行多元評量改善機制與實施成效」等向度自評說明如下： 檢核項目「3-3-1 各領域教師辦理教學與評量改進計畫」 【自評說明】 3-3-1-1 進行開放、多元、適性的教學與評量策略，除了訂定一學期兩次定期考查評量週之外，各學習領域多元評量的時間可由教師自行依課程與教學或學生的需求微調；紙筆測驗的部分，鼓勵教師採用多元、開放及創意的命題類型與題目；此外，亦鼓勵教師可採用非紙筆測驗、實作評量、真實評量、檔案評量等多元化的評量方式。 3-3-1-2 教師透過對學習評量結果的分析與運用，以瞭解學生的個別差異，並瞭解學生的學習情形及表現，例如：在學習過程中，觀察與記錄學生的學習動機、興趣、態度、方法、習慣、努力情形等；運用多元評量的方法從多方面了解學生的學業成績，並分析其優缺點，進而診斷其學習困難及其成因，之後據此實施補救教學或進行個別輔導。 3-3-1-3 領域教師召開領域會議、組成教師專業成長社群或舉辦研討會，透過閱讀文獻、討論對話或邀請專家學者進行演講，據此作為課程與教學、教材教法與多元評量的調整與改善，以期提升教師專業成長與精進。 檢核項目「3-3-2 學校建立教學回饋與改善機制」 【自評說明】 3-3-2-1 教師透過教學觀摩與觀課，彼此互相學習，以提升教學知能與技巧，並發揮教材與教法之創新。
--	--	--

		3-3-2-2 教師參與教學觀摩與觀課類型多元，讓教學彼此精進更加完備，例如：舉辦實習教師教學觀摩、領域教師共同觀課議課、教學輔導教師與夥伴教師教學觀察，教師專業發展評鑑小組觀課評鑑。 3-3-2-3 教師運用教學觀摩評估工具進行教學觀摩，觀察前或會後進行所進行之教學觀察記錄，透過彼此晤談或座談會進行分析與檢討，以作為教學觀摩建議與改善。 檢核項目「3-3-3 各領域教師執行多元評量改善機制與實施成效」 【自評說明】 3-3-3-1 定期評量之紙筆測驗試題，請命題教師提供自我檢核表、成績統計和雙向細目表，以作為審題討論、評量分析與評量工具之檢討與分析。至於紙筆測驗之外的其他多元評量，例如：闖關競賽、合作學習、實作評量、檔案評量等則由領域或學年教師透過彼此討論以達成共識。 3-3-3-2 各領域或學年教師會根據評量分析結果，經由領域會議或學年會議，提出實施成效說明或改善計畫。
3-4 訂定完善的教師專業發展計畫	3-4-1 學校提出教師專業發展計畫	本校為鼓勵教師全面專業發展，校內教師 100%參與教師專業評鑑制度，進行與領域結合的各項專業社群成立，根據教師不同的興趣和專長，以「提升自我專業及教學品質」為旨，利用週三下午進行自我學習活動。以下就「3-4-1 學校提出教師專業發展計畫」、「3-4-2 學校推動教師專業發展計畫之資源與支援」、「3-4-3 學校提供各領域教師多元專業成長管道」、「3-4-4 學校建立適切的評鑑回饋機制」自評說明如下： 檢核項目「3-4-1 學校提出教師專業發展計畫」 【自評說明】 3-4-1-1 學校自 98 年起接續工作坊的自我進精神，陸續推展與教師評鑑專業精神結合的社群進修活動，並計畫長期實施。 3-4-1-2 本校教師參與教師專業評鑑之度，教師並能根據自我進程規畫，朝全面通過
	3-4-2 學校推動教師專業發展計畫之資源與支援	
	3-4-3 學校提供各領域教師多元專業成長管道	

	3-4-4 學校建立適切的評鑑回饋機制	初階進階評鑑邁進。 3-4-1-3 積極鼓勵教師在各項領域參與研習和自我進修，如專科教師英語教師 100% 具有合格考試審核通過，其他科任教師也能積極與參與相關研習，增進該領域教學能力。 檢核項目「3-4-2 學校推動教師專業發展計畫之資源與支援」 【自評說明】 3-4-2-1 學校行政積極推動教師全面參與教師專業評鑑制度，除積極倡導外，鼓勵小組配對，並積極協助申請送件審核。 3-4-2-2 校內各專業社群之組成。學校積極輔導定期召開會議，針對領域結合社群之概念也持續推動，社群也就其專業進修或請校外講師進行研習。 3-4-2-3 學校積極利用週三進修時間。安排指定重要研習外。更將社群時間納入安排，讓老師可以在週三持續有規畫的自我進修。 檢核項目「3-4-3 學校提供各領域教師多元專業成長管道」 【自評說明】 3-4-3-1 學校行政積極配合教育局以及教師研習中心之公告各項領域多元之研習，隨時於網路上公告，並鼓勵相關老師參加。 3-4-3-2 學校善用校內硬體場地，進行重要研習之規畫和安排，讓校內老師方便完成幾項重要議題必修研習，使達成率大大提升。 檢核項目「3-4-4 學校建立適切的評鑑回饋機制」 【自評說明】 3-4-4-1 學校在教師專業發展檢核回饋與追蹤改善機制(如觀察、成效評估表、回饋問卷、教師滿意度調查等)這方面的回饋機制表格，仍在研討努力的階段。
--	----------------------------	---

		3-4-4-2 校內老師在社群研習時會進行學員的回饋機制，透過這個學員回饋的問卷中，召集人和校方可以了解到同仁對社群專業學習的滿意度並修正方向。
3-5 參與多元的專業發展計畫與競賽	3-5-1 學校參與教育部教師專業發展評鑑	本校自 98 年起，校內教師 100% 參與教師專業評鑑制度，並積極經營教學輔導教師計畫，在校內進行教師輔導的制度，並定期請教授前來訪視，以「多元專業發展」為旨，進行各項社群的組成活動。以下就「3-5-1 學校參與教育部教師專業發展評鑑」、「3-5-2 學校參與教育局教學輔導教師計畫」、「3-5-3 各領域教師參與教師專業發展之研習與進修」、「3-5-4 各領域教師參與教師專業發展社群或學習共同體」、「3-5-5 各領域教師參與校外競賽與行動研究」 檢核項目「3-5-1 學校參與教育部教師專業發展評鑑」 【自評說明】 3-5-1-1 組成教師專業評鑑小組，定期召開會議，透過校務會議通過教師專業評鑑計畫。 3-5-1-2 參與教師配合學校推動進程實施自我評鑑（自評）及接受校內評鑑（他評），由學校統一審核收納相關評鑑文件和表格，並陸續提出進階、初階通過之名單申請。 3-5-1-2 校本教師專業發展評鑑與評鑑規準內容由教師專業評鑑小組開會討論通過。 3-5-1-2 本校已有 60% 以上教師通過初階教師專業初階證書。 檢核項目「3-5-2 學校參與教育局教學輔導教師計畫」 【自評說明】 3-5-2-1 學校自 98 年起辦理教學輔導教師計畫，至今已有 11 名教師持續參與制定，
	3-5-2 學校參與教育局教學輔導教師計畫	
	3-5-3 各領域教師參與教師專業發展之研習與進修	
	3-5-4 各領域教師參與教師專業發展社群或學習共同體	
	3-5-5 各領域教師參與校外競賽與行動研究	

		本校每月定期舉辦會議，進行交流與夥伴教師的協助，每學期進行期中成果，並請教授前來訪視指導，近期辦理時間是在 1/10 孫志麟教授前來，並給予相當高的肯定和評價。 3-5-2-2 學校進行教學輔導教師 11 位、遴聘及儲訓。進行教學輔導教師與夥伴教師之配對，讓各個老師能夠在各領域得到適切的幫助。 3-5-2-3 教學輔導教師會與夥伴教師協商教室觀察之時間及方式，彼此在一個互信的認同下一起互助學習，教授訪視日學校進行分享成果之書面、口頭 ppt 報告。 檢核項目「3-5-3 各領域教師參與教師專業發展之研習與進修」 【自評說明】 3-5-3-1 進行全校教師之週三研習統一安排，讓教師方便自我進修及完成重要必修議題之研習。 3-5-3-2 及時公告教師研習中心、教育局以及各相關單位提供之研習資訊，並積極鼓勵老師參加研習，並協助進行公假之安排。 3-5-3-3 教師參與校外研習後之分享會由教師自主性的再領域會議或是學年會議中進行如英語科、自然科和體育科。 檢核項目「3-5-4 各領域教師參與教師專業發展社群或學習共同體」 結合<u>教師專業發展評鑑執行小組</u>，導入「<u>領域備課</u>」教師專業學習社群，計有教育部專案社群 1 群、教育部教專審核通過社群 4 群、教育局審核通過社群 5 群、學校自辦社群 1 群，合計 10 群，計 100 人次(含幼兒園、特教團隊)： ◎教育專案：12 年國教精進教學教師工作坊-未來想像課程模組教材研發 「主題：未來進行式—思考教學設計」(海山高中、國中、本校) (102.4.1.-102.9.30.)12 人 (<u>行政主管會報召開-2 週 1 次.5 月始</u>) ◎教育局：(102.3.1.-103.6.30.為期 1.5 年)
--	--	---

		a. 培育孩子未來力—系統思考創意教學設計教師工作坊(六年級學年)8 人 (週三社群) b. 寰宇天下、飛躍 101—學校課程教材編纂工作坊(綜合活動領域)8 人 (每 2 週 1 次) c. 愛戀文學—寫作教學研討工作坊(國語文領域)8 人(每 2 週四 1 次) d. EASY GO!—推動國際教育英語教師工作坊(英語文領域)7 人(每 2 週二 1 次) e. 飛躍羚羊—羽球運動研究教師工作坊(羽球運動學群)12 人(週三社群時 間) ◎教育部：(102.7.1.-103.6.30. 為期 1 年) a. 創意教學—創造力啟蒙教育教師工作坊(幼兒園)12 人 (每 2 週園務會議 1 次) b. 環境教育—營造『信義大觀園』生態教學工作坊(學務環教團隊)11 人 (週三社群時間) c. 語文教學—以課文理解為本位的閱讀教學分享社群(閱讀教育學群)10 人 (週三社群時間) d. 雙重身分特殊生—多元創意教學研討工作坊(輔導特教團隊)11 人 (週三 社群時間) 檢核項目「3-5-5 各領域教師參與校外競賽與行動研究」 【自評說明】 3-5-5-1 梁嘉菱老師榮獲教育局 102 年英語教學訪視-教學表現優異教師。 3-5-5-2 資源班江芳芸、王閔老師榮獲「臺北市 102 學年度國小暨學前階段特殊教育 班優良教材評選」自編教材教具身心障礙組佳作。 3-5-5-3 王麗雅老師、姚淑芬老師參加臺北市 103 年度提升教育人員兒少保護、家庭 暴力、性侵暨性騷擾通報率及防治工作個案案例徵選活動榮獲國小組家庭暴 力防治教育類佳作。 3-5-5-4 陳麗淑老師獲臺北市 103 年度讀報教育教學設計徵件活動佳作。 3-5-5-5 鄭維智老師參加「以國家公園為基地之中小學教案徵選」，獲得國小組優選。
--	--	---

		3-5-5-6 行動研究的產出和競賽本校仍在鼓勵努力產出階段。													
3-6 提出具體的教師專業成長績效	3-6-1 各領域教師（含特教教師）提供個人教學檔案	【自評說明】 3-6-1-1 教師建立完整之個人教學檔案(內容至少含個人專業背景介紹、教育理念、課程教學設計與省思、學生學習成效評量、班級經營與輔導、研究發展與進修等紀錄與作品)。													
	3-6-2 各領域教師完成規範之研習與進修	3-6-2-1 教師提供個人近三年參與研習或進修之紀錄。 3-6-2-2 信義國小教師關鍵能力研習情形統計表													
		項目	差異化教學	補救教學	多元評量		健康教育	綜合活動		閩南語教學		閱讀理解 (下列勾選 1 項)			
	3-6-3 各領域教師提出學生學習表現提升之專業發展成效	需研習時數	3hr	8hr	線上 2hr	實體 4hr	7hr	線上 21hr	實體 15hr	初階	進階	3hr	6hr	9hr	12hr
		完成研習人數	70	64	61	57	64	32	32	32	50	71	71	58	39
		3-6-3-1 教師將專業成長心得/成效應用於教學、評量，以提升學生學習成效之佐證。 3-6-3-2 教師指導學生參與校內外各種競賽或發表活動之成果績效。 3-6-3-3 家長和學生對學生學習表現之意見回饋。													

教師教學與專業發展的特色、問題及改進方式

一、特色：教專三合一：教師專業發展評鑑、教學輔導教師設置方案、教師專業學習社群

- (一) 發揮同儕專業共同成長精神，經由自評他評多元方式，提升專業。
- (二) 以學生學習現場為關注要點，進行領域教學探究，促進學生學習效果。
- (三) 教師專業學習社群以學生學習為焦點，因應時代所需，增進教學效能。
- (四) 以教師專業雁行模式，成群互助團結力量，經由同儕小組長引領，專業共進。

二、問題及改進策略

- (一) 如何關注學生學習成效，必須將教師專業緊扣在課程與教學，尤重課程與教學評鑑，唯教師評鑑能力尚待提升。

【改進策略】

- 1. 做中學模式，建構校本課程與教學評鑑模式。
- 2. 辦理相關研習及工作坊，探究課程與教學評鑑工具及運作。
- 3. 鼓勵教師同儕教練學習社群運作，進行課程與教學評鑑。

- (二) 落實十二年國教提升教育品質，教師增能發展適性教學系統，唯如何建構課程系統化，尚需多方資源支持。

【改進策略】

- 1. 發展微型教學實驗模式，由點線面一步一踏實建構適性教學系統。
- 2. 鼓勵自行研發教具教材輔助差異化教學。
- 3. 辦理教師在職增能相關研習及工作坊。

教育政策 具體量化 效標	3-1	全體教師 85%完成差異化教學 3 小時增能研習。	全體教師 100%完成差異化教學 3 小時增能研習。
	3-2	全體教師 90%完成 6 小時多元評量增能研習。	全體教師 100%完成 6 小時多元評量增能研習。

3-3	全體教師 90%完成 8 小時補救教學增能研習。	全體教師 100%完成 8 小時補救教學增能研習。
3-4	全體擔任綜合領域教師 90%完成 36 小時關鍵能力研習。	全體擔任綜合領域教師 100%完成 36 小時關鍵能力研習。
3-5	各校本土語言課程由通過本土語言認證之現職教師教授節數佔現職教師教授本土語言總節數之比例達 30%以上。	本土語言課程由通過本土語言認證之現職教師教授節數佔現職教師教授本土語言總節數之比例達 30%以上。
3-6	全體擔任英語教學教師 100%具備英語教學專長。	本校全體擔任英語教學教師 100%具備英語教學專長。
3-7	全體教師前 1 學年平均研習時數達 54 小時以上。	全體教師 102 學年度平均研習時數達 56 小時以上。
3-8	全體教師前 1 學年實際進修比率達 95%以上。	全體教師全面性於寒暑假期間以及週三下午在校進行關鍵能力研習(閱讀理解策略、差異化教學、補救教學、綜合活動、社群研習等研習)另外參加不同領域校外研習，透過報名遴選薦派最後實地參與，實際進修比率達 98%以上。

四、學生學習與成效表現

4-1 培養厚實的學 習力	4-1-1 多元學習方法的表現	茲就「4-1-1 多元學習方法的表現」、「4-1-2 課堂提問討論的表現」、「4-1-3 各項學習資源的運用」、「4-1-4 問題解決能力的展現」、「4-1-5 學科基本能力的表現」等向度自評說明如下： 檢核項目「4-1-1 多元學習方法的表現」 【自評說明】 4-1-1-1 學生在各領域表現優秀，分別透過實作、實驗、圖示等方法進行探究學習。例如：社會科領域教師讓學生運用資訊，查閱與收集資料，完成「老街趴趴走」小書創作。各班進行英語歌唱比賽，各有特色呈現。 檢核項目「4-1-2 課堂提問討論的表現」 【自評說明】 4-1-2-1 透過教室觀課發現，學生於各領域學習過程中，會專注聆聽並能主動提出問題，或與他人討論進行合作學習。 檢核項目「4-1-3 各項學習資源的運用」 【自評說明】 4-1-3-1 學生在學習過程中，懂得運用字典、參考報章雜誌及百科全書等，解決其疑惑或問題時。 4-1-3-2 學生會應用電腦資訊、網路資源或其他科技工具，完成領域課業學習。 檢核項目「4-1-4 問題解決能力的展現」 【自評說明】 4-1-4-1 學生在學習的歷程中，透過問題解決的方式，展現其察覺、分析的能力。 4-1-4-2 學生會根據問題，擬訂解決問題的計畫或策略。 4-1-4-3 學生在執行計畫或策略之後，會檢討反思解決問題的成效。
	4-1-2 課堂提問討論的表現	
	4-1-3 各項學習資源的運用	
	4-1-4 問題解決能力的展現	
	4-1-5 學科基本能力的表現	

		檢核項目「4-1-5 學科基本能力的表現」 【自評說明】 4-1-5-1 根據學力基本檢測結果，看出學生在國語、數學兩學科的基本能力表現，教師會根據施測分析結果，提出改善學生學習的具體作為。
4-2 培養持續的閱讀力	4-2-1 閱讀習慣的養成	檢核項目「4-2-1 閱讀習慣的養成」 4-2-1-1 實施班級閱讀教學：(1)班級導師規畫學期閱讀用書，進行班書閱讀課程，指導學生閱讀的方法及態度。(2)每週五晨光時間進行全校晨光閱讀活動。 4-2-1-2 舉辦各項閱讀競賽：(1)「晨讀十五分鐘」班級競賽(2)「圖書借閱排行榜」班級及學生個人競賽。
	4-2-2 閱讀活動的參與	
	4-2-3 閱讀素養的展現	檢核項目「4-2-2 閱讀活動的參與」 4-2-2-1 讀報教育：本校為讀報種子學校，申請二班讀報實驗班級：604、303 班；三到六年級各班一份國語日報，推廣讀報教育。並於圖書室前設立「就是愛讀報」的專欄，鼓勵小朋友答題集點兌獎。 4-2-2-2 定期辦理校內多語文學藝競賽、親子說故事比賽。 4-2-2-3 定期辦理校內主題書展活動：引進社會資源，提供學生參觀書展、與作家接觸的閱讀體驗。 檢核項目「4-2-3 閱讀素養的展現」 4-2-3-1 閱讀認證活動：鼓勵學生將閱讀心得寫在閱讀光譜上，並進行「閱讀五獎章」認證、頒獎活動。

		4-2-3-1 定期每學期末，邀請新北市讀經協會協助辦理進行「經典會考」活動，推廣鼓勵校園讀經風氣。 4-2-3-2 圖書室多元閱讀活動：本校為了吸引小朋友多多使用圖書室，啟發閱讀的樂趣，102 學年度圖書室有了新創舉，發行了「信義閱讀悠遊卡」，由書香媽媽協助「多元閱讀」活動及閱讀悠遊卡認證。小朋友來參加多元閱讀活動，就可以集點兌獎，活動內容有「揪伴來讀冊」、「主題書展有獎徵答」、「多媒體影片播放」、「尋寶遊戲」、「臨時還書箱」、「就是愛讀報」等活動，集點成功者獲邀參加茶會派對活動。學生對多元閱讀活動反應十分熱烈，大大提高圖書室的使用率與借書率。
4-3 培養多元的思考力	4-3-1 提問反思的表現	茲就「4-3-1 提問反思的表現」、「4-3-2 分析辯證的表現」、「4-3-3 批判評價的表現」等向度自評說明如下： 檢核項目「4-3-1 提問反思的表現」 【自評說明】 4-3-1-1 學生於平時課堂學習或活動中，會針對內容或議題，主動提出個人看法或問題，並透過彼此討論對話，適時進行反思。
	4-3-2 分析辯證的表現	檢核項目「4-3-2 分析辯證的表現」 【自評說明】 4-3-2-1 學生課堂學習或活動中，會對學習內容或議題，或就其事理脈絡辯證，進行分析。
	4-3-3 批判評價的表現	檢核項目「4-3-3 批判評價的表現」 【自評說明】 4-3-3-1 學生於學習或活動中，會針對學習內容或議題提出不同觀感、說明或評價。

4-4 培養豐富的創造力	4-4-1 科學研究的成效	茲就「4-4-1 科學研究的成效」、「4-4-2 創造思考的展現」等向度自評說明如下： 檢核項目「4-4-2 創造思考的展現」 【自評說明】 4-4-2-1 學生在學習或活動過程中，展現出敏捷力、流暢力、變通力、獨創力或精進力。 4-4-2-2 學生在學習或活動過程中，呈現出水平與擴散的創造思考能力。
	4-4-2 創造思考的展現	
4-5 培養靈活的移動力	4-5-1 表達溝通能力的表現	檢核項目「4-5-1 表達溝通能力的表現」 【自評說明】 4-5-1-1 學生在學習與活動當中，會運用語言、文字來表達其想法、思維或不同的觀感。 4-5-1-2 學生在學習與活動中會練習以口語或書寫方式來表述、論辯、調解等與人溝通的技巧。
	4-5-2 資訊處理能力的呈現	檢核項目「4-5-2 資訊處理能力的呈現」 【自評說明】 4-5-2-1 提供學生展現資訊能力之舞台，除每學年辦理數次多元化之資訊競賽或活動，並鼓勵及指導有專長學生多參與校外相關競賽，以擴展學習視野。

4-6 培養優雅的品 格力	4-6-1 基本品格的培養	本校為培養學生優雅的品格力，從基本的生活品格出發，養成自律的行為，並在課程與活動的引導下，了解核心品德的價值與具體實踐的機會。 以下就「4-6-1 基本品格的培養」、「4-6-2 核心品德的認知」、「4-6-3 個人自律的體現」、「4-6-4 品德行為的實踐」自評說明如下： 檢核項目「4-6-1 基本品格的培養」 -以品德教育計畫為基礎，根據在地化的調整具體呈現於信義兒童生活格言，並加強表現在日常生活與學習活動中。 【自評說明】 4-6-1-1 每班貼有信義兒童生活格言，並於日常生活與班會活動中，隨時提醒加上專題的討論，讓學生充份了解格言的意義與能表現的具體行為。
	4-6-2 核心品德的認知	檢核項目「4-6-2 核心品德的認知」 -以品德教育計畫為基礎，透過課程讓學生對於品德的核心價值與應該有的行為表現能產生鏈結。 【自評說明】 4-6-2-1 校長以「責任」為主題，親自授課，並以日常生活為情境設計，融入學生生活，讓學生對於品德產生鏈結。
	4-6-3 個人自律的體現	4-6-2-2 持續辦理拾金不昧的登記活動，養成學生誠實的習慣。
	4-6-4 品德行為的實踐	4-6-2-3 辦理「日行一善」活動，讓學生檢視自己是否有做到日行一善，並透過分享，更能知道日行一善的其他可能行為。 4-6-2-4 學生訓導也能以品德修養來執行，對於有偏差行為的學生，除了訓誡、勞動服務外，藉由品德培養的書籍的閱讀，讓學生能靜下心來思考自己的行為，期能潛移默化，慢慢改變學生的不當行為。 4-6-2-5 辦理品德小志工活動，針對部份學生進行更深一層的品格養成活動，並期許

		能在班級與學校中氾起漣漪，影響他人。 檢核項目「4-6-3 個人自律的體現」 -以品德教育計畫為基礎，透過信義兒童生活格言，集會的宣導，讓學生對於團體生活中，應有的自律行為、與他人的互動關係、整體的好品格表現能有所依循。 【自評說明】 4-6-3-1 辦理友善校園宣導活動，宣導反霸凌，讓學生了解與其他同學間正確的相處關係。 4-6-3-2 隨時提醒學生對自己負責，例「自己走路上放學」 4-6-3-3 隨時提醒學生透過關懷，改變家人的安全行為，例「由家長接送時做用交通工具的安全表現」 4-6-3-4 雨天時提醒學生養成尊重的好習慣，例「雨天上放學時穿著雨衣，尊重他人的安全權益」。 檢核項目「4-6-4 品德行為的實踐」 -以品德教育計畫為基礎，透過學校的整體規劃，來進行品德相關的實踐行為。 【自評說明】 4-6-4-1 成立服務小尖兵，提供學生服務學習的機會，並經由分層的組織，讓學生先養成自我管理，藉由任務的訓練與執行，讓高年級小尖兵能對其他學生進行生活行為表現的提醒與秩序的維護。 4-6-4-2 辦理發票捐助活動，實踐關懷行為。
--	--	--

學生學習與成效表現的特色、問題及改進方式

一、特色：內容結構—結合「臺北市教育發展方針」及「學生學習與成效表現」關注焦點

兒童學習護照-學習圖像示意圖	兒童學習護照建構說明
	「學習」是小朋友在學校成長過程中最重要的事，希望小朋友熱誠地為別人服務，展現出良好的品格，時時懷著感恩的心，擁有健康體適能，讓學習更有活力，勤加閱讀，增廣學識，展露音樂的興趣與潛能，闡揚多元學習、快樂和諧、服務人群的親師生共同願景。 兒童學習護照的內容分別有品格篇、保健篇、藝文篇及運動篇，請小朋友透過學習護照的內容挑戰自己，在分級表的檢核項目中更加努力，達成目標 好好的運用它！相信每一位小朋友都能展現出學習有動力、健康有活力、快樂有魅力的信義好兒童。

二、問題及改進策略

（一）學生學習成效如採能力導向，多無法從表象來觀察，並須有較深入學生學習心路歷程及表現，才能與學業成績表現有所不同。

【改進策略】

1. 以學生自主學習展現能力導向設計學生學習護照，引導學生能力認證的學習成長關鍵。
2. 結合各領域教學中關鍵能力指標，導引學生關注能力學習焦點，完成認證。
3. 多層次學習認證(分等級)讓差異化學習不是難事，發展不同能力程度的自主學習。

教育政策 具體量化 效標	4-1 80%以上班級推動學生晨讀運動。	本校 100%班級推動學生晨讀 15 分鐘運動。全校晨讀日為每週五，並依班級導師安排另擇二日晨光時間進行晨讀，學生在班級紀錄表上進行晨讀記錄，統計班級紀錄表進行「晨讀十五分鐘」班級競賽，每月定期頒獎鼓勵。
	4-2 70%以上學生使用國小深耕閱讀網站或參加教育局系列學生深耕閱讀活動。	1. 本校四~六年級學生會利用資訊課及課餘時間參與臺北市國小深耕閱讀網站的線上讀書會，發表閱讀心得。 2. 本校舉辦全校一到六年級說故事校內競賽，教師指導學生編選故事、排練表演，於校內選出優勝作品後，拍攝影帶參加教育局深耕閱讀系列小小說書人評選活動。102 學年度本校由張文婉老師指導之學生榮獲中年級組佳作。 3. 102 學年度本校獲選為讀報教育種子學校，讀報實驗班教師善用國語日報資源推行讀報教育，陳麗淑教師更榮獲臺北市 103 年度讀報教育教學設計徵件活動佳作。3~6 年級各班每日均有一份報紙，學生具有完善的讀報資源。並於圖書室設立「就是愛讀報」的專欄，供小朋友答題集點兌獎，協助讀報風氣的推廣。
	4-3 學生畢業前至本市英語情境中心至少體驗課程一次。	本校六年級學生 102 學年度畢業前至本市英語情境中心體驗課程 1 次以上。
	4-4 本市多語文競賽(國語、英語、母語)每學年至少參加 3 項。	1. 本校激發學生全方位的學習，每年在校內先行舉辦四至五年級多語文競賽，再選派出優勝學生代表學校參加臺北市多語文競賽，參賽項目包含：國語文之演講、朗讀、作文、寫字、字音字形；英語之演講、讀者劇場比賽；本土語(含閩南語、客家語、原住民語)之演講、朗讀、歌唱等。 2. 本校學生參加多語文競賽榮獲優異成績 臺北市 102 年南區國語文競賽朗讀組優等、寫字組優等 臺北市 102 年本土語言學藝競賽客家語歌唱優等、原住民語阿美族朗讀第四名 臺北市 102 年度南區英語學藝競賽戲劇組優等
	4-5 本市科展、音樂比賽每學年至少參加 1 項。	本校每學年度會舉行四、五、六年級校內科展競賽，教師與學生均認真投入科學研究，公開評選出優勝作品，代表學校參加臺北市中小學科學展覽會，102 學年度參加本市科展計有 3 件。其中由顏東隆老師與孫志強老師指導學生參加第 47 屆台北市科展比賽，獲得生活與應用科學組「鄉土教材獎」。

	4-6 本市普及化運動項目(樂樂棒球、健康操)每學年須辦理校內初賽並推薦組隊參加全市比賽。	102 學年度本校皆辦理本市普及化運動項目(樂樂棒球、健康操)校內初賽並推薦組隊參加全市比賽。
	4-7 三學年內至少辦理一場次校際(國際)交流活動。	99、100、101、102 學年度皆辦理校際交流活動。

五、學生事務與國民素養

5-1 推動合宜的生活教育與品德教育	5-1-1 生活、公民與品德教育的推動與執行	本校為推動合宜的生活教育與品德教育，以校規為依據、生活教育為根本、輔以品德教育為行為規範，落實在安全教育與校園倫理表現。 以下就「5-1-1 生活、公民與品德教育的推動與執行」、「5-1-2 校內、外安全教育的宣導與落實」、「5-1-3 導師制度的推動與執行」、「5-1-4 校園倫理與校規之執行」自評說明如下： 檢核項目「5-1-1 生活、公民與品德教育的推動與執行」 -訂定品德教育推動計畫，定期宣導，落實推動。 【自評說明】 5-1-1-1 訂定品德教育推動計畫。 5-1-1-2 召開生活教育會議，討論學生生活教育規範，落實於班級活動、學校活動中。 5-1-1-3 辦理倡廉教育與生活格言繪畫比賽。 5-1-1-4 結合信義童軍團實施品德小志工，與學生一同進行世界清潔日清潔校園活動。 5-1-1-5 辦理假期品德生活營隊，讓品德推動模式更多元。 5-1-1-6 辦理品德志工與教師童軍研習，落實品德教育至親師生三面向。 5-1-1-7 於學生晨會辦理國防教育宣導活動。
	5-1-2 校內、外安全教育的宣導與落實	
	5-1-3 導師制度的推動與執行	
	5-1-4 校園倫理與校規之執行	

	5-1-1-8 帶學生參加國防教育體驗。 檢核項目「5-1-2 校內、外安全教育的宣導與落實」 -透過課程與宣導，讓學生建立安全的觀念與行為，在生活中實踐。 【自評說明】 5-1-2-1 定期召開安全校園會議。 5-1-2-2 規畫安全校園地圖並加強宣導。 5-1-2-3 辦理消防體驗活動。 5-1-2-4 辦理交通安全宣導與闖關活動。 5-1-2-5 進行「為愛啟程」自行車安全騎乘課程。 5-1-2-7 辦理遊覽車逃生演練。 5-1-2-8 邀請劇團(皮皮兒童劇團)與講師進行教師與學生反霸凌宣導，並結合「反霸凌信箱」，讓學生有反應的管道。 5-1-2-9 辦理防震災觀念宣導與實際演練。 5-1-2-10 定期檢核通學環境安全，並申請學校後門綠色人行道。 5-1-2-11 加強宣導疾病防制，包括勤洗手等衛生教育，維護學童健康安全。 5-1-2-12 綜合課程實施防範意外事故等議題，加強學生安全觀念。 5-1-2-13 宣導「反霸凌信箱」，讓學生有反應的管道。 檢核項目「5-1-3 導師制度的推動與執行」 -依據校內程序產生導師，協助導師提升輔導與管教知能，落實導師制度。 【自評說明】 5-1-3-1 依據本校職務選配辦法產生各班導師。 5-1-3-2 依據本校擔任導師辦法，確認擔任導師之職務工作內容。 5-1-3-3 辦理班級經營、正向管教、輔導知能等提升教師專業研習，協助教師進行班級管理。 5-1-3-4 定期調閱學生家庭聯絡簿，瞭解導師與家長的互動方式與內容。	
--	---	--

		檢核項目「5-1-4 校園倫理與校規之執行」 -透過親師生共同合作，形塑校園友善氣氛。 【自評說明】 5-1-4-1 透過校務會議訂定校規，檢視校規的合理性與適切性。 5-1-4-2 利用班級環境布置，將生活格言張貼在明顯之處，達到境教功能。	
5-2 推展適當的法治及自治教育	5-2-1 學生相關重要會議的參與	本校為推展適當的法治及自治教育，辦理許多的人權、法治宣導活動與經營學生自治團體，常藉由機會教育讓學生更了解自己的權利、義務及應有的法治行為表現。以下就「5-2-1 學生相關重要會議的參與」、「5-2-2 學生自治團體的運作與參與」、「5-2-3 人權及法治教育活動的辦理」、「5-2-4 學生權利維護與申訴制度的運作」自評說明如下：	
	5-2-2 學生自治團體的運作與參與		
	5-2-3 人權及法治教育活動的辦理	檢核項目「5-2-1 學生相關重要會議的參與」 -為讓學生的意見能表達在相關的會議之中，在許多的會議代表中，經由導師介紹，遴選適當的學生參與。 【自評說明】 5-2-1-1 本校依規定設置午餐供應委員會，綜合午餐供應工作，其中學生代表四名，由五年級、六年級學生各 2 名擔任，請學年教師推派，徵得家長同意後擔任。 5-2-1-2 本校獎懲委員會成員包括 2 名六年級學生，請學年教師推派，徵得家長同意後擔任。 5-2-1-3 本校學生申訴評議委員會成員包括 2 名六年級學生，請學年教師推派，徵得家長同意後擔任，獎懲委員會成員與學生申訴評議委員會成員不重疊。 5-2-1-4 本校課外社團委員會邀請 2 名學生擔任委員，請學年教師推派，徵得家長同意後擔任，提供學生觀點的社團要求，以符合學生之需求。	
	5-2-4 學生權利維護與申訴制度的運作	檢核項目「5-2-2 學生自治團體的運作與參與」 -培養學生獨立自主的精神，鼓勵其積極參與學校事務的運作。 【自評說明】 5-2-2-1 每個班級在開學第一天進行班級幹部選舉，落實每班學生自治團體的運作。	

		5-2-2-2 訓育組擬訂每月班會討論題綱，由各班自治組成班會進行討論，做成會議紀錄，由訓育組彙整之。 5-2-2-3 學生代表參與學校重要會議(如：課外社團委員會、午餐會報、獎懲委員會、申訴委員會)，以學生觀點提出建議供學校參考。 5-2-2-4 成立服務小尖兵，並落實該組織的自治管理機制。 5-2-2-5 成立衛生服務小尖兵，並落實該組織的自治管理機制。 檢核項目「5-2-3 人權及法治教育活動的辦理」 -為讓學生知道自己的權利與義務，並熟悉生活、校園當中的法治行為，辦理課程與活動。 【自評說明】 5-2-3-1 結合綜合教育課程與相關領域課程，採取融入式方式，納入人權教育議題，同時辦理人權教育宣導活動。 5-2-3-2 結合綜合教育課程與相關領域課程，採取融入式方式，納入法治教育議題，同時邀請社會團體辦理法治教育宣導活動。 5-2-3-3 邀請社區派出所到班進行法治教育宣導。 5-2-3-4 辦理法律常識小測驗活動。 5-2-3-5 進行兩公約的教師與學生宣導活動。 檢核項目「5-2-4 學生權利維護與申訴制度的運作」 -訂定完整計畫並輔以班級宣導活動，提供學生權利申訴管道。 【自評說明】 5-2-4-1 依據本校學生申訴評議委員會設置要點，設立學生申訴評議委員會，提供學生申訴管道。 5-2-4-2 視需要召開「學生申訴評議委員會」。
--	--	--

5-3 舉辦多元的學習活動與競賽	5-3-1 多元化學藝與競賽活動的辦理	本校為引發學生多元學習的興趣及好奇心，並兼重本土化及國際化的人文素養，規劃了一系列的學藝與競賽活動，以培養學生的多元能力。以下就「5-3-1 多元化學藝與競賽活動的辦理」、「5-3-2 校內、外學藝與競賽活動的參與」、「5-3-3 教師指導與學生參與學藝與競賽活動」自評說明如下：
	5-3-2 校內、外學藝與競賽活動的參與	檢核項目「5-3-1 多元化學藝與競賽活動的辦理」 -辦理多元化學藝與競賽活動，提供學生展演舞台及彼此觀摩成長之機會。 【自評說明】
	5-3-3 教師指導與學生參與學藝與競賽活動	5-3-1-1 辦理校內多語文競賽(包含國語文、英語文及本土語言組)，提升學生多元化語文能力。 5-3-1-2 辦理校內美術比賽，培養學生對藝術的鑑賞能力與美感。 5-3-1-3 辦理校內科展比賽，激發學生對科學之興趣與獨立研究之潛力。 5-3-1-4 辦理全校英語歌唱比賽，增進學生英語文能力與音樂素養。 5-3-1-5 辦理校園經典會考，強化校園讀經與閱讀風氣。 5-3-1-6 辦理暑期體驗學習營，落實生命教育及休閒教育之推動。 5-3-1-7 辦理兒童美術創作展，鼓勵兒童發表創意，整合學習成果，促進同儕觀摩學習。 5-3-1-8 辦理環保知識擂台賽，增進環保知識與環境素養的提升。 5-3-1-9 配合園遊會活動辦理才藝展演，提供學生表演展現的機會。 5-3-1-10 期末安排課外社團成果發表會，讓學生可以有展現學習成果的機會 5-3-1-11 廣邀國內藝文團體（包括永興樂皮影戲、一心歌仔戲團、九歌兒童劇團等）到校進行展演及推廣，增進學生人文素養。 5-3-1-12 辦理慶祝兒童節系列活動，提供兒童創意表現及觀摩學習機會。 5-3-1-13 舉辦教師節敬師活動，以宏揚尊師重道之美德。 5-3-1-14 辦理人口教育月藝文創作競賽。 5-3-1-15 舉辦校內各種閱讀活動，如就是愛讀報、班級閱冠王評選、每月主題閱讀活動、晨讀十分鐘。 5-3-1-16 配合本校校舍新建工程公共藝術，邀請藝術家到校進行活動。 5-3-1-17 辦理「臺港兩地綠色家園交流活動」-樹、鳥、蝶科學與藝術展。

		檢核項目「5-3-2 校內、外學藝與競賽活動的參與」 -參與校內外學藝與競賽活動，增廣學生見聞並拓展其學習視野。 【自評說明】 5-3-2-2 參加「育藝深遠-藝術啟蒙方案」，結合藝術與人文課程，增進學生審美體驗、擴充藝術教學資源，期提升本校學童的藝術素養。 5-3-2-3 參加學生市府畫廊及申請學校傳統藝術社團、展演活動。 5-3-2-4 參與「小一新生閱讀起步走」閱讀推廣活動。 5-3-2-5 申請讀報教育實驗班，使全校各班皆有國語日報可閱讀。 5-3-2-6 帶領校隊多參與校外演出活動。 5-3-2-7 參加台北市五項藝術競賽。 檢核項目「5-3-3 教師指導與學生參與學藝與競賽活動」 -教師指導學生參與學藝競賽，榮獲多項榮譽並促進師生感情。 【自評說明】 5-3-3-1 本校自然領域教師指導學生參與臺北市科展，榮獲國小生活與應用組鄉土教材獎。 5-3-3-2 本校教師指導學生參與多語文競賽，於國語文、閩南語、客家語、原住民語、英語文等領域皆有傑出之表現。
5-4 維護完善的衛生保健措施	5-4-1 校園環境的整潔與維持	本校本著學校中的親師生都是校園的主人，每個人都是校園守護者的精神，進行校園環境整潔規劃，並從營養午餐、校園防疫、健康促進等議題關注學童身體健康，以下就「5-4-1 校園環境的整潔與維持」、「5-4-2 校園餐飲的管理與維護」、「5-4-3 師生健康與疾病預防工作之實施」和「5-4-4 健康促進學校活動建構」自評說明如下：
	5-4-2 校園餐飲的管理與維護	
	5-4-3 師生健康與疾病預防工作之實施	檢核項目「5-4-1 校園環境的整潔與維持」 -落實教職員工每個人都是校園守護者的精神，維護校園環境整潔。

	5-4-4 健康促進學校活動建構	【自評說明】 5-4-1-1 依據本校維護環境整潔實施辦法，將全校掃區分給各班級進行清掃維護，培養學生負責任、愛整潔、惜榮譽、重環保的正確觀念及互助合作之美德；同時賦予校園教職員工皆有督導掃區之責任。 5-4-1-2 依「衛生安全小尖兵」辦法，甄選四、五、六年級同學擔任，歸學務處指揮，進行傳染病防治及環境服務教育，督導全校整潔相關工作。 5-4-1-3 制訂本校垃圾處理暨資源回收實施辦法，希望培養學童正確環保觀念，養成注重環保行為，每 2 週實施一次資源回收工作。 5-4-1-4 推行「愛校服務一掃除運動」，每月最後一週星期一晨光活動時間實施，請導師帶領全班學生至校園或是校外掃區進行清掃活動，並請科任教師至負責區域進行督導。 5-4-1-5 邀請四、五、六年級學生自願性加入學校衛生隊，安排於午休時間進行校園內重點清潔。 5-4-1-6 舉辦廁所清潔布置比賽，由學生發揮創意讓如廁是種享受，讓打掃廁所是種品德習慣的養成。 5-4-1-7 環境教育學習宣導：邀請慈濟功德會到校進行「環境教育宣導」。 檢核項目「5-4-2 校園餐飲的管理與維護」 -落實營養午餐菜單審核，衛生督導工作，為學童守護身體健康。 【自評說明】 5-4-2-1 本校為辦理學校午餐供應業務，提升學校午餐供應品質，依臺北市學校午餐供應要點第三條規定，組成學校午餐供應委員會，由校長就處室主任、衛生組長、教師代表、護理師及家長代表、學生代表等聘（派）兼之。每兩個月定期召開會議，進行當期午餐供應檢討、下一期菜單檢核、異常供餐狀況討論每日則由學務處、家長代表進行餐點檢核。 5-4-2-2 本校依學童營養午餐採購契約自行招標，每次由兩家廠商為供應之年級按月輪替同時供餐。 5-4-2-3 針對營養午餐食材，皆依合約規定要求廠商提供相關證明，並不定時至廠商
--	------------------	---

		處訪視，瞭解學童營養午餐食材、廚師資格、烹飪衛生是否合於相關規定，為學生營養午餐確實做好把關工作。 5-4-2-4 規劃辦理營養午餐教育，包括營養午餐打菜禮儀、西餐禮儀教育。 5-4-2-5 每學期主動進行乙次午餐檢體送驗，送驗費用由廠商自付。 檢核項目「5-4-3 師生健康與疾病預防工作之實施」 -做好校園環境清潔，加強衛生教育宣導，實踐「預防重於治療」觀念。 【自評說明】 5-4-3-1 本校訂「臺北市信義國民小學緊急傷病管理辦法」，規劃出緊急傷病處理之事前準備、當時處置及事後處理三項原則。 5-4-3-2 每日針對學童受傷情形確實紀錄，並於每月進行統計分析，了解校園安全及傷病情形，作為校園安全教育計劃依據，同時針對受傷狀況頻繁學童進行家長和級任教師通知，瞭解造成學童受傷背後因素，作為適時協助學生之參考。 5-4-3-3 定期舉辦各項健康檢查：「全校性」每學期身高體重、視力、口腔檢查；「個別性」每年一、四年級健康檢查、尿液篩檢、蟯蟲篩檢、新生及外縣市轉學生心臟病篩檢。檢查前發放檢查家長通知單及說明書、召開健康檢查協調會，檢查後對有健康問題的學童發放就醫通知單並追蹤其矯治結果，並針對有特殊健康問題的學童收案管理以增進其健康，提昇其自我照護能力。 5-4-3-4 疾病預防 1. 藉由健康檢查、學生健康狀況調查表、教職員工轉介或學生傷病至健康中心，經由專業知識及經驗判斷而發現…等管道發現學生特殊健康問題。除健康中心收案管理之外也將調查結果造冊提供班級導師或科任老師作輔導照護之參考。 2. 實施預防接種作業，增加學童疾病預防能力：新生入學時收取兒童健康手冊調查其學齡前預防接種實施狀況，並針對接種不完全者轉介至醫療院所補接種；每年10-12月，配合衛生局安排實施全校學童流感疫苗接種作業；另不定期依衛生單位規劃，實施臨時性疫苗接種。 5-4-3-5 傳染病防治
--	--	---

		1. 校園出現傳染病，如：腸病毒、水痘、頭蝨…等，學校於知悉後即至「台北市學校暨機關傳染病通報系統」及校安中心完成線上通報。同時作環境消毒、衛生宣導並密切監控疫情。若班級出現傳染病群聚現象亦召集班級教師、家長代表、行政處室人員開會議研議防疫措施。 2. 每週五調查全校當週學童疾病感染狀況，掌握學校疫情並根據調查狀況作防疫參考。 3. 每年 9-10 月實施一、四年級蟯蟲篩檢，感染者予投藥治療，感染者家人建議就醫治療，班級加強衛生宣導。 4. 保健講座：邀請臺北市信區健康服務中心陳歆柔護理師於晨光時間進行低年級「腸病毒防治宣導講座」。邀請康寧護理專科學校於晨光時間進行高年級「流感防治宣導講座」。 5-4-3-6 隨時針對相關衛生安全時事問題進行宣導及衛教單張的發放。 5-4-2-7 規劃辦理 CPR 教師增能研習活動。 檢核項目「5-4-4 健康促進學校活動建構」 -以學童能愛護自己當作主軸，利用學校日、兒童朝會或是班級級會等時間，宣導相關健康議題，並規劃適當活動協助學童養成相關習慣。 【自評說明】 5-4-4-1 視力保健議題 1. eye 護眼操實施：每班發下 eye 護眼操 DVD，請導師利用彈性課程或晨光時間進行活動。 2. 一年級各班進行下課時間教室淨空活動，讓孩子至戶外活動，其餘年級則鼓勵實施。 3. 視力保健講座：邀請臺北市衛生局健康小學堂衛生保健巡列車於晨光時間進行低年級「視力保健講座」。邀請臺北市中醫師公會於晨光時間進行中年級「穴位護眼巡迴講座」。邀請長庚醫療財團法人近視防治中心王珏醫師於晨光時間進行 1-6 年級「視力保健宣導講座」。 5-4-4-2 口腔保健議題： 1. 餐後潔牙活動：每日午休時間 12:30-12:35 進行餐後潔牙活動，並發下潔
--	--	--

		牙記錄表，讓學生於完成潔牙後登記。並請護理師進行貝氏刷牙法教學，級任教師也利用時間播放 DVD 光碟幫助學生學習正確刷牙方法。 2. 口腔保健講座：邀請台北醫學大學附設醫院牙科部林芳如醫師到校進行教師增能研習。 5-4-4-3 健康體位議題：本校委請營養午餐廠商之營養師進行五年級營養教育宣導。 5-4-4-4 性教育議題：本校邀請臺北市立聯合醫院忠孝院區邱逸淳醫師，進行六年級兩性問題既愛滋病防治宣導。本校護理師進行四年級女生生理衛生指導。 5-4-4-5 正確用藥議題： 1. 本校參與台北市政府教育局舉辦正確用藥教育創意廣告影片國小組徵選，並將影片內容公告於 http://www.youtube.com/watch?v=WK6p87mCOKM 2. 保健講座：邀請臺北市藥師公會李俊達藥師進行高年級「第二屆藥 SAFE 大冒險用藥安全講座」 5-4-4-6 菸害防制議題：邀邀請松山家商春暉社、松山工農春暉社對五年級進行菸害防制宣導
5-5 執行有效的體育教學活動	5-5-1 體育實施計畫訂定與執行	本校為落實體育正常教學，達成以學生為學習主體，安排體育專長教師任教體育課之目標，於 102 學年度開放 2 名教師缺額，增聘正式體育教師擔任本校體育教學師資，不足之師資則由校內具有體育專長、羽球專長之老師擔任。同時推動全校實施游泳教學，建立本校游泳能力之年級目標，並增聘專業游泳教練協助進行教學，同時針對體育教學正常化、提升學生體適能進行相關規劃。以下就「5-5-1 體育實施計畫訂定與執行」、「5-5-2 全年度各項體育活動舉辦與推動」、「5-5-3 體育教學與訓練規劃的執行」和「5-5-4 配合重大體育政策」自評說明如下： 檢核項目：5-5-1 體育實施計畫訂定與執行 【自評說明】 -學校體育發展委員會和課程發展委員會組織完整，成員能依據專業提供相關建議與規劃活動。 5-5-1-1 本校設有體育發展委員會，由校長、各處室主任、學年教師代表、體育教師與家長代表參與，於期初與期末各召開一次會議，討論本校體育教學與活動
	5-5-2 全年度各項體育活動舉辦與推動	
	5-5-3 體育教學與訓練規劃的執行	
	5-5-4 配合重大體育政策	

		相關事項，訂定與執行各項體育活動計畫。 5-5-1-2 課程發展委員會設立「健體領域課程發展小組」，由領域教師共同研議體育課程實施內容，撰寫課程計畫。 5-5-1-3 學校體育表演會另行召開籌備會議，由校長、各處室主任、學年代表、家長共同組成，針對體表會流程、活動內容等方式進行細部規劃。 檢核項目：5-5-2 全年度各項體育活動舉辦與推動 -本校除落實體育教學之外，還有例行性的班際體育競賽、群組交流比賽、各式對外競賽、也推動全校慢跑，讓孩子藉由活動中提升團隊精神與體適能。 【自評說明】 5-5-2-1 健身操-請體育教師教授健身操，於每次上體育課時進行健身操活動；並於每週二 10:10 請各班帶至操場進行全校健身操活動。在第一學期末舉辦四年級健身操校內初選活動，四年級第一名班級代表學校參加台北市健身操比賽。 5-5-2-2 晨光跑步-推行全校慢跑活動，制定跑捷運活動，將捷運路線換算成操場圈數，鼓勵全校將慢跑活動變成一種全班的運動習慣。 5-5-2-3 體育表演會-每年 11 月第三週左右舉行體育表演會，體表會內容以展現學校體育教學成果為主，並於前幾週舉行田賽、徑賽的會前賽。當天除了田徑的運動項目外，還有趣味競賽、表演節目以及大隊接力比賽，最後也會安排親師生大隊接力賽讓家長、校友與老師一同參與。 5-5-2-4 班際體育競賽-第二學期一年級~六年級各學年選定比賽項目於綜合課實施班際體育競賽，包括躲避球、樂樂棒球、跳繩等項目。 5-5-2-5 小鐵人接力賽-為六年級畢業生規劃的競賽，內容為扭扭車接力、跳繩接力與大隊接力賽，三個項目皆為團體接力。 5-5-2-6 樂樂足球賽-第一學期期末舉辦，三年級冠軍隊伍代表學校參加台北市樂樂足球賽 5-5-2-7 樂樂棒球賽-高年級班際體育競賽樂樂棒球項目冠軍班級，將代表本校參加台北市樂樂棒球比賽。 5-5-2-8 信義區群組交流活動-信義區九校輪流舉辦，一學期選定兩校主辦，進行群組
--	--	---

		體育交流活動。 5-5-2-9 東區運動會與小運會-由學校游泳隊與田徑隊報名參賽，102 學年度田徑隊於東區運動會小有斬獲，分區前八名學生再參加台北市國小運動會 5-5-2-10 田徑隊與游泳隊將報名參加春季盃與青年盃，讓學生有持續進步的動力與目標。 5-5-2-11 籃球教育盃-本校籃球隊主要賽事，與臺北市其他各校切磋球技，爭取佳績。 檢核項目：5-5-3 體育教學與訓練規劃的執行 -落實體育教學化，安排合適師資，同時為增加學生有多元參與機會，除原有田徑隊和籃球隊之外，另外新成立游泳校隊、羽球校隊，安排校內師資與外聘教練訓練。 【自評說明】 5-5-3-1 體育教學-低年級先訓練大肌肉與協調性，並讓學生接觸民俗體育項目；中年級逐漸加入球類運動，認識球類運動的規則；高年級則配合學校校隊與體育表演會的運動項目，學習動作較為細膩的運動項目，並鼓勵學生加入校隊，增進運動技能。 5-5-3-2 校隊-本校現階段有四個校隊，籃球隊、羽球隊、田徑隊與游泳隊，四個隊皆利用每週一、二、四、五的晨光時間進行訓練。 檢核項目：5-5-4 配合重大體育政策 -依據政策要求，辦理多樣化體育競賽、實施全校游泳教學、進行防溺宣導、體適能檢測等。 【自評說明】 5-5-4-1 游泳教學與檢測-本校一~六年級皆實施游泳教學，讓低年級認識泳池，消除對泳池的恐懼，也可增加六年級畢業檢測通過率，本校近年檢測通過率逐年上升，102 學年度已達到 92%。 5-5-4-2 防溺計畫-每學期游泳課規劃一週進行防溺宣導，讓學生了解自救與救人的基本知識，發放宣傳單並讓學生創作防溺四格漫畫，加深學生印象。
--	--	---

		5-5-4-3 健身操比賽-每週二全校皆至操場跳健身操，並舉行校內初選請四年級優勝班級參加台北市健身操比賽。 5-5-4-4 體適能檢測-鼓勵教師利用晨光時間帶學生至操場運動，再配合體育課，以增進學生體適能，102 學年度獲得金質獎章學生有 4 位，銀質獎章有 5 位，銅質獎章有 49 位。
5-6 辦理適性的社 團活動與服務 學習	5-6-1 社團活動的辦理與參與	本校為健全學生之人格發展，並藉由團體活動使學生獲得與同儕互動之機會，規劃有一系列的社團活動與校際交流活動。以下就「5-6-1 社團活動的辦理與參與」、「5-6-2 社團校內、外學生交流活動的辦理與成效」、「5-6-3 服務學習活動的辦理與參與」自評說明如下： 檢核項目「5-6-1 社團活動的辦理與參與」 -辦理多元化之社團活動，賦予學生探尋自我潛能之管道。 【自評說明】 5-6-1-1 依據本校課外社團設置要點，召開委員會成立學生課外社團，102 學年度共成立 33 個社團，包括足球、跆拳道、桌球、扯鈴、羽球、籃球、珠心算、舞蹈社、戰鼓社、科學班等，提供多元化的社團，並依據相關注意事項聘任專業師資。 5-6-1-2 學校設有幼童軍、幼女童軍團、童子軍、女童子軍和行義團，共計 5 團，每兩週進行定期聚會活動，並參與群組活動及考驗章活動，規劃假期野外露營活動等，提供學生不同學習體驗機會。 檢核項目「5-6-2 社團校內、外學生交流活動的辦理與成效」 -辦理校內、外之交流參訪，促進同儕互動與校際情誼。 【自評說明】 5-6-2-1 社團學生利用園遊會進行街頭秀表演；運動類社團，例如國術社、跆拳道社或是扯鈴社則安排於體育表演會時間進行校內表演。 5-6-2-2 戰鼓校隊除於學校園遊會、體育表演會、兒童節進行校內表演會，同時會利用假期時間至臺北市立動物園等地點，進行校外公開表演，提供學生更多表
	5-6-2 社團校內、外學生交流活動的辦理與成效	
	5-6-3 服務學習活動的辦理與參與	

		演舞台。 5-6-2-3 本校於暑期辦理體驗營，共 6 個營隊(初級迷你谷溯溪營、高級迷你谷溯溪營、兒童大型美術創作營、兒童人像攝影體驗營、歡樂數位動畫製作體驗營、數位遊戲製作體驗營)，讓本校學生及臺北市其他國小的學生進行學習交流活動。 5-6-2-4 本校與外縣市學校師生交流互訪活動時，邀請戰鼓校隊、獨輪車進行表演，與來訪學校（北京亞太實驗小學、北京延慶第一小學）進行技藝交流。 5-6-2-5 本校於 102 學年度承接教育局「手牽手友誼列車-台北好好玩」城鄉交流活動，接待臺東縣師生(共五團)遊覽臺北市知名景點，活動期間深深受台東學子熱情洋溢及台東風情所吸引，所以隔年的校際交流活動安排本校孩子走訪臺東，親身感受當地民情風俗。 檢核項目「5-6-3 服務學習活動的辦理與參與」 —辦理服務學習活動，培養學生自我奉獻與服務社會的精神。 【自評說明】 5-6-3-1 衛生隊協助維護校園整潔。 5-6-3-2 五&六年級各班輪流擔任服務小尖兵。 5-6-3-3 升旗服務小尖兵協助兒童朝會進行。 5-6-3-4 童軍團例行服務活動。 5-6-3-5 書香小志工及書香媽媽協助管理圖書館和閱讀推動相關活動。 5-6-3-6 每月進行一次校內外的愛校大掃除公共服務。 5-6-3-7 高年級學生擔任低年級打菜天使，協助低年級學生用餐。 5-6-3-8 募集愛心小天使，於資源班學生進行晨光活動時間協助同學進行運動。 5-6-3-8 不定期為創世基金會募集發票，發揮同學愛心。
--	--	---

本校 102 學年度學生事務與國民素養的特色有：

1. 依據學校願景「多元學習、快樂和諧、服務人群」，將相關願景融入相關活動中實踐。

多元學習—①各學年積極安排校外教學，增加學生學習體驗機會，例如申請台北趣學習、育藝深遠、農場體驗、國防教育體驗等。

②安排各展演團體到校進行推廣教育，例如九歌劇團、永興樂皮影戲、一心歌仔戲團。

③規劃校際交流，安排學生至澎湖進行校際參訪與地質旅遊，澎湖學生至本校進行回訪交流。

④與對岸學生進行交流活動，例如帶直笛校隊學生到北京進行藝術交流體驗學習活動，北京亞太實驗小學、北京延慶第一小學蒞校進行技藝交流活動。

⑤邀請東吳法律社學生、創世基金會、社區派出所、消防局、台北醫學院、臺北市衛生局、信義區健康服務中心等校外單位到校進行各項教育宣導。

⑥邀請輪椅舞者到校表演，激勵學生生命的體驗。。

⑦積極規劃多元的課外社團，增加學生多元學習機會。

⑧積極辦理童軍教育，暑期體驗營，給予孩子更多體驗機會。

⑨讓孩子參與各項校內重要會議，學習民主法治，維護孩子參與校務權利。

快樂和諧—①積極推動友善校園，讓學生瞭解反霸凌、紫錐花運動。

②積極推動教師正向管教理念，多看見孩子的長處，讓孩子展現其優勢能力的亮點。

③利用各項活動，給予孩子表演機會，從表現中建立自信，增加孩子的成功經驗。

服務人群--①規劃各種服務機會，交通服務、環境整潔服務、特教小天使等，讓孩子有機會為別人服務。

②引進創世基金會、第一基金會等公益團體，鼓勵孩子捐發票作公益。

③推動社區公共服務，每月進行一次校園周邊環境大掃除。

2. 積極推動學校運動風氣，推動全校實施游泳課程。同時為妥善利用本校新建活動中心和游泳池，成立羽球校隊、游泳校隊，讓孩子有更多運動校隊的選擇性。結合全校慢跑活動，鼓勵老師利用晨光時間帶學生到操場運動，培養運動風氣。

學生事務與國民素養的問題及改進方式

經由校務評鑑初評，本校在 102 學年度除延續推動友善校園之外，營造整潔校園環境之外，有數項尚需努力：

1. 積極提升學生體適能，透過量化分析瞭解本校學生多數體能需再加強，此點雖然與之前學校校園新建工程有關，學生歷經數年沒有運動場所的窘境，因此並未建立運動習慣，而操場已經完工 2 年餘，持續透過慢跑運動尚無法全面提升學生體適能，接下來將持續研擬提升學生運動養成及增進體適能之具體作法，並於校園中落實。

2. 學生在校學習首重品格之涵養，為加強培養學生優良品格，形塑校園友善風氣，將持續申請品德志工計畫，並結合台北醫學院於假日實施品德教育營，期待除透過學校正式教育之外，也能善用其他管道，營造形塑更佳品格的條件。同時期待能在校園推動七個習慣，教出具有領導力的孩子，不僅能獨立自主，同時也能與人互助信賴，以起打造更優質的學習環境。 3. 教師研習偏向個人專業社群辦理，以致無法完全吻合相關研習辦理規定，未來除兼顧教師專業成長需求外，也將適時融入健康促進研習，以其符合規定，也為老師增能。		
教育政策 具體量化 效標	5-1 設有學校幼童軍或女童軍團 1 團以上，特殊原因致有設置困難之學校應定期結合社區團規劃辦理學生童軍活動，每學期達 4 次以上。	學校設有幼童軍、女童軍團、童子軍、女童子軍和行義團，共計 5 團，每兩週進行定期聚會活動，符合每學期達 4 次以上之規定。
	5-2 成立學校午餐供應委員會，委員中有二分之一為家長代表。	本校學校午餐供應委員會成員共計 16 名，其中家長代表 4 名，學生代表 4 名，符合家長（學生）代表至少應佔成員二分之一之規定。
	5-3 學生健康檢查結果辦理追蹤矯治，篩檢異常就醫率達 90%。	1. 102 學年度全校視力檢查結果不正常，追蹤其就醫率為 95.86%。 2. 102 學年度牙齒檢查矯治率為 98%。 3. 本校無人感染蟻蟲。 4. 尿液檢查矯治追蹤率為 100%。 5. 心臟篩檢矯治率為 100%。 6. 102 學年度健康檢查四年級各項矯治率為 100%，一年級為 99%。 綜合以上各項學生健康檢查，追蹤學生矯治就醫率皆達 90% 以上，符合相關規定。
	5-4 健康相關課程教師參與專業在職進修達 100%。	學校衛生法第 17 條及其施行細則第 13 條規定，健康相關課程教師，應每 2 學年至少參加學校衛生相關課程 18 小時在職進修。102 學年度本校教授健康相關課程教師共計 24 位，於 101 和 102 學年度至少參加學校衛生相關課程 18 小時在職進修之教師有 15 位，達成率為 56%，未來將於上下學期各辦理健康相關課程，以符合要求。
	5-5 辦理學校健康促進知能	本校辦理相關健康促進知能研習目前為一年一場，不符合每學期至少一場之規定，未

	研習每學期至少 1 場。	來將依相關規定於每學期至少辦理 1 場研習。 ◎邀請台北醫學大學附設醫院牙科部林芳如醫師到校進行口腔保健教師增能研習。
5-6	國小體育專長教師佔國小體育教師比率 40% 以上(國小體育教師定義: 於國民小學授體育課之合格教師, 不含代課教師。國小體育專長教師: 體育運動相關學系所畢業之國小體育師資、取得大專院校 8 學分以上之國小體育教師、具有全國性單項運動協會核發之 C 級以上教練證之國小體育教師、具有全國性單項運動協會核發之 C 級以上裁判證之國小體育教師)。	本校體育課程共由 4 位教師擔任, 其中 2 位正式教師為國小體育專長教師, 另外 2 位代課教師亦為國小體育專長教師, 國小體育專長教師佔國小體育教師比率為 50%, 符合相關規定。
5-7	學校學生體適能 4 項檢測指標均達中等(常模百分等級 25(含))以上學生達 60%。	本校 102 學年度四~六年級學童總人數為 416 名, 體適能獎章中等以上人數為 161 名, 所佔比例為 38.7%, 不符合相關規定, 未來將具體擬定提升學生體適能計畫。
5-8	游泳檢測合格率總平均達 70%。	102 學年度游泳檢測合格率为 92%, 符合規定。

六、學生輔導與支持網絡

6-1 建構完善有效的學生輔導機制	6-1-1 學生輔導計畫擬定與執行	檢核項目 6-1-1 學生輔導計畫擬定與執行 — 本校輔導室每學年均擬定年度輔導工作計畫，依據總計畫再分別訂定各項輔導實施計畫。 【自評說明】 6-1-1-1 學校輔導室依據年度工作計畫，擬訂各類輔導實施計畫(例如：小型團體輔導實施計畫、認輔工作實施計畫、家庭教育諮商計畫、外配學生輔導諮商…等)，透過各類計畫的執行，協助不同需求之學生改善適應問題。102 學年度申請家庭教育諮商(輔導)經費，協助行為偏差學生家庭進行家庭諮商與輔導。 6-1-1-2 學校輔導團隊由輔導主任擔任總召人，進行團隊成員分工及合作事宜，透過處室會議及活動，強化組織內部聯繫溝通，增進組織人員間溫暖支持之合作氣氛，建構具有專業能力、同理心之輔導團隊，以及運作流暢之輔導機制。 6-1-1-3 學校輔導室於活動實施後均須提交成果報告，養成資料整理及省思的工作習慣，各類會議均有留有紀錄。 6-1-1-4 學校輔導團隊與專業人員合作關係良好，運作方式為「需求評估-提出申請-開案管理」，專業人員到校服務的方式包括：個案研討會議、身心障礙學生 IEP 會議、直接教學服務、家長及老師諮詢服務。專業人員到校服務皆有服務紀錄。102 年學校合作的專業人員包含：心理師、醫師、職能治療師、語言治療師、物理治療師、學校駐區社工、高風險社工、家暴社工。 檢核項目 6-1-2 學校輔導設施與設備 — 本校輔導室妥適規劃學校輔導設施及設備，營造舒適溫馨的輔導空間及氛圍。
	6-1-2 學校輔導設施與設備	
	6-1-3 學生輔導的需求與個別化差異	
	6-1-4 規劃整合各項輔導資源	

		【自評說明】 6-1-2-1 學校輔導室空間完備，共計有輔導辦公室 1 間、小型會議室 1 間、合格諮商室 1 間、小型團輔室 1 間，個學中心教室 3 間、知動訓練教室 1 間、音樂律動教室 1 間，空間安排在同棟上、下樓層，彼此支援及合作度緊密。 6-1-2-2 輔導室積極爭取經費充實設備，申請學校家長會經費，添購知動訓練器材；參與身心障礙類學生電子化教材研發小組，添購電子白板、單槍及筆電；協助特教科進行教學參訪活動，添購線上互動式學習教材。各項設備及設施均列入學校財產管理。 6-1-2-3 學校各類輔導紀錄均有專人管理，確實做好個資法之資料保密。學生輔導紀錄 A、B 卡由資訊組設定管理權限，僅開放輔導組長及輔導主任可進行瀏覽。校內轉介個案及法定通報個案之管理由輔導組長負責，身心障礙類學生 IEP 資料由資源班老師負責。輔導室及資源班均設有可上鎖之儲物櫃儲存個案資料。 6-1-2-4 學校輔導室設施溫馨化，規劃有沙發區、咖啡雅座區，運用溫暖色調、繽紛可愛之畫作、壁貼及擺飾，創造輕鬆溫暖的氛圍，構築校園溫馨互動之場景與空間。咖啡雅座區目前使用率很高，是學生家長、老師、外賓來訪時經常駐足停留之談話、休憩空間。 6-1-2-5 學校輔導室每學年均會針對輔導室工作推展進行滿意度調查，其他各類活動及研習辦理後亦會進行，師生滿意度佳。 檢核項目 6-1-3 學生輔導的需求與個別化差異 一本校輔導團隊能發揮專業能力，依據學生個別需求，提出最適切之輔導計畫及方案。 【自評說明】 6-1-3-1 輔導室針對轉介個案，由專輔老師、兼輔老師以及個學中心老師，依據學生適應問題、能力及特質，與級任老師、家長溝通討論後，擬定符合個案需求之差異化輔導計畫。
--	--	--

		6-1-3-2 個案管理老師會依照個案之實際需求及安置，提出相關配套措施，例如：編班安置討論、肢體障礙學生教室安排協調、入班觀察及同儕宣導協助、班級志工申請…等。 6-1-3-3 學校輔導室能積極整合行政教學團隊，提供個別差異服務，例如：各行政處室之補助及獎助學金申請、個案情緒行為 SOP 流程研議、個案輔導管教措施之合作。 6-1-3-4 學校老師能透過輔導紀錄，將差異化之輔導過程及方法記錄下來，作為後續輔導措施之參考。 6-1-3-5 學校老師透過年段輔導會議時間，分享彼此差異化輔導策略，交流切磋，回饋成長。 檢核項目 6-1-4 規劃整合各項輔導資源 — 本校輔導室熟悉各項輔導資源之運用，妥適進行各項資源管理，使資源能整合運用，發揮多元效益。 【自評說明】 6-1-4-1 輔導室建置專屬網頁，進行輔導資源管理，提供輔導資訊、輔導資源及重要訊息之整合及流動機會。 6-1-4-2 輔導室整合規劃志工資源，多元運用學生家長、退休教師擔任輔導志工，增加學生各項輔導的機會，例如：學生家長及退休教師協助一年級新生進行注音符號補救教學及國語文補救教學，初步篩檢需要進一步評估之學生；知動媽媽於晨光時間協助個學中心學生進行知動練習。另外，透過優秀校友的經驗分享，進行典範學習。 6-1-4-3 輔導室運用之校園輔導志工，除了家長及退休教師外，還包括：社區大專學生志工、高年級學生愛心小天使、社區基金會及協會志工。每個志工團隊均設有組長或專責管理人員，協助工作分配及聯絡事宜；輔導室定期辦理志工嘉獎、聯誼活動，以增進活絡志工感情，並視工作需求，安排研習活動以提
--	--	---

		升服務效能。 6-1-4-4 學校老師、學生及家長，能透過輔導網頁查詢或工作參與歷程來了解學校輔導資源網絡，並認同學校之實施成效，願意主動加入協助行列。
6-2 整合專業適性的輔導資源網絡	6-2-1 專業輔導人力與專業研習	檢核項目 6-2-1 專業輔導人力與專業研習 — 本校積極辦理輔導知能研習課程，並鼓勵透過相關輔導會議，增加彼此經驗交流，透過同儕團體一起成長。 【自評說明】 6-2-1-1 學校積極鼓勵教師進修與成長，每學期週三進修時間至少安排 1 場次 3 小時之輔導知能研習，102 學年度共辦理 2 場次。另於週三教師自主進修時間、年段輔導會議時間，進行個案研討或輔導議題經驗分享，透過教師同儕互動交流的方式，達到學生適應問題處理及輔導策略增能的效益。 6-2-1-2 輔導室依照法令規定辦理兒少保護及性別平等教師研習，主題包含家庭暴力防治、性騷擾性侵害防治、性別平等教育實施…等內涵，並依規定安排由校長擔任其中一場次之講座，以學校首長之身分及其輔導專業背景，帶領教師了解法令依據及相關輔導知能，102 學年度共辦理 2 場次，並印製相關宣導資料利用教師晨會之時間發放說明，藉以達成出席率 100% 之要求。 6-2-1-3 本校校長具有深厚之輔導專業背景，長期協助教育局推動臺北市專兼任輔導教師設置及辦理進修研習工作，對於臺北市學校輔導工作專業化推動成效斐然，貢獻良多；本校輔導主任、專輔老師以及兼輔老師亦具有輔導相關系所之專業身分，長年投入學校輔導工作，兼具專業及服務熱忱，實務經驗豐富，對於校內輔導工作之推展助益良多。
	6-2-2 學校行政與教學之支援機制	
	6-2-3 校內外輔導資源與支持網絡之統合	

		檢核項目 6-2-2 學校行政與教學之支援機制 — 本校輔導輔導工作在推動學校行政與教學支援機制，均能獲得校長、其他處室以及學校老師的認同與支持。 【自評說明】 6-2-2-1 學校輔導室能針對個案學生之重大適應問題，擬定學校行政與教學支援輔導流程，102 年度持續執行「嚴重情緒障礙學生-情緒行為處理流程」，將學務處人員以及全體老師一起納入合作範圍，以 SOP 流程讓處理流程明確化，逐步降低安全議題的產生，並有效改善個案學生之情緒行為問題。 6-2-2-2 學校輔導室透過學校相關會議，串聯各處室資源，建構校內的支援網絡，例如：透過課發會建構特教學生排課及課程發展支持網絡；透過學校安全會議，建構校園兒少保護以及性別平等之安全網絡；透過個案會議及學生 IEP 執行，建構學輔合作之學生輔導管教網絡。各項網絡之需求由個案管理老師提出，行政人員擔任協調溝通，合作過程透過「執行—回饋—修正」的循環，使網絡資源發揮最大效益。 6-2-2-3 輔導室人員友善主動，能隨時回應問題，起身行動，聆聽老師、家長、學生意見，提供專業建議，建立開放且暢通之雙向溝通。 檢核項目 6-2-3 校內外輔導資源與支持網絡之統合 — 本校能確實掌握校內外輔導資源，加強聯繫、並透過會議進行資源整合，強化合作層次。 【自評說明】 6-2-3-1 輔導人員對於學校可運用之三級輔導資源均能確實掌握，隨時提供家長及老
--	--	--

		師資源使用的相關建議，並透過個案輔導以及問題處理的歷程，不斷累積與本校合作之資源資料庫。本校用心經營有長期合作關係之輔導資源，建立資源間的互動默契，讓輔導資源運作之效益能充分發揮，本校經常性合作之輔導資源包括市立聯合醫院松德院區以及和平醫院兒童心智科醫師、信義區學校駐區社工、信義社福社工、家長會愛心志工…等。 6-2-3-2 本校輔導室透過「資源整合會議」邀集協助個案之輔導資源人員進行共同討論，設定「個案資訊同步化」、「工作進程一致化」以及「資源分配統整化」的運作效能。 6-2-3-3 輔導室運用之校園輔導志工包含家長志工、社區大專學生志工、退休教師志工、學生愛心小天使志工、基金會或協會志工，每個志工團體均有設有組長或專責管理單位，協助工作分配聯繫，輔導室直接或間接進行管理；定期辦理志工嘉獎及聯誼，增進活絡志工感情，並視工作需求，安排研習活動提升工作能力。
6-3 活絡團隊合作的輔導系統運作		檢核項目 6-3-1 學校輔導團隊運作與執行
	6-3-2 推展學生輔導的多元措施	— 本校輔導團隊合作氣氛佳、團隊默契良好、組織運作流暢，重視回饋及修正的歷程。 【自評說明】
	6-3-3 落實三級輔導的具體計畫與執行	6-3-1-1 學校輔導團隊由輔導主任擔任總召人，團隊成員包括輔導組長、特教組長、資註組長、專輔老師、兼輔老師及資源班教師。計畫執行依據分層負責明細表進行分工，個案評估與處遇則由輔導主任綜理分工及合作協調事宜，團隊合作氣氛佳，對於輔導工作執行及個案處理首重建立共識，彼此合作分工、角色扮演，團隊默契良好，組織運作流暢。

		6-3-1-2 輔導團隊定期研討個案問題，透過討論達成工作共識，研議處理個案問題之最佳方案，彼此分工協調、各司其職，藉由「思考—行動—修正—再行動」之循環歷程，使運作效能持續維持，創造最佳之輔導方案及行動力。 6-3-1-3 學校輔導團隊運作歷程，透過各項會議紀錄、教學省思、輔導教師日誌留下相關紀錄。每學期期末均發下意見調查表，了解學校老師對於輔導室運作成效的評分與建議。個別化學習中心更設計學生專屬之學期成績單，除呈現學生學習輔導成效外，亦同步進行教師及家長之意見回饋調查。 檢核項目 6-3-2 推展學生輔導的多元措施 — 本校能針對學生適應問題之多樣性，推展學生輔導多元措施。 【自評說明】 6-3-2-1 輔導室針對學生適應問題多樣化之現況，提供不同族群、不同適應問題之最佳輔導方案，102 學年度服務對象包含：一般學生、失親學生、單親家庭學生、外配家庭學生、目睹家暴學生、中輟之虞學生、高風險家庭學生…等類。服務議題包含：學習適應議題、人際互動議題、情感議題、家庭功能議題、親職教養議題、特殊教育議題、悲傷輔導議題…等。 6-3-2-2 輔導室針對各類輔導方案規劃明確之職責及措施，以高風險家庭輔導方案為例，級任老師進行班級篩檢、生教組長進行通報、輔導組長進行社工聯繫及個案管理、專輔老師進行學生諮商輔導，家庭訪視則由輔導室與社工共同辦理。依據分工各司其職，使輔導方案具有行動力。 6-3-2-3 各類輔導方案執行過程，藉由會議平台進行交流，了解彼此工作進度，評估實施成效，檢討修正工作細節。在規劃輔導活動時，多能留意學生興趣及族群特質，參與情況佳。
--	--	--

		檢核項目 6-3-3 落實三級輔導的具體計畫與執行 — 本校訂有三級輔導工作計畫，依據計畫內容推展各級輔導之措施與活動。 【自評說明】 6-3-3-1 輔導室訂有三級輔導工作實施計畫，明訂全校教師輔導職責與分工，透過定期宣導使老師熟悉自己之角色與任務，另訂有「學生適應問題輔導轉介流程」，藉由轉介方式，啟動各級輔導資源。本校以專輔老師為轉介申請之單一窗口，輔導室與固定的開放位置放置「轉介服務申請資料袋」，袋內包含轉介申請表件及資料蒐集說明，以提供老師隨時取用。 6-3-3-2 本校由輔導主任定期召開「輔導轉介會議」，參與會議人員包含專輔老師、輔導組長、資源班老師以及特教組長，會議著重資源合作，輔導教師與特教教師共同評估個案，研議各級輔導需求以及資源運用方式。 6-3-3-2 輔導室透過「年段輔導會議」、「個案研討會」，交流各級輔導之工作經驗，將學校之三級輔導實際案例進行分享，拓展教師輔導工作經驗及層次。
6-4 營造溫馨關懷 的友善校園文 化	6-4-1 結合友善校園計畫的 推動	檢核項目 6-4-1 結合友善校園計畫的推動 — 本校訂定友善校園工作計畫，各處室依分工擬定各項活動實施計畫，營造良善之校園情境與氛圍。 【自評說明】 6-4-1-1 本校輔導室與學務處合作推展友善校園工作，訂有學校層級之友善校園工作計畫，執行項目除分別落實輔導及學務工作外，另就「兒少保護」、「中輟生」、「性別平等教育」、「生命教育」…等議題，共同擬訂定實施計畫。
	6-4-2 辦理學生身心輔導與相 關活動成效	

	6-4-3 防治校園霸凌、中輟生輔導執行成效	6-4-1-2 本校推展友善校園計畫執行方式多元，透過課程實施、宣導活動、體驗學習、環境布置以及師長之身教言教，強化親師生之認知與作為，營造符合友善校園內涵之校園情境與氛圍。 6-4-1-3 本校將友善校園計畫之精神，融入學校願景，以培育「多元學習、快樂和諧、服務人群」的信義人作為辦學之依據。 檢核項目 6-4-2 辦理學生身心輔導與相關活動成效 — 本校辦理學生身心輔導與相關活動豐富多元，提供不同方式，協助不同需求學生身心成長的機會。 【自評說明】 6-4-2-1 本校辦理體驗性輔導活動多元豐富，結合各處室以及外部資源，使活動類別、服務對象、實施期程皆大幅拓展，包含：獨輪車學習、打擊樂學習、樂樂棒競賽、地板滾球運動、定向活動、泛舟體驗、探索活動、兒童戲劇展演…等，辦理時間除學校平常上課日時間外，還包含假日及暑期營隊。 6-4-2-2 本校體驗性輔導活動，經常透過校際合作方式，交流彼此辦理經驗、切磋學習成效、增加輔導效益，例如：透過辦理樂樂棒、獨輪車、地板滾球之校際交流比賽，激發學生精進動力，訂定自我成長目標，共同討論團隊榮耀成就之方式。 6-4-2-3 體驗性輔導活動乃由各領域之專業教師，依據學生特質、身心需求與發展階段進行活動規劃及招生，定期評估活動成效，建立活動檔案及改進措施。 檢核項目 6-4-3 防治校園霸凌、中輟生輔導執行成效 — 本校訂定防治校園霸凌、中輟生輔導實施計畫，學務處和輔導室通力合
--	-------------------------------	---

		作，杜絕校園霸凌以及中輟生之產生。 【自評說明】 6-4-3-1 本校學務處與輔導師共同合作推展校園霸凌防治、學生中輟預防等工作，學務處與輔導室共同訂定相關計畫，從防治到輔導工作皆有執行方案。 6-4-3-2 本校霸凌防治工作推展首重預防性宣導及輔導，學務處利用學校重大集會活動時間(開學典禮、學校日)，分別針對學生及家長進行反霸凌宣導及說明；輔導室固定於一、三年級實施人際互動課程，透過預防性輔導，讓本校學生從小建立良好之人際互動模式，輔導室另針對人際互動模式欠佳之班級，由專輔老師協助實施團體輔導，透過預防性輔導措施，讓人際互動欠佳的班級問題中斷，避免霸凌問題產生。 6-4-3-3 本校中輟業務以預防性工作為主，輔導室針對校內「有中輟之虞」的學生(長期缺課或遲到、家庭功能不彰、拒學或懼學症狀學生)加強管理，擬訂合宜之輔導方案，增加學生就學興趣，結合各類社工資源、社區醫療資源以及相關專業團隊(例如：聯合醫院和平院區兒童心智科醫生)，共同合作來輔導學生，102 學年度成功協助一名嚴重懼學症之學生重新適應學校生活，並提供個案家庭資源協助、協助評估功能及研議合作計畫，使中輟問題無法產生。 6-4-3-4 本校目前無中輟及霸凌輔導個案，若有需求則依照實施計畫進行檔案管理及追蹤輔導事宜。
6-5 展現正向適性的輔導成效	6-5-1 弱勢學生學習輔導成效	檢核項目 6-5-1 弱勢學生學習輔導成效 一本校協助弱勢學生進行學習輔導，合宜安排適當之輔導資源，使學習輔導成效得以發揮。

	6-5-2 執行生涯輔導實施成效	【自評說明】 6-5-1-1 本校輔導室針對弱勢學生訂有相關學習輔導計畫，除了由個別化學習中心依據學生能力評估結果擬定 IEP 課程外，輔導室另依據學校教師轉介需求，以及學生與家庭狀況調查表之統計結果，訂定本校弱勢學生學習輔導實施計畫。102 學年度以「家庭功能欠佳兒童」學習輔導方案為主，透過學校老師認輔、家長志工、大專志工及協會志工提供差異化學習輔導。
	6-5-3 學生輔導檢核與回饋機制的建立	6-5-1-2 本校輔導室針對弱勢學生提供學習輔導服務方案多元化，依據學生特質及能力需求，安排適切之資源及人員，提供差異化學習服務，展現正向適性之輔導成效，輔導方案從課業指導、學習補救、休閒活動技能培養，生活能力學習輔導(例如：書包整理、梳洗…等)以及優勢培育…等內容均包含在內。
	6-5-4 親職教育推動成效	6-5-1-3 本校輔導室協助弱勢學生辦理各項補助及救助事宜，爭取社會資源，同步挹注，再經由適當之資源管理及分配，使資源運用合乎正義及公平原則，透過「回饋-修正」機制，與個案學生的級任老師進行討論，了解方案成效，並留存相關紀錄。 檢核項目 6-5-2 執行生涯輔導實施成效 — 本校將生涯輔導融入學校願景，並針對六年級畢業生規劃國中轉銜輔導活動。 【自評說明】 6-5-2-1 本校輔導室擬定學生生涯輔導實施計畫，特別針對六年級畢業生，擬定升國中轉銜輔導各項活動，工作內容包含安排國中參訪活動、協助轉達學區國中 12 年國教宣導，以及宣傳學區國中之各項入學說明會，並進行畢業學生之心理輔導工作。 6-5-2-2 本校生涯輔導之推動方式，乃融入學校願景圖像，發展學生多元智能，透過

		各類社團成立、各項活動的展演，讓學生試探自我，了解自己能力優勢及工作興趣，做為未來工作試探之基礎。 6-5-2-3 本校將生涯輔導議題融入各科教學活動當中進行，並透過大型學校活動(例如：園遊會)進行發表或體驗。 檢核項目 6-5-3 學生輔導檢核與回饋機制的建立 —本校輔導工作重視生態系統內人員的檢核與回饋，聆聽意見，讓工作推展符合真實需求。 【自評說明】 6-5-3-1 本校重視學生各項輔導運作系統之建立，並依循「計畫-執行-考核-修正-再行動」之歷程，落實學生輔導工作的進行。進行方式包含質性與量化方法。 6-5-3-2 本校輔導室進行之質性回饋系統，乃是從學生基本輔導資料管理開始，透過基礎資料檢閱(例如：本校學生及家庭資料調查、學生輔導 A/B 卡紀錄、家庭聯絡簿親師互動紀錄、輔導會議意見交流、學年會議記錄資料、親師溝通處理歷程)從脈絡中找到「需求-成效」的關係，並從中發現運作歷程的問題與缺失，掌握時機及時改善，對於經常性出現之問題，則逐步整理成不同階段的工作目標。 6-5-3-3 本校輔導室進行之量化回饋系統，乃透過「滿意度調查表」及「活動成果報告」來了解實施成效及缺失，進行意見蒐集，依據統計結果進行修正。「輔導室工作推展服務滿意度調查表」於每學期期末發下，「活動成果報告」則於每次活動結束後由執行單位提交。 檢核項目 6-5-4 親職教育推動成效 —本校辦理親職教育活動多元，能符合各類需求，並結合社區資源，使親職
--	--	--

		教育推動更加活絡。 【自評說明】 6-5-4-1 本校推動親職教育目的在協助家長瞭解學校環境生活，輔導家長和子女建立良好之親子關係，並能運用適當的管教方式；各班級內有家長代表及班親會代表，支援老師教學級各項活動；校方也辦理研習活動，增進教師及家長輔導知能，發揮親職教育輔導成效，希望家長能對學校教育目標多一層認識與了解，能更密切的配合。 6-5-4-2 本校推動親職教育採用多元的方式，有學校日親師家長座談會、家長會辦理家長成長班、親職教育文化講座、親子一起說玩演工作坊、社區故事志工訓練活動，由輔導室主辦，本校家長會協辦，並結合財團法人震怡文教基金會、格瑞思心理諮商所等機構，透過校方、家長會及其他民間機構的密切合作，也希望充分利用社會資源，發揮社教功能，期能提供家長教育新知，發揮社會教育正面功能，達全民學習、終身學習之理想境界。 6-5-4-3 本校在每學期開學的兩個禮拜內，辦理學校日親師活動，上學期大都在星期六上午，下學期則在星期五晚上舉辦，讓工作繁忙的家長也有時間與老師面對面溝通，並瞭解孩子在校的學習狀況。學校日活動的一開始，由校長先「介紹本校行政及教學團隊」，並重點說明學期中的大活動；接下來會請家長到各班教室裡，親師「相見歡」之後，進行「親師時間」班級經營理念說明、學生作業成果展、選舉班級家長代表、班親會家長代表及各項幹部分組分工及親師意見交流；各科任課老師的「課程說明會」，則是分學年在不同場地辦理，讓科任老師可以說明域教學計畫，有疑義的家長也可以當場獲得解答。 6-5-4-4 本校積極辦理多元親職教育活動，102 學年度已與震怡文教基金會合辦 6 場文化講座，邀請了國語日報主編郭玉慧女士分享「閱讀策略輕鬆教在家裡提
--	--	---

		昇讀寫力」、台灣十大傑出青年沈芯凌小姐主講「改變的行動—九百格人生筆記」、知名腦神經權威洪蘭教授演講「大腦與閱讀」，少年調查保護官及知名觀護人盧蘇偉先生分享「如何賞識、成就您的孩子」、國際演說家吳娟瑜女士主講「人生必修的七堂課」，以及電視談話節目「非關命運」專任老師胡挹芬女士演講「九型人格—解開靈魂的封印」，場場精采、坐無虛席，家長好評不斷。本校規劃多元的親職教育活動，希望家長與孩子一起快樂學習與成長。 6-5-4-5 本校辦理學校日，家長皆熱情參與。102 年度上學期一年級家長出席 99 人，二年級家長出席 64 人，三年級家長出席 74 人，四年級家長出席 62 人，五年級家長出席 78 人，六年級家長出席 85 人，全校共 462 位學生家長參與此活動，佔全校 56%。102 年度下學期一年級家長出席 64 人，二年級家長出席 49 人，三年級家長出席 40 人，四年級家長出席 36 人，五年級家長出席 40 人，六年級家長出席 50 人，全校 34% 的學生家長參與此活動，共 279 人。102 年度上學期一年級家長出席 84 人，二年級家長出席 69 人，三年級家長出席 77 人，四年級家長出席 43 人，五年級家長出席 71 人，六年級家長出席 48 人，全校共 50% 的學生家長參與，共 392 人次。
學生輔導與支持網絡的特色、問題及改進方式 本校推展輔導工作精緻且用心，並同時擔任多項全市性工作，對於相關業務推展之作法更能掌握精神及要義，使學校輔導業務推展更加完善，茲將本校輔導工作特色說明如下： 1. 以人為本：學生、學生家庭、一同參與輔導工作的老師、志工以及家長，皆為輔導室共同關心的對象，安排不同類型的輔導與諮商活動以及交流平台，聽見每個人的需求與想法，正向回應每個人的期待。輔導室人員對於每一位來到輔導室尋求協助的人，均主動起身招呼、用心傾聽需求。 2. 掌握先機：分析學校學生及家庭狀態，主動了解班級生態，聆聽家長老師的反應，預見可能發生的問題，在問題尚未成形前，即時介入處理，從預防與前端矯正入手，例如：針對人際互動欠佳之班級，進行班級團輔課程，協助班級成員找		

到合宜的互動方法，以免長期衍生霸凌及性騷擾等相關問題，另外對於缺課嚴重之學生亦介入二級或三級輔導，避免惡化成為中輟問題。

3. **重視生態**：學生適應問題及輔導成效之成敗常取決於生態環境，對於困難度較高之個案，首重生態系統觀點的導入，將生態系統共同納入工作對象，才可能突破困境。例如：針對有安全之虞之個案學生，建立全校性的處理流程，避免個案問題複雜化，並透過全校性的關注降低問題的發生。
4. **善用資源**：本校社區資源豐沛，輔導室針對個案及輔導工作推展需求連結相關資源，並重視與各資源間的合作互助關係，讓資源穩定而長期的與學校聯結。另外，輔導室持續依據新的議題與個案需求，嘗試開發新的資源與合作方案，使資源的取得及協助更能符合現況需求。
5. **看見輔導**：經常性透過敘說的方式，讓老師習慣在輔導相關會議裡分享彼此的輔導經驗；經常透過小故事或影片燃起老師柔軟的心；公開分享輔導個案的小小進步，分享老師們的用心，讓老師經常感受到輔導工作的存在以及正向的能量。
6. **協助臺北市專、兼輔老師研習業務**：每學期逐月各承辦2場次之專兼輔教師研習、寒暑假期間各承辦1梯次(3天)之研習活動、協助辦理專輔教師定期督導業務。
7. **協助臺北市兒少保護工作業務**：定期參與兒少保護工作會議、每年2次協助回收並整理全市國小兒少保護工作推展檢核表，每年協助撰寫兒少保護年度成果報告書。
8. **協助臺北市性別平等教育工作推展**：本校擔任重點學校工作及資料小組工作，定期參與各工作小組會議，承辦群組學校研習、性平教育研習、國小性平會組織運作座談會、進行臺北市校安通報之性平事件統計及分析並參與成果報告之討論與編製。

教育政策 具體量化 效標	6-1 校內教師參加校內或校外舉辦之輔導知能研習達18個小時之人數達校內總教師人數之80%。	本校教師參加校內或校外舉辦之輔導知能研習達18個小時之人數已達本校教師人數之80%，合於標準。
--------------------	--	---

	6-2 校內專兼任輔導教師減課節數符合規定比率達100%。	本校專輔教師減課時數 6 節；兼輔老師減課總時數合計 4 節，符合規定比率達 100%。
	6-3 校內專兼任輔導教師人數符合規定比率達100%。	本校專輔老師人數 1 人，合於規定；兼輔老師 2 人，大於規定，本校專兼輔人員比例高於其他學校。
	6-4 校內專兼任輔導教師符合專業資格人數達90%。	本校專兼輔教師 3 人，皆符合專業資格，合格率達 100%高於標準。

七、校園環境與教學設備

7-1 營造安全健康的學習校園	7-1-1 校園環境的安全與維護	檢核項目「7-1-1 校園環境的安全與維護」
	7-1-2 確保資安之網路環境建置	校園環境安全及維護計畫納入學校中長程之發展計畫，落實導護制度、責任區域、保全監控、施工安全、人車動線之執行。 【自評說明】
	7-1-3 學校設施之更新維護與開放	7-1-1-1申請安全建物，每年定期受檢 7-1-1-2校園分區有專屬負責檢查人員，每月固定巡檢，總務處事務組及總務主任複檢。 7-1-1-3設有校園開放管理辦法，平日上學時段校外人員出入皆需換證進入並聯繫相關人員，下班後時段有專職保全人員巡邏至夜間10：30及24小時系統保全。
	7-1-4 凝聚學校氣氛之環境建制	7-1-1-4校園教學區及開放區共設有63支監視系統，對於突發事情之掌控更有效率。 7-1-1-5落實老師及家長的導護制度，確保學生上下學的安全。 7-1-1-6校園停車與行人動線分離，人車分道安全行。 7-1-1-7消防安全、無障礙電梯設置、電力系統、飲水設施、環境衛生消毒，每月定期

		實施檢查。 7-1-1-8 學生在校時段嚴禁校園施工，假期施工嚴格要求安全措施的落實。 7-1-1-9 製作校園安全地圖，在每樓層張貼逃生動線圖。 7-1-1-10 每學期定期及不定期的防震災演練及宣導。 檢核項目「7-1-2 確保資安之網路環境建置」 7-1-2-1 本校為維護校園資訊安全，擬定「信義國小資訊安全管理辦法」，並依辦法內容對全校教職員工進行宣導與執行資安規範。 7-1-2-2 電腦機房內採門禁管制，機房之門平時均上鎖管制，並進行出入登記。機房內之設有 24 小時空調，以保持機房內恆溫。機房門外配置二氧化碳滅火器，以備不時之需。 7-1-2-3 本校之防火牆均有不斷電系統支援，其系統記錄 LOG 檔均保存在校內 Syslog Server 中。 7-1-2-4 本校之防毒系統管理以 NOD32 防毒軟體為主，除學生主機為無硬碟系統，所有行政或教學用電腦皆安裝防毒軟體。 7-1-2-5 在校務行政系統方面，均每週定時備份，除了備份到學校網路檔案伺服器 NAS 外，教育局預設備份一份到教育局伺服器中，具有雙重備份機制。 7-1-2-6 推展教師使用 Google 雲端硬碟，除可雲端備份，並有同步功能，方便使用者檔案的編輯存檔、提取、備份等。 檢核項目「7-1-3 學校設施之更新維護與開放」 學校設施分成室內及戶外，室內設施採用預約制度。戶外設施於假日期間採用校園開放辦法辦理。所有的設施每日由校警、技工友、專職負責人巡檢，確保設施的正常狀態，於重要機電設施部分與廠商簽訂維養合約，由專業人士定期保養。學校每位教師都有告知設施損壞的責任，除了當面告知外另設有網路通報方式。每年編列預算，依
--	--	--

	照使用的需求性申請預算依序排入工程維修或是設備採購。 【自評說明】 7-1-3-1 學校專科教室及多功能場所提供老師網路上預約使用。 7-1-3-2 活動中心晚間開放校外單位場租使用，租金收入運用於場地設施及校園維護。 7-1-3-3 101-104 學年度進行學校校舍的耐震詳評及補強工程作業，解決校舍結構問題安全及耐震程度。 7-1-3-4 於 102 學年度進行 A 棟校舍補強工程。 7-1-3-5 全校共設有 25 台飲水機，每月定期檢測及維護，濾心每 3 個月更換，確保飲水健康。 7-1-3-6 全校廁所共 42 間，每星期固定一天由外包廠商入校重點清潔打掃，彌補學生打掃之不足，確保校園如廁環境衛生。 7-1-3-7 於 103 年修建及新建無障礙廁所共 6 間，全校無障礙廁所間數共 12 間，營造友善校園。目前學校一般廁所男女生比例皆符合規定。 7-1-3-8 於 100 年建設完成活動中心，提供全校學生室內的集會運動場所。 7-1-3-9 於 100 年建設完成的操場，有 200 公尺跑道，內有壓克力鋪面的球場，提供學生運動的場所。 7-1-3-10 網球場地因應課程需求畫有不同球類的標線，提供更多元化的利用。 7-1-3-11 舞蹈教室提供教師教學及課外社團使用 7-1-3-12 地下室設有 6 張桌球桌，提供體育課程及課外社團使用。 7-1-3-13 游泳池興建完成後，每學期實施 1-6 年級的游泳教學，暑假提供外校學生暑訓班，102 學年度下學期增設游泳課外社團。 7-1-3-14 校園設施固定專人檢查，總務處人員複查。 7-1-3-15 使用網路修繕填報系統，讓校園設施維護更有效率。 7-1-3-16 每年 1 月填報次年之校園工程整修預算申請，每年 3 月召開學校設備需求會議。 7-1-3-17 活動中心二樓羽球場地提供週一至週五的場地租用。 7-1-3-18 每日下午 6：00～9：00 進行校園開放，並訂有校園開放管理辦法，做到敦
--	--

		親睦鄰目的。 7-1-3-19 校園開放區域與教學區域區隔，以校園安全環境為優先考量。 檢核項目「7-1-4 凝聚學校氣氛之環境建制」 了解教師的需求才能在硬體環境中凝聚共識與氣氛。 【自評說明】 7-1-4-1 哺乳室的建置，體貼老師的需求。 7-1-4-2 於 100 年興建完成的演藝廳提供教師休閒聚會歡唱場所。 7-1-4-3 於 100 年興建完成的活動中心提供老師下班後休閒運動的場所。 7-1-4-4 於 100 年興建完成的網球場增畫排球標線，提供喜愛打排球的教師共切磋球技之處。 7-1-4-5 提供教室當成家長會辦公室、提供合適教室和空間當成課後班和課外社團教室，讓學生有適切舒適的學習場所。 7-1-4-6 利用走廊空間增設學生作品展示區，提供全校師生共同欣賞駐足區域。 7-1-4-7 大型活動邀請家長志工共同參與，凝聚親師力量。 7-1-4-8 爭取基金會贊助舉辦活動，增加學生活動視野。 7-1-4-9 公共藝術由全校教師及學生共同參與，打造屬於大家的校園藝術空間。
7-2 充實完善之 教學設備	7-2-1 教學設備之購置、更新、維護與管理	檢核項目「7-2-1 教學設備之購置、更新、維護與管理」 【自評說明】 7-2-1-1 教學設備選購配合校務發展需求，整合各教學及行政單位依據校務發展需求提出，進行整合，編列完成教學設備項目及預算。 7-2-1-2 購置與更新反映校務發展計畫之內容：逐年編列圖書採購預算、逐年編列汰換電視教學設備、單槍投影設備。
	7-2-2 圖書館(含教學資源中心)之利用	

	7-2-3 專科教室之維護與管理	7-2-1-3 建置線上報修系統、教室空間預約系統，以資訊化方式進行管理與維護。
	7-2-4 資訊設施之管理與更新	7-2-1-4 班級教學科技設備之建置，於晨會網路公告教學科技設備使用情形，並於學期初由教務處資訊組進行檢測與核對，以編列預算購買與汰換。 7-2-1-5 教師學數位平臺之建置與成果，目前數位教學平台有 NAS 網路硬碟、資訊老師架設的個人線上教學網站等，提供學生及老師使用。 7-2-1-6 班班有電腦與單槍設備，提升學生習成效擴展教學資源；科任教室裝設電子白板，增加師生上課互動性。 7-2-1-7 結合社區資源建置太陽能光電系統並連線至圖書室，提供師進行實際場域教學。 檢核項目「7-2-2 圖書館（含教學資源中心）之利用」 【自評說明】 7-2-2-1 本校圖書館分隔學生閱覽及閱讀活動多媒體區，館藏總冊數逾一萬多冊。學生閱覽區擁有借還書服務台、新書展示區、電腦資料查詢區、活動區、及學生閱覽座位 40 個；教師研究區除存放教師教學用參考工具書外，同時還擁有多功能的環境：閱報休息區、閱覽區、小型會議區。 7-2-2-2 圖書室門口設置便捷還書箱，讓學生借還書的程序簡化，提高學生的借書便利性。 7-2-2-3 定期購置學生用之圖書，採全開架式管理，並有便利的借還書系統，以滿足學生學習需求。 7-2-2-4 書香志工團隊為提升學生對圖書室的使用率，用心籌畫多元閱讀活動，搭配獎勵制度，讓孩子藉由集點兌獎的實質鼓勵，及設計活動讓小朋友閱讀答題、結伴來借書、參加閱讀延伸活動、書香派對等，提升校園閱讀風氣。明顯提升小朋友的借書率，在 102 年 10 月至 103 年 3 月這段活動期間，借閱冊數和去年同時期相比，成長率達 243%。 7-2-2-5 書香媽媽志工團隊於 102 學度下學期參加臺北市 103 年度推動兒童深耕閱讀活動「閱冠磐石評選」獲得書城閱冠磐石入圍獎。

		檢核項目「7-2-3 專科教室之維護與管理」 【自評說明】 7-2-3-1 主動積極檢查更新維護專科教室硬體設備，落實全校無障礙設施，以營造安的學習環境。 7-2-3-2 配合教學活動，依規定辦理採購充實專科教室各項教學設備及材料。 7-2-3-3 專科教室管理專人專責，以授課教師為保管維護者，進行專科教師安全檢查。 檢核項目「7-2-4 資訊設施之管理與更新」 【自評說明】 7-2-4-1 資訊組長與系統師均為在資訊方面學有專精，資訊組長系本學年度以系統管理師新進老師新聘，曾於私立學校有多年校園網路管理等資訊專業。除參加規定之資訊研習外，也會利用假日參加業界的資訊研習或參觀資訊月展等，隨時吸收資訊新知，並利用教師晨會或舉辦校內資訊研習分享給校內其它教師。 7-2-4-2 定期更新資訊設施資料詳細列冊管理。資訊設備超過使用年度汰舊換新之年度預算，資訊組彙集需求後，提每學期定期召開的資訊小組會議討論與決議。 7-2-4-3 專人專責管理學校網路中心及維護資訊設備，資訊環境設置有網管中心、資訊教育教師研究室、電腦教室 2 間，定時檢查並進行維護與管理。 7-2-4-4 定期備份重要資料與存檔、清理不必要之檔案。
7-3 推動永續發展的校園環境	7-3-1 永續校園的規劃與落實	學校以生態、節能、減廢、健康的觀念建構綠建築，於 101 年申請綠建築標章。從教學至硬體設施，落實並教導永續的概念。 檢核項目「7-3-1 永續校園的規劃與落實」 【自評說明】

	7-3-2 校園節能減碳之執行	7-3-1-1 逐年申請經費進行電源改善工程，達到節能及用電安全的目標。 7-3-1-2 全面更新節能燈管，改善照明。 7-3-1-3 於 103 年校園整修工程規劃增設植栽鋪面，並於屋頂防漏工程結合中雨撲滿之總和治水觀念，讓永續觀念從每個環節做起。
	7-3-3 校園空間藝術化創設	7-3-1-4 從課程教學中融入永續的觀念，正確觀念從小扎根。 7-3-1-5 落實回收紙再利用作法，做好資源回收、垃圾減量。 7-3-1-6 定期修剪校園樹木，對於高大樹木委外廠商入校處理，達到校園綠美化。 7-3-1-7 校園鋪面採用透水磚，面積是所有鋪面面積的 50% 以上。 7-3-1-8 維護校園生態池，達到生態教學的活教材。 7-3-1-9 校園綠地種樹逐一規劃，減少單一樹種形式，營造生物多樣性的校園。 檢核項目「7-3-2 校園節能減碳之執行」 【自評說明】 7-3-2-1 執行綠色採購不馬虎。 7-3-2-2 增設省電開關，降低不必要電費之支出。 7-3-2-2 學校校內填報表單及文書宣導以電子傳遞方式為主。 7-3-2-4 定期登錄用水、用電度數，若有異狀即時了解及宣導。 檢核項目「7-3-3 校園空間藝術化創設」 【自評說明】 7-3-3-1 將學生作品掛在校園各個角落，達到美化與認同的雙效目的。 7-3-3-2 公共藝術由師生共同參與，票選藝術家作品。 7-3-3-3 全校師生共同參與公共藝術設置作品，增加參與感。
7-4 開創有效的 學校資源	7-4-1 經費的籌措運用	請就現況提出說明 外部資源以教育局函文計畫申請，或是在每年 11 月提出統籌款的經費申請。內部資源為每學年度向家長會提出整學年度的預算需求。 檢核項目「7-4-1 經費的籌措運用」

	7-4-2 環境資源的活化與利用	【自評說明】 7-4-1-1 教育局的補助款為專款專用，101 學年度申請了地坪濕滑的改善經費、幼兒園中庭階梯整修工程，皆已在 102 年施工完成。
	7-4-3 國際視野之環境設計	7-4-1-2 101 學年度 4 月申請無障礙廁所整修工程，於 103 年 2 月已經施工完成。 7-4-1-3 102 學年度申請統籌款增設校園綠美化及遊具設施。 7-4-2-4 每學年度編列緊急環境打掃及安全維護整修費用，由家長會預算支援。 7-4-2-5 活動中心的場租收入可以用來學校設施的更換和維修。
	7-4-4 優質學校文化的營造	檢核項目「7-4-2 環境資源的活化與利用」 學習是不侷限在教室內的，生活中處處是學習的契機。本校地處信義區，交通便捷之處，搭車校外教學、徒步參觀展覽、搭乘捷運觀賞、或是登高遠眺，都是本校環境優越之處。 【自評說明】 7-4-2-1 學校地處交通便捷之處，常有民間團體借用教室辦理各種學習營隊，由對方提出申請計畫審核後租用場地。這種假日營隊可以增加學校的收入亦能讓學校的孩子可以費用減免，讓學校設施活化。 7-4-2-2 學校旁邊是公民會館，學校可輕鬆利用此場域進行學習活動。相關的展覽活動更是能帶領孩子進行參觀，拓展學習視野。 7-4-2-3 學校對面是世貿中心，對於各種適宜孩子學習的展覽，更是享有地利之便。 7-4-2-4 學校與 101 大樓僅一條路之隔，登高眺望臺北，認識我的家鄉是信義孩子一定會去完成的課程。 7-4-2-5 每年年末，幼兒園的孩子會進行一場聖誕夢幻之旅，老師會帶領孩子走一遭信義商圈，感受歡樂氣息，將學習從生活中開始。 檢核項目「7-4-3 國際視野之環境設計」 【自評說明】 7-4-3-1 國際教育的軟硬體之環境規劃（含增闢外文環境、國際教育學習步道、地球

		村情境教室…等)：辦理全校內外國際教育布置及公共藝術設計及展示，以及校內國際教育走廊情境布置。 7-4-3-2 多元文化教育活動之辦理：每年 3、4 月辦理多元文化週系列活動，內容涵蓋本土教育語言活動、家庭教育、親職教育融入國際教育活動。 7-4-3-3 課程與教學運用校園國際教育環境之成果：校園公共藝術展示融入藝術與人文課程，國際教育融入社會領域，體表會活動融入國育教育意涵。 7-4-3-4 辦理多元文化活動之成果：辦理多語文競賽週、多元文化日及國際教育體表會。 檢核項目「7-4-4 優質學校文化的營造」 【自評說明】 本校設立於民國 38 年，前身為國防部聯勤四四兵工廠子弟學校，初創時期師生多來自於眷村，學生生活、校園地景與發展歷程均與眷村與兵工廠密切相關。民國 87 年四四南村居民全數遷出並局部拆遷。民國 88 年市府政策決議四四南村保存並成立規劃園區。隨著臺北市經濟快速發展與都市計畫的影響，本校雖已進行校地擴大與校舍的更新擴充，惟早期眷村社會、兵工廠、四四南村等歷史性建築與文史資料，本校仍有效保護保存並善加規劃運用，期許在積極走向國際化教育樂園中心的同時，仍能培養學生人文關懷視野與在地環境認同。 7-4-4-1 本校新建校舍於民國 100 年正式啟用，校舍設備新穎、耗資頗鉅，並規劃設置校史室，完善保存校園歷史。 7-4-4-2 本校每學年上學期均固定舉辦體育表演會（校慶活動），讓慶祝活動與孩子的活動緊密結合。 7-4-4-3 「學習有動力、健康有活力、快樂有魅力」，本校積極形塑快樂學習樂園、健康促進校園、輔導諮商特殊教育中心等校園文化。
--	--	---

		7-4-4-4 本校學務處的 24 節令鼓校隊，成立以來廣受邀擔任鄰近地區大小型活動的開場表演，亦是本校接待外賓的最好迎賓演出。 7-4-4-5 本校輔導室個學中心訓練個學孩子騎乘獨輪車，訓練孩子接受挑戰的勇氣並給孩子展現的舞台，目前本校獨輪車隊亦是本校接待外賓不可或缺的演出。 7-4-4-6 本校每個處室舉辦各種活動，積極營造孩子可以展現亮點的舞台，培養孩子欣賞尊重自信及快樂的人生觀。
校園環境與教學設備的特色、問題及改進方式 校園環境與教學設備皆是與學校教師討論後所定案，校園環境的改善亦讓學校老師參與及了解，教學設備是利用會議的召開由老師提出的需求排定優先順序逐年採購。 校園環境逐一改善完善中，目前最大的問題是校園開放時民眾的配合度，在 102 年已發生兩次青少年將本校籃板灌籃扯壞之情事，每次修繕費用 8000 元，對學校經費是一大損失。		
教育政策 具體量化 效標	7-1 普通教室及專科教室教學科技設備之普及率達 100%。	本校普通教室及專科教室教學科技設備之普及率達 100%。
	7-2 每年度辦理校內環境教育主題活動（需結合家長、民間團體或社區）達 1 場次以上。	每學期定期舉辦教師 1 場以上環教研習活動，所有相關研習訊息皆公告在校園網路上。學生定期由衛生組辦理 1 場環境教育宣導，讓課程與活動達到緊密結合。

	7-3 完成學校災害潛勢分析評估及上網填報情況，且填報率達 100%，訂定「校園災害防救計劃」。	依照來文確實辦理。 訂有校園防災計畫及防護計畫書，並送請消防分隊備查。
	7-4 完成「災害防救推動小組」及「校園災害防救組織」編組，並召開相關會議 1 場以上。	防災編組表每年 8 月更新一次。影印及網路公告進行知會。
	7-5 每學期至少辦理 1 場次全校性師生災害防救逃生演練。	每學期固定安排至少 4 小時的受訓課程。

八、特殊教育與團隊運作

8-1 發揮有效的 特殊教育行政運作	8-1-1 特教推行委員會的功能與運作	檢核項目 8-1-1 特教推行委員會的功能與運作 一學校特教推行委員會組織完整，分工與合作情況良好，委員組成合於法令並具代表性。 【自評說明】 8-1-1-1 本校依據「臺北市高級中等以下學校特殊教育推行委員會設置辦法」之規定組成特教推行委員會，由校長擔任主任委員，委員組成有各處室主任、普通班教師代表、特殊教育教師代表、教師會代表、學生家長代表以及家長會推派代表。 8-1-1-2 本校訂有「臺北市信義國小特教推行委員會運作實施計畫」，明訂任務為綜理特教學生學習輔導事宜、協調處室間特教工作之分工與合作、整合校內外資源，具體行動包含：審議各項計畫、教育方案、獎學金補助金；鑑定安置事宜辦理、督導學校無障礙環境設備及網頁建置維護，規劃特教宣導活動及專業知能研習，並協調處理學習輔導之爭議事件。 8-1-1-3 本校特推會運作工作內容明確，委員具代表性，重視溝通協調及共識之達成，每學期均固定召開期初與期末會議2次會議，每次會議均留有委員出席及會議紀錄。 檢核項目 8-1-2 特教工作計畫與權責的訂定與執行 一學校每學年度均會訂定「特教工作年度實施計畫」，作為學校推展融合教育之依據。 【自評說明】 8-1-2-1 學校訂有「臺北市信義國小特教工作計畫」，每學年均由特教組長進行修訂，
	8-1-2 特教工作計畫與權責的訂定與執行	
	8-1-3 特教相關經費的編列及運用	
	8-1-4 特教學生個案資料的建置、更新與通報	
	8-1-5 相關人力資源的運用	

		並依據年度工作計畫分別訂定各項實施計畫(例如：特教宣導月實施計畫、班慶週暨感恩月活動實施計畫…等)，以落實特教工作推展，計畫均提交特推會審議後執行。 8-1-2-2 本校訂有資優教育工作計畫，依據工作計畫提供本校學生多元化之資優教育服務管道，包含「辦理學校資賦優異學生縮短修業年限申請」、「一般智能資優資源班轉介」、「藝術才能資優班轉介」、「區域性資優課程推薦」。101 年更針對校內身心障礙類學生具有資賦優異特質之學生，提出實驗方案之構想，透過邀請專家老師協助本校個學中心教師專業成長、課程帶領的行動，於 102 學年度開始課程實施。 8-1-2-3 本校輔導室工作推展，重視「計畫-執行-考核-修正-再行動」之歷程，各項活動執行後均需提交「活動成果報告」，除進行資料整理及檢討外，亦透過年段輔導會議，將規劃辦理之特教活動及各項工作執行之成效均納入討論議題，學年老師往往在互動討論過程中，提出極佳且可行之「修正-行動」方案，使特教活動及工作辦理更接近教學現場之需求。 8-1-2-4 本校輔導室重視團隊合作歷程，對於特教工作的推展，亦透過相同之運作模式來進行溝通協調，採用之方式包含：透過課發會建構特教學生排課及課程發展支持網絡；透過學校安全會議，建構特教學生之安全管理網絡；透過個案會議及學生 IEP 執行，建構學務、輔導合作之輔導管教網絡。102 年合作的內容包括排課需求、情緒行為學生處理流程建構、個案學生輔導與管教模式建立、大字書申請協助…等。 檢核項目 8-1-3 特教相關經費的編列及運用 【自評說明】 8-1-3-1 本校之特教經費每年均依照本校班級數 3 班進行編列，納入學校預算書，審核後依法執行。 8-1-3-1 本校參與臺北市國民小學推動身心障礙教育班級教學設備、空間環境規劃精進計畫，成為試辦種子學校，有經費改善個學中心的教室設備及空間環境，
--	--	--

		目前處於討論與研議階段。 檢核項目 8-1-4 特教學生個案資料的建置、更新與通報 —學校特教老師及特教組長均能依照規定進行個案學生資料建置與管理，定期檢視並隨時更新資料，依照時限完成各項通報。 【自評說明】 8-1-4-1 本校個學中心每位個案均有建置「特教學生個案資料夾」，由個案管理老師妥善保管個案相關輔導資料，檔案內容包含：個案鑑定安置資料、歷年 IEP、個案會議紀錄、專業服務紀錄…等。 8-1-4-2 本校特教組均在規定期程內，完成教育部特教通網各項填報資料(學務系統、鑑定安置系統及轉銜系統)並定期檢核。每年新學期開始前，加強檢核資料更新之正確性。專業人員到校服務紀錄則逐月檢核紀錄、教師助理員之服務紀錄亦要求逐月完成。102 年本校特教組經臺北市西區特教中心進行「臺北市特教通報評比」通報達成率為 100%，並榮獲敘獎。 檢核項目 8-1-5 相關人力資源的運用 —學校特教老師及特教組長積極向教育局申請各項人力資源，開發外部人力資源，並統籌規劃，讓人力資源運用適得其所，發揮最大效益。 【自評說明】 8-1-5-1 本校特教組依據學生 IEP 以及實際需求，於期程規定內，至教育部特教通報網申請特教人力資源，102 年申請項目包含：教師助理員、職能治療師、物理治療師、語言治療師、(視/聽)障巡迴輔導、在家教育巡輔。每年均持續進行人力資源之申請。 8-1-5-2 特教組依據各項申請核准結果，與個學中心教師共同研議人力資源運用方式，擬定管理規則，定期查核簽到/退紀錄，並透過接受服務之學生家長與老師，了解各項人力資源之服務品質。績效評核除透過現場管理外，亦依照教
--	--	---

		育局之規範要求，定期上網填寫，完成特教通報網服務紀錄、填報績效檢核表格。 8-1-5-3 本校人力資源除運用臺北市提供之資源系統外，更積極開發其他資源，包括：學校志工資源、退休教師資源、社區資源、專業團體資源。歷年合作之團體包括：家長會知動媽媽志工、狗醫師協會、社區心理諮商所、獨輪車教練、台北醫學大學學生志工……等。 8-1-5-4 特教組針對外部資源運用進行成效評估，評估依據包括：活動辦理成效、個學中心教師回饋、家長意見反應、學生學習表現…等。亦透過各項大型集會進行公開表揚其貢獻，以強化外部資源運用的持續性。
8-2 整合優質的 特殊教育師 資與團隊	8-2-1 教師的專業成長與成效	檢核項目 8-2-1 教師的專業成長與成效 一學校特教老師不斷追求專業成長、參與專業研習、取得專業資格，並自發性地形成專業社群，用心投入學生之學習與成長。 【自評說明】 8-2-1-1 本校個學中心 3 班編制教師 6 人，皆為合格正式之特教老師，充滿教育熱忱，並積極參與各項進修活動，關於特教專業進修部分，6 位老師皆具有專業證照及心評教師資格，心評教師初階 6 人、進階教師 5 人、高階教師 2 人，每位老師每年之特教研習時數皆達到 18 小時，符合法令規範。 8-2-1-2 本校個學中心老師自編教材及課程，每年均報名參加「臺北市學前、國小暨國中階段特殊教育班優良教材展」，屢屢創下佳績。 8-2-1-3 本校教務處協助特教教師專業成長不遺餘力。102 學年度邀請個學中心老師，共同加入教育部教師專業發展評鑑、教育局教學輔導教師計畫，並成立「雙重身分特殊生—多元創意教學研討工作坊」，透過本校專業自主進修時間進行主題式研討與進修。
	8-2-2 教師的敬業精神與態度	
	8-2-3 教師的需求提供與支持	
	8-2-4 人力資源間的合作	

		檢核項目 8-2-2 教師的敬業精神與態度 —學校特教老師具有教育熱忱、積極敬業，經常透過輔導教師系統彼此交流經驗，帶動教學新思維，重視團隊合作，彼此相互支援。 【自評說明】 8-2-2-1 本校個學中心全體老師積極參與教育局推動之教學輔導教師計畫，透過相互觀課的歷程，進行教學省思、提升教學能力，同時建立個人檔案教學檔案，透過檔案整理及教學省思，提升教學品質，不斷成長精進，帶動教學的新思維。 8-2-2-2 本校輔導室首重組織間之溝通聯繫，透過各式會議、聯誼活動，強化各系統間之資訊整合、意見交流，聯絡情誼、產生默契，以逐步達成組織間之共識，增加業務推展的流暢度。個學中心教師間的聯繫透過班務會議、教學會議、教師專業自主進修研習活動、個案轉介會議、個案研討會…等正式會議，以及平日各項非正式之教學活動發展討論、個案問題處理的過程來進行教師間的相互聯繫。特教老師與普通班之聯繫，透過例行性之 IEP 會議，輔導室亦規劃主題邀請特教老師參與年段輔導會議，針對特教學生情緒行為之處理流程、轉介前介入方案，與老師進行直接的溝通與交流，另外個學中心教師均提供普通班教師特教諮詢服務，隨時進行互動交流。特教老師與行政處室間之溝通聯繫，直接參與的方式為擔任學校重要會議成員，例如：課程發展委員會、校務會議…等，透過參加會議增加溝通機會、保障特教師參與學校事務的權利；間接之溝通方式則是由特教組長或輔導主任協助於主管會議或擴大行政會議中進行溝通協調。 檢核項目 8-2-3 教師的需求提供與支持 —學校特教團隊重視學校學校融合教育氛圍之推動，透過不同歷程，加強特教與普通班環境之聯繫，組織間彼此了解需求，主動提供服務與支持。
--	--	--

		【自評說明】 8-2-3-1 本校教師參與特教工作推動態度積極，管道多元，例如：期初期末固定召開之特推會議、不定期召開之個案研討會、每學期均辦理之特教知能研習、高年級愛心小天使推薦、每年 12 月全校性的班慶週活動…等。透過特教組規劃辦理各類會議、研習進修以及活動，來增加教師加入特教工作的機會點並共創良好之互動經驗。 8-2-3-2 本校行政組織間互動關係良好，經常性透過主管會議、擴大行政會議以及教師晨會討論教師工作需求及支援機制。輔導室與各處室之間，已發展出輔導管教合作機制(學務處)、教師專業發展與進修研習合作機制(教務處)、活動支援之派工合作機制(總務處)、多元專業人才結合課程需求之合作機制(家長會)，透過與處室及家長的合作方法，支援特教教師之各類工作需求。 檢核項目 8-2-4 人力資源間的合作 —學校特教環境營造校內人力資源間的良好合作關係，並積極爭取各項專業資源，重視資源間的互動與聯繫。 【自評說明】 8-2-4-1 本校教師對於融合教育之推展，皆採取「尊重專業、信任專業」的態度，對於特教學生班級人數減免、編班前學生輔導安置之老師配對，長期以來普通班老師皆尊重特教教師特教安置建議，展現有教無類之精神。有關於普通班減少班級人數或提供人力支援之相關辦法，特教組長持續不斷於相關會議中跟老師進行宣達，使學校老師對於實施方式能正確理解、隨時更新。 8-2-4-2 本校特教老師及級任老師對於人力資源之運用均相當嫻熟，每學期皆會透過 IEP 會議進行人力需求討論，人力需求之提出乃是考量學生自身能力、教室環境以及級任老師之教學需求，提出合宜之人力需求申請，並列入 IEP 執行項目，相關申請皆以特教組長為單一窗口，申請及執行流程若與需其它處室協助合作，則由輔導主任或特教組長進行聯繫及溝通工作，目前本校運用之人力支援包含特教體制內之各項專業人員、巡迴輔導老師、教師助理員，體
--	--	--

		制外的社區心理諮商所心理師、協會社工志工、家長志工…等。
8-3 實施專業的特殊教育鑑定與安置	8-3-1 轉介與評估機制的建立	檢核項目 8-3-1 轉介與評估機制的建立
	8-3-2 鑑定與安置流程的執行	一學校透過輔特合作的機制，完整建構學校轉介與評估機制，並加強宣導使學校教師能充分了解與運用。 【自評說明】 8-3-1-1 本校訂有「適應困難學生轉介輔導流程」，轉介過程以輔特合作之模式進行，並落實學校三級輔導之正確做法。輔導室設計「轉介服務申請資料袋」，袋內包含轉介申請表件、流程及資料蒐集說明，資料袋放置於輔導室固定位置，以提供老師隨時取用。輔導主任負責召開校內轉介會議，協調轉介事宜的分工與合作。 8-3-1-2 本校訂定之轉介工作及流程，於 102 年持續特別安排專輔老師透過年段輔導會議進行說明，並加以宣導，提供資料，強化教師對於轉介流程的熟悉程度。 檢核項目 8-3-2 鑑定與安置流程的執行 一學校以三級輔導的概念，落實鑑定安置流程的執行，透過輔特合作的歷程，審慎評估學生適應問題以及特教需求。 【自評說明】 8-3-2-1 本校建立完整轉介與評估的機制，學生適應問題發生時，先透過特教老師或專輔老師從旁協助老師增進初級輔導策略，部分個案適應問題便能由任課教師於教室中處理，但若評估相關策略介入後仍屬無效時，便主動協助老師提出轉介校內特教鑑定安置或之其他二級以上輔導資源之申請。 8-3-2-2 本校訂有不適應學生轉安置與輔導機制，轉安置過程乃向學校編班委員會提出申請，並透過會議研議後做成是否同意之決議。
	8-3-3 個案管理與相關服務的規劃	
	8-3-4 心評教師培訓與服務的參與	

		8-3-2-3 關於各教育階段之鑑定安置工作期程，本校特教組長皆會協助宣達及提醒，由心評教師進行各項測驗並撰寫評估報告，並依期限提交及上傳鑑定安置文件。 檢核項目 8-3-3 個案管理與相關服務的規劃 —學校提供特教學生完整之個案管理服務，透過學校三級輔導系統、行政處室之相互聯結，強化各類學生之完整服務內涵。 【自評說明】 8-3-3-1 本校經由臺北市鑑輔會鑑定安置通過之特教學生、疑似特教學生，均有安排個案管理老師，由個案管理老師擬定 IEP 計畫，並於 IEP 會議討論各項特教服務措施，明列各項服務之負責單位(例如:行政支援)於計畫當中，藉由特推會或其他行政會議進行協調與溝通，有效提升各處室對於特教工作之共同合作性，長期以來形塑本校之友善支持的環境。每名個案均有建立個案管理資料夾，進行檔案管理。 8-3-3-2 本校針對「未經鑑定安置或不同意鑑定安置」之特教學生，啟動學校其他二級輔導資源，藉由認輔老師系統、專兼任輔導老師系統，提供學生及老師相關輔導服務，避免個案適應問題嚴重化，以達到全面照顧之效能。 檢核項目 8-3-4 心評教師培訓與服務的參與 —學校特教團隊老師具有各類心評教師資格，多位同時具備不同類別心評資格以及高階教師身分，完整建構本校心評系統，並積極參與校內及全市性鑑定安置工作服務。 【自評說明】 8-3-4-1 本校個學中心教師 6 人，皆依規定取得心評教師資格，心評資格合計初階 6 人、進階教師 5 人、高階教師 2 人，其中多位教師取得 2 項以上之進階教師資格。
--	--	--

		8-3-4-2 本校心評教師資格完整、類別多元，進階教師能協助校內特教老師鑑定安置報告之初步審核，高階教師更參與全市性之鑑定安置討論，協助臺北市鑑輔會審議各校鑑定安置資料，確認鑑定結果及安置方式建議。 8-3-4-3 本校進階及高階心評教師，能運用其專業訓練背景，協助指導本校老師進行轉介工作，教導老師資料收集方式，並於協助解釋相關鑑定報告以及醫療評估報告。
8-4 落實適性的 特殊教育課 程與教學	8-4-1 身心障礙學生個別化教育計畫(IEP)與資賦優異學生個別輔導計畫(IGP)的擬定與執行	檢核項目 8-4-1 身心障礙學生個別化教育計畫(IEP)與資賦優異學生個別輔導計畫(IGP)的擬定與執行 一學校內身心障礙學生均有完善之個別化教育服務計畫(IEP)，依據法令規範如實完成，重視 IEP 回饋與修正，充分發揮 IEP 之精神。 【自評說明】
	8-4-2 課程計畫、排課與時數的規劃	8-4-1-1 本校設有身心障礙類資源班，每位學生均依法令規定擬定 IEP，並進行檔案管理。IEP 執行重視回饋與修正性，本校個學中心老師藉由平日家長與老師的意見交流，以及學期末發下之「個學中心成績單回饋表」，了解教師及家長之滿意度及建議，以便作為後續 IEP 修訂之參考。 8-4-1-2 本校 IEP 之執行皆經過 IEP 會議討論，IEP 會議依法排定在開學一個月內完成，並留有簽到及開會紀錄以供查核。
	8-4-3 課程設計與教材編選	
	8-4-4 教學策略與學習輔助器材的運用	
	8-4-5 多元化與彈性評量的實施	檢核項目 8-4-2 課程計畫、排課與時數的規劃 一學校特教老師依據課綱擬定總體課程計畫，發展學校特教課程，並納入學校課發會系統進行討論。本校特教課程打破個案管理限制，依據學生需求進行選課，每位學生可以接受之直接教學服務時數大幅提升。 【自評說明】

		8-4-2-1 本校個學中心依據「國民教育教育階段特殊教育課程綱要」擬定課程計畫，每學年結束時召開課程規劃會議，共同討論新學年度之整體課程計畫，計畫先經過學校特推會討論通過，再提交至學校課程發展委員會進行審議及排課支援。另依教育局規定，於期限內上傳「新課綱學生能力與課程需求彙整表」。 8-4-2-2 本校個學中心學生排課方式，打破個案管理老師的限制，透過「學生需求摘要表」為學生選擇適合課程。整體課程規畫抵定後，由個案管理老師開始為自己的個案管理學生提出選課申請。同時透過協調與溝通完成各項排課需求之評估，包含：上課時間、上課成員及上課地點等事宜確認。 8-4-2-3 關於個學中心個案學生之排課需求，本校透過課發會議進行說明，藉由會議平台進行溝通協調，在顧及學校專科教室使用限制，以及因應學校 1-6 年級整體實施游泳課程排課難度的現況下，盡量達成特教學生優先排課之共識。 檢核項目 8-4-3 課程設計與教材編選 —學校特教課程設計及教材編選精彩多元、重視學生學習興趣與需求，持續評估學生學習成效及教師與家長回饋，學校課程特色逐步成型。 【自評說明】 8-4-3-1 本校個學中心課程設計，考量系統性、銜接性以及統整性，以總體課程計畫做為架構，參考學生特教類別及教學屬性後，進行課程設計。課程發展豐富多元。 8-4-3-2 本校個學中心教師為個案學生進行分析提出「學生需求摘要表」，透過調查表排定學生實施課程及課表。並依照課程目標、學生能力彈性選編上課之教材，結合學校資源與設備，使教學成效充份發揮。 8-4-3-3 本校教師擅長運用教師資源、學校設施及社區生態資源，開發學校特色課程，例如：農耕課程、獨輪車課程、狗醫師課程、桌遊課程、兒童戲劇課程…等。 8-4-3-4 本校個學中心整體課程已建構穩定之課程評鑑回饋機制，一方面透過「學校專業發展系統」進行觀課及討論，進行課程檢討及教學修正，另一方面則透過「個學中心成績單」的回饋表，了解學校老師與家長對課程實施成效的看
--	--	--

		法與評價。 檢核項目 8-4-4 教學策略與學習輔助器材的運用 —學校特教老師為追求學生學習之最佳適應成效，妥適運用教學策略，積極引進相關學習輔具，並隨時評估運用成效。 【自評說明】 8-4-4-1 本校個學中心經常運用各項教學策略及學習輔具，協助學生降低在校適應問題，提升個案學生學習的成效，例如：運用視覺提示圖卡，提升自閉症學生的溝通能力；透過專注力策略，教導分心兒童的自我監控；利用站立架，協助肢體障礙兒童維持上課時的身體穩定度；申請大字書、放大鏡，降低弱視學生閱讀教材的疲累感。上述的策略及輔具均同步實施於普通班級當中。 8-4-4-2 本校經常透過跨專業的方式進行合作諮商，例如：職能治療師與特教老師共同提供普通班老師班級適應問題建議、物理治療師與巡迴輔導老師共同研議多重障礙學生學習輔具之申請；也透過跨專長、跨領域之方式，進行協同或合作教學，例如：延聘音樂專才、獨輪車專長之教練或老師，與個學中心老師進行合作或協同教學，能同時兼顧特教學生之身心特質及專才之發展。 8-4-4-3 特教組與個案管理老師定期檢視各項輔具器材之使用成效、檢查輔具之保管及維護情況，學習策略的運用則以「評估-修正」的動態歷程提升效益。 檢核項目 8-4-5 多元化與彈性評量的實施 —學校依據特教學生之需求，實施合宜的評量方式，評量調整申請機制流暢，學校老師均具備多元評量概念及行動力。 【自評說明】 8-4-5-1 本校個學中心依據學生 IEP，執行學生彈性評量調整方案，包括：考試報讀、考試時間延長、試卷難度調整……等方式，每學年由個案管理老師提出申請、特教組長進行彙整，並提交至學校特推會審議通過，再以書面方式通知學校
--	--	---

		老師需要進行評量調整的學生與評量調整的方式。 8-4-5-2 本校個學中心教師重視評量方式的適切性，依照個案身心特質，規劃合適之多元評量方案及調整評量標準，並載明於學生 IEP 當中，包含評量標準以及計分方法，避免引發評分爭議，並檢核學習目標之達成性。
8-5 營造完善的 特殊教育環 境與資源	8-5-1 師生參與特教宣導	檢核項目 8-5-1 師生參與特教宣導 一學校依據特教宣導計畫推動各項活動，編有 1~6 年級完整課程，課程實施納入學校綜合領域時間，由普通班老師與特教老師共同實施，全校師生一起參與。 【自評說明】 8-5-1-1 本校針對融合教育之推展精神，訂定「特教宣導月實施計畫」。特教宣導活動與課程皆安排在「綜合活動領域課程」實施，上學期實施內容包含各類身心障礙之認識和體驗，以及對身心障礙人士的關注與協助，課程實施之教案與教具發展完備，並製作 1-6 年級各班之教學手冊，本課程由級任老師實施。下學期宣導課程為班級人際互動技巧課程，實施年級為一、三年級，透過個學中心老師的教導，提升同儕對身心障礙兒童的互動技巧。 8-5-1-2 有關資優教育各類學習方案及申請，本校透過學校網頁進行公告與宣導。102 學年度起，個學中心教師針對校內同時具有「身心障礙及資優特質」之個案學生，發展實驗性資優課程方案，主動邀請校外資優教育專長教師，帶領本校個學中心老師學習成長、協助觀察學生特質，共同擬定資優課程計劃，方案實施一學期，學生、老師與家長投入認真，成效良好。 檢核項目 8-5-2 特教學生參與全校性活動 一學校身心障礙類學生參與各項全校性活動、展演以及競賽機會均等，老師積極推薦學生於各類活動中展現自我，學校亦經常安排演出機會給特教學生。
	8-5-2 特教學生參與全校性活動	
	8-5-3 特教班學生部分課程常態性至普通班上課	
	8-5-4 校園無障礙環境設施的建置與運用	
	8-5-5 教學輔導空間和設施的規劃與運用	

		【自評說明】 8-5-2-1 本校之全校性活動，皆能提供身心障礙學生公平參與的機會，為協助個學中心學生發展優勢能力，更提供許多特別展演之機會，例如：校際交流活動邀請個學中心學生進行獨輪車表演，並以獨輪車體驗活動來接待來訪學生；學校體表會邀請個學中心學生進行開幕表演。另外，本校老師也經常推薦個學中心學生代表班級或學校參加各式競賽活動(如多語文競賽、學生美展、游泳校隊、田徑校隊…等)，讓個學中心學生有充分機會來展現自己的最佳舞台。 8-5-2-2 個學中心教師為學生積極爭取參與全校性展演之機會，透過感恩月活動辦理，規劃感恩典禮、魅力秀及音樂劇演出，將個學中心學生之優勢能力行銷至全校親師生的心中。 檢核項目 8-5-3 特教班學生部分課程常態性至普通班上課 8-5-3-1 本校無集中式特教班，本項不適用。 檢核項目 8-5-4 校園無障礙環境設施的建置與運用 一學校為追求特教學生之無障礙學習環境，不斷進行校園無障礙環境檢視，提出無障礙環境改善計畫，爭取經費已建置相關設備，並能妥適管理運用。 【自評說明】 8-5-4-1 本校新建校舍區皆符合無障礙環境設施之標準，舊校舍區則於 95-99 年間持續申請無障礙環境改善經費進行改善，已完成之改善項目包含無障礙電梯增建、加裝樓梯扶手、斜坡道改善及增建。102 年本校再提出舊校舍改善申請，核准項目為無障礙廁所改建及地面高低差補平工程，目前已完工使用中。 8-5-4-2 本校總務處定期進行學校環境及設施巡檢，並於學校網頁設置維修填報系統，無障礙電梯均有定期維修紀錄。 8-5-4-3 本校訂有無障礙環境改善中長程計畫。由於本校之垂直動線已設有無障礙電梯，102 年於舊校舍各棟各樓層皆增置無障礙廁所，完成地面高低差補平工
--	--	---

		程。中庭球場增設無障礙坡道及完成地面高低差補平工程。 8-5-4-4 本校總務主任及特教組長積極參與無障礙環境改善研習，透過研習所學，協助檢視學校無障礙環境之問題，進行改善建議，協助校內無障礙工程之圖面審查。 檢核項目 8-5-5 教學輔導空間和設施的規劃與運用 一學校特教教室空間明亮、教室互相聯結，與輔導室安排於同一樓層，系統間相互支援，利於彼此合作，空間與設備多元。 【自評說明】 8-5-5-1 本校個學中心教室安排於學校整體建築之前方空間，位於學校動線之交會位置，距學校行政區、操場區、教學區以及活動中心皆很方便，教室光線充足，環境單純，共有 3 間班級教室，與輔導室辦公室及團輔室比鄰而居，學生狀況可隨時掌握，如遇特殊事件，輔導室人員可隨時啟動協助資源。輔導特教空間規劃於同一樓層，彼此交流互動機會增多，有助於營造團隊合作氣氛。個學中心另有知動教室與音律教室各 1 間，位於同棟樓下一樓教室，教室的數量尚足夠多元課程之運用，唯教室內部空間略顯擁擠。 8-5-5-2 本校個學中心教室透過本校專科教室改善工程經費，進行修繕及空間施作，每間教師均採取小組空間規劃、進行木地板施作、隔間窗簾裝置、儲物櫃增置…等，有效提升個學中心教室之使用機能。 8-5-5-3 本校個學中心積極對外爭取經費，增置各項學習設備，目前透過資訊設備專案經費及特教電子化教學研究小組經費，陸續增置電子白板、筆記型電腦、數位相機及數位錄影機；由扶輪社捐贈非洲鼓進行打擊樂教學持續迄今；運用學校園遊會攤位收入，添購獨輪車，發展優勢課程；申請家長指定捐款，增置知動教室設備，進行弱勢能力訓練。由於設備經費爭取得來不易，老師們使用的頻率極高，在管理上也更顯用心。 8-5-5-4 本校個學中心共享學校各項資源，並將各式資源妥適運用於課程及教學活動上，例如：學校游泳池進行身障盃游泳競賽集訓；學校樂樂棒球器材進行比
--	--	--

		賽練習；邀請學校班級，協助競賽及展演之加油打氣；邀請故事志工，協助學習障礙學生分別於晨光陪伴學生閱讀及故事朗讀；邀請戲劇志工，協助訓練及編寫年度兒童劇之展演；諸多的合作經驗，因著於友善校園的支持氛圍，取得更加豐沛且多元，並且在不斷延續及擴增當中。
8-6 提供健全的 特殊教育支 援與服務	8-6-1 特教學生家長參與及親師合作的落實	檢核項目 8-6-1 特教學生家長參與及親師合作的落實 一學校特教學生家長關心學生成長，信任學校老師，並積極參與全校性事務，特教老師經常用心規畫各類活動，邀請家長參與，親師聯繫密切、相互回饋成長。 【自評說明】 8-6-1-1 本校家長會之家長代表，有多位是特教學生家長，不但積極參與學校各項重要會議，並協助家長會務處理、加入學校志工團隊，為學校盡一份心力。關於特教家長出席之會議，以及參與的活動，本校皆有留下出席紀錄與活動照片。 8-6-1-2 本校個學中心積極邀請特教學生家長參與各項學生活動，共同陪伴孩子成長，看見孩子的優勢能力。辦理的方式有：舉辦班慶週兒童音樂劇、魅力秀表演；辦理假日親子定向學習校外教學活動；安排專業人員(如：治療師、心理師)進行親職演講或個別親職諮詢…等，活動安排多元且別具巧思。 檢核項目 8-6-2 校園團隊特殊教育服務模式的實施 一本校特教團隊運作流暢極具特色，組織運作流暢、組織間氣氛融洽，長期協助辦理「臺北市特教團隊運作研習」辦理，擔任參訪及經驗交流學校。 【自評說明】 8-6-2-1 本校依據「臺北市中等以下學校特殊教育相關支援及相關職責要項」明確劃分本校辦理特殊教育之職責，並透過校長之組織領導、特教推行委員會之運行，以及輔導室之推展，建立本校校園團隊特殊教育服務模式之相互合作模式。
	8-6-2 校園團隊特殊教育服務模式的實施	
	8-6-3 轉銜輔導與服務的規劃與實施	
	8-6-4 社區和校外資源的開發與運用	

		8-6-2-1 本校特教團隊服務運作模式極具特色，組織運作流暢、組織間氣氛融洽，團隊成員動員能力及態度意願均足以作為典範，本校擔任「臺北市特殊教育團隊運作模式研習」之示範學校多年，分享本校運作經驗，展現本校特教團隊成員的優良特質，每年均吸引許多學校特教組長及特教老師到校參觀研習。並經常接待外賓、協助特教專案之參訪與推動。 檢核項目 8-6-3 轉銜輔導與服務的規劃與實施 一學校訂有轉銜輔導與服務計畫，協助畢業生及新生之各項轉銜工作進行，另針對特教學生轉換年級時，進行轉銜服務，減少重新編班後之適應問題。 【自評說明】 8-6-3-1 本校訂定身心障礙學生轉銜輔導及服務實施計畫，明訂跨教育階段、跨學校以及校內年級轉換之轉銜工作任務、內容及期程，特教人員依權責按時進行教育部通報網學生轉銜資料填報，針對要畢業或轉出之特教學生進行「轉銜會議」、針對小一新生及轉入學生召開「轉銜輔導會議」，各項會議均落實進行，並留有紀錄備查。 8-6-3-2 本校轉銜工作展現特教服務細緻的特性，特教組於每年6月安排「轉銜輔導會議」，由校長帶領本校特教團隊，共同迎接新生家長，於「轉銜輔導會議」中邀請學前教師及特教巡輔人員共同討論各項入學之準備工作；特教組另於暑假期間，製作「特教學生轉銜資料表」，針對本校全體科任及行政教師，分別整理新學年度任教班級之特教學生資料表，協助科任老師即時掌握特教學生之身心特質、輔導技巧及個案管理人員，有效進行校內年級轉換之銜接工作。 檢核項目 8-6-4 社區和校外資源的開發與運用 一學校特教團隊積極爭取社區及校外資源，歷年來累積多元合作方案及良好合作關係，有效增進特教工作推動。
--	--	---

		【自評說明】 8-6-4-1 本校特教團隊依據特教願景、課程發展、學生需求，積極開發社區及校外資源，引進之資源團體包括：狗醫師協會、社區心理諮商所、天使心基金會、林仲鑒基金會愛說笑劇團戲劇媽媽、鳥與水舞集舞者、地板滾球運動協會、身心障礙者游泳協會、導盲犬協會、市民打擊樂團音樂家…等，運用方式包含課程帶領(狗醫師復健課程、狗醫師團體互動課、狗醫師陪伴閱讀、兒童戲劇表演課程、打擊樂課程)、特教宣導(身心障礙舞團展演、狗醫師及導盲犬宣導)、運動推廣(地板滾球運動、身心障礙游泳競賽)、心理輔導(亞斯伯格及過動學生團體輔導)、親職教育(家長成長團體)。 8-6-4-2 本校爭取外部經費不遺餘力，透過資訊設備專案經費及特教電子化教學研究小組經費，陸續增置電子白板、筆記型電腦、數位相機及數位錄影機；透過扶輪社捐贈非洲鼓進行非洲鼓教學迄今；運用本校家長指定捐款，增置本校知動教室設備，進行弱勢能力訓練。另外，個學中心老師更透過學校每年固定舉辦之園遊會攤位收入，增加班級可以靈活運用的經費，持續添購獨輪車及其他設備，以發展學生優勢課程。
--	--	---

特殊教育與團隊運作的特色、問題及改進方式：

本校特教工作推展在臺北市特殊教育圈及特教家長間樹立口碑，老師們極具教育愛之外，專業能力的展現、合作無間的團隊力量更是讓人折服，亦經常被委任協助全市特校工作、擔任特教系學生集中實習學校，若以「**用愛克服一切困難**」、「**用心規劃最佳方案**」、「**以專業自我要求**」、「**用態度影響他人**」四句話來形容本校特教團隊實為貼切，茲將本校特教工作之特色具體說明如下：

1. **課程精彩豐富**：本校個學中心課程以課程綱要為基礎，結合學生需求及校園環境，歷年陸續發展出許多極具特色之精彩課程，例如：時尚小玩家、農園課程、非洲鼓、打擊樂、獨輪車、桌遊互動、狗醫師遊戲互動、狗醫師陪伴閱讀、兒童戲劇…等課程，每位老師用心參考文獻、請教專家、親自體會，為使課程之發展完備、內容充實。如此用心規劃且多元之課程，並不受個案管理老師的限制，學生可依據需求，選擇其他老師所擔任之課程。
2. **打破個案管理限制**：本校接受特教服務的個案，除了本身的個案管理老師外，還會同時接觸擔任不同課程的其他特教老師，突破個案管理的限制，讓整個特教團隊一起認識每一個個案，並能共同照顧，因此在輔導策略的實施上，可以充分發揮團隊力量，讓個案的問題可以受到更多元的協助，大家經常透過討論的形式研議個案輔導策略，並在不同課程、不同教室當中同步實施，

使輔導成效以及行為矯正之結果大幅提升。另外，由於打破個案管理的限制，也讓孩子接受個學中心直接教學服務的時數大幅提升，乃是另一項利多。

3. **重視老師及家長的回饋與修正：**個學中心老師完整發揮個別化教學之精神，隨時檢視學生反應及學習成效進行修正外，更重視與老師及家長之意見交流，除了平日的溝通外，特教團隊老師更**自發性**的發展出有別於其他學校之「個學中心專屬成績單」，成績單之內容包含個學中心各式課程成績，還增加了導師及家長意見回饋表，讓老師和家長能藉由個案成績單上的成績以及評語，再加入平日觀察，提供特教老師一個總結性的回饋，有助於個案 IEP 修正以及未來課程的安排與發展。
4. **不斷精進成長：**為了提升工作專業能力，個學中心老師積極參與各項專業研習，包含：高階心評教師研習、第二類心評教師研習進修、研究所進修，為了追求課程完善，邀請各類專家指導教學，提升自我專長能力；參加學校「教師專業發展評鑑系統」發展夥伴關係，相互觀課並進行回饋，了解並修正教學及課程實施；102 年更透過教師專業發展自主進修活動，邀請「雙重身分特教學生輔導」之專家老師，協助本校老師針對具有「資優-身障」雙重身分之學生開發適應之課程。
5. **積極爭取資源：**為使服務多元化之理想得以實現，本校特教團隊克服萬難積極爭取資源，包含人力資源、專業資源以及財力資源，包含社區心理諮商所、獨輪車教練、狗醫師協會…等，募集到之財力資源包含資訊設備、知動器材、非洲鼓、獨輪車…等，以上所爭取之資源，特教團隊均妥適規劃運用以發揮資源之最佳效益。
6. **樂於分享經驗：**本校個學中心教師協助臺北市辦理「特教團隊運作研習」多年，習慣開放教室空間做為參觀及觀課，並將本校之正向經驗與參觀學校進行交流分享；近兩年持續提供特教系學生進行集中實習，樂於灌溉一群未來教師的心田，滋養專業能力外，更傳達積極正向的教職經驗；另於學校校際交流活動、大陸參訪團開放參觀並協助安排交流活動，樂於經驗交流。

教育政策 具體量化 效標	8-1 特教學生家長至少 1 人為學校家長會委員。	本校特教學生家長共計 3 人擔任學校家長委員，符合規範標準。
	8-2 依規定完成上網登錄相關專業人員、教師助理員及申請服務學生資料，每次服務結束填寫服務紀錄，資料登錄及記錄完成率達 100%。	本校特教組均能依照規定，於期程內完成教育部特教通網各項填報資料，102 年本校經臺北市西區特教中心進行全市性「特教通報評比」，通報達成率為 100%，敘嘉獎。

	8-3 校長、學校行政人員、普通教師每年參加特殊教育研習至少 3 小時。	本校校長、學校行政人員、普通教師每年參加特殊教育研習至少 3 小時，102 學年度本校達成率為 100%。
	8-4 特教教師每年參加各障礙類別、一般學科等專業之能研習至少 18 小時。	特教教師每年參加各障礙類別、一般學科等專業知能研習至少 18 小時，102 學年度本校 6 位特教教師皆符合法令規定。
	8-5 校內至少有 1 名鑑定心評進階教師。	本校特教教師皆具有心評教師資格，其中 5 位為進階教師、2 位為高階教師，高於標準。
	8-6 學校應提供特殊教育教師助理員職前教育訓練或相關研習課程，教師助理員應參與特教知能研習，每學期至少 5 小時。	本校提供特殊教育教師助理員職前教育訓練或研習課程之資訊，鼓勵助理員報名參加，本校 102 年聘用之 3 位教師助理員皆符合每學期至少 5 小時之要求。

九、公共關係與家長參與

9-1 建構現代的 行銷與公共 關係	9-1-1 學校形象行銷之策略	檢核項目 9-1-1 學校形象行銷之策略 【自評說明】 9-1-1-1 確信「品質為價值與尊嚴的起點」；建立「知識管理」之基礎，運用「品質管理」之機制，提升整體校務經營績效。本校重大活動皆以新聞稿發送，提供大眾媒體相關訊息。以利本校行銷之目的，例如：各項慶典活動、感恩活動等。
	9-1-2 學校擴展公共關係之策略	9-1-1-2 展現專業的作為：和家長會、教師會及學生代表共同擬定學校的發展計畫；引導教師學習與規劃完善的統整課程；全體教職員工共同實施精緻有效的教學活動；配合學生身心發展採取全人的輔導措施；帶領師生、家長、社區人士共同營造良好的環境與完善的教學設備；建立分工合作、分層負責、團隊榮譽的健全學校行政制度。 9-1-1-3 建立溫馨祥和的校園：引導師生崇尚倫理，尊重自己、接納他人、尊重師長、友愛同學、孝順父母。；輔導師生熱愛生命，關懷他人，設身處地為人著想。引導師生誠實待人，誠意處事，做好自己幫助他人。培養師生瞭解人與人、人與自然的生命共同體，適應團體生活。
	9-1-3 學校與家長會民代及外界相關人士之實際互動關係	
	9-1-4 學校與家長會對外及對上級機關之公關成效	
		檢核項目 9-2-1 學校擴展公共關係之策略 【自評說明】 9-1-2-1 教師對家長參與的了解與接受情形；教師對家長狀況的了解與掌握；引進家長協助班級事務與活動。 9-1-2-2 了解學校的目標與發展：學校運用學校日活動、家長成長講座、家長會會務研習活動、家長會訊或刊物，引導家長了解學校的願景目標、發展運作。

		9-1-2-3 研訂激發參與校務之鼓勵措施：以有形或無形方式，鼓勵家長參與班親會、學校家長會；參加學校日、才藝展演、校外教學、校慶活動、畢業典禮等學校活動、導引家長教育參與權的行使。 9-1-2-4 家長及志工參與學生學習與輔導：家長及志工參與教學情境佈置、教學協助教具製作、低成就學生補救教學、行為偏差學生認輔工作、圖書管理等工作。 檢核項目 9-1-3 學校與家長會民代及外界相關人士之實際互動關係 【自評說明】 9-1-3-1 學校與家長會民代及外界相關人士之實際互動關係良好，學校重要慶典活動例如：體育表演會、園遊會、畢業典禮...等，均會主動發函邀請參加。並參與當前教育政策推動。 9-1-3-2 學校與社會組織團體互動關係佳，除透過辦理園遊會邀請公益團體及社教機構合作進行學生學習宣導與教育活動外，也積極運用本校場地資源，協助社區資源推動文化、教育或公益類活動，另外，社區資源也同步挹注本校資金退動校務或充實改善學校環境。 檢核項目 9-1-4 學校與家長會對外及對上級機關之公關成效 【自評說明】 9-1-4-1 信義校園中親師生與校長的相處融洽，各項學校措施及作法，皆與校內親師生充分說明與溝通，深受大家認同。 9-1-4-2 學校辦學頗受外界佳評，辦理全國中小學未來想像及創意人才培育計畫系統思考教學教師教學觀摩座談，由本校師生經驗分享，與會教師一致稱讚，更獲教育部未來想像及創意人才培育計畫總辦公室(政治大學)感謝狀。 9-1-4-3 深受教育局愛戴與信任，辦理全市原住民學藝競賽、全市暑期體驗營、教育政策宣傳記者會、接待臺東縣城鄉交流活動...等，不僅代表臺北市國小的工作，更打開學校知名度。
--	--	--

		9-1-4-4 信義線捷運開通，本校參與協助捷運信義線公共藝術活動完成，並獲得台北101/世貿站第3出口「信義國小」註名及引導，提升本校社區形象及知名度。 9-1-4-5 本校家長會積極參與家長聯合會之各項活動，並協助辦理家長聯合會之活動，102學年度於本校演藝廳辦理1場次之專題演講。
9-2 推展積極的 學校與社區 互動	9-2-1 學校主動走入社區之作為	檢核項目 9-2-1 學校主動走入社區之作為 【自評說明】 9-2-1-1 本校每個月接安排一次校外大掃除，針對學校週邊環境進行整理，協助鄰近社區維護環境整潔。
	9-2-2 協助社區人士及家長活動	9-2-1-2 本校與社區及社會資源關係互動良好，並能持續且緊密的相互提供資源，包括：震怡文教基金會、林仲鑒基金會、愛說笑總鋪劇團、張老師基金會、錫瑠基金會…等。
	9-2-3 建立社區資源資料庫	9-2-1-3 本校資源班於每年12月會舉辦感恩月，會在校內募集統一發票，帶領學生將募得的發票送到第一發展基金會，讓本校學生能為社會盡一份心力。而平時的發票募集活動則在學校收集後統一轉交給創世基金會做為公益捐助。 9-2-1-4 本校童軍團參與世界展望會活動，每月認養一位海外兒童。 檢核項目 9-2-2 協助社區人士及家長活動 【自評說明】 9-2-2-1 本校每年固定於園遊會活動公開表揚並頒發感謝狀給學校各類志工及協助學校推動校務之各種社區資源單位。 9-2-2-2 本校對於贊助學校之相關單位或人員，均立即頒發感謝狀，透過公開形式讓親師生能一同表達謝意，並依公文呈報相關資料。 9-2-2-3 提供家長會舉辦活動的人力與設施：整合學校學習資源，提供家長舉辦路跑活動的人力或師資；支援社區民眾申請演藝廳或是活動中心租借，提供社區

		辦理教育文化活動與運動場地。 檢核項目 9-2-3 建立社區資源資料庫 【自評說明】 9-2-3-1 社區資源資料庫建立：學校附近之大學或中小學、行政機關、社教機構、家庭社會福利單位、醫院、警局等機構的調查；社區資源或機構建立的教學資源網、緊急聯絡網或安全網絡。例如：林仲鑒文教基金會、震怡文教基金會、得榮基金會、台北醫學大學學生志工、校園周邊商家安全網絡建置…等。 9-2-3-2 家長人力資料庫建立：家長的職業、專長；提供服務的意願與時間等項目的調查；家長人力資源調查結果的分類；人力資料庫數位化。
9-3 營造友善的校園與親師關係	9-3-1 教師對家長參與的接納態度及親師關係	檢核項目 9-3-1 教師對家長參與的接納態度及親師關係 【自評說明】 9-3-4-1 本校行政團隊會在學期體育表演會及下學期園遊會的場合，利用感謝狀及口頭表揚的方式，對家長會新任會長及家長會志工團表達謝意，也鼓勵學生家長投入家長會志工的行列。當家長參與班級活動時（例如：班級故事志工等），班級導師也會利用在活動中，指導學生對志工家長表達感謝。若家長志工需要「志工服務時數記錄冊」，輔導室隨時接受申請，並鼓勵志工進行時數認證及登錄，希望累積時數後可以為志工申請服務榮譽卡、熱心公益卡等其他相關鼓勵措施。 9-3-4-2 本校家長會共有七大志工團，有書香導讀隊、交通導護隊、資源回收隊、認輔志工隊、行政庶務隊、書法志工隊，以及 102 學年度新成立的生命教育志工。 檢核項目 9-3-4 家長參與學生學習活動與輔導 【自評說明】 9-3-4-1 本校行政團隊會在上學期體育表演會及下學期園遊會的場合，表達對家長會
	9-3-2 家長了解學校的目標與發展	
	9-3-3 研訂激發家長參與的措施	
	9-3-4 家長參與學生學習活動與輔導	

		新任會長及家長會志工團的感謝，也鼓勵學生家長投入家長會志工的行列。當家長參與班級活動時（例如：班級故事志工等），班級導師也會利用在活動中，指導學生對志工家長表達感謝。若家長志工需要「志工服務時數記錄冊」，輔導室隨時接受申請，並鼓勵志工進行時數認證及登錄，希望累積時數後可以為志工申請服務榮譽卡、熱心公益卡，或推薦符合資格的志工參加內政部入出國及移民署服務事務大隊臺北市服務站「績優志工、通譯人員」甄選表揚等其他相關計畫。 9-3-4-2 本校家長會共有七大志工團，其中有行政庶務志工協助家長會各項行政事務的運作、有交通導護志工協助學校導護工作、有資源回收志工協助資源回收、有書法志工入班協助書法教學、有認輔志工協助學童的課業學習、有書香志工協助圖書館書籍管理及晨光時間的學童閱讀活動，還有生命教育志工到班上進行生命教育的相關宣導。另外還有三組家長志工到學校協助特殊需求的學生，有戲劇志工協助指導學童戲劇表演、課業輔導志工協助一年級新生進行注音符號及國字讀寫教學、以及知動志工協助特殊學生進行知動課程訓練。 9-3-4-3 本校書香媽媽志工團隊於 102 學年度下學期參加台北市 103 年度推動兒童深耕閱讀活動「閱冠磐石評選」獲得書城閱冠磐石入圍獎。
9-4 建立系統的家長會運作模式	9-4-1 班親會及家長會的改選過程	檢核項目 9-4-1 班親會及家長會的改選過程 【自評說明】 9-4-1-1 家長會的志工皆樂於參與班級活動，並熱心協助輔導學生的學習，不管是導護工作、回收工作、到班級內指導學生書法或在圖書館為學生服務等，都看得到志工家長忙碌的身影，而對於志工家長的付出，小朋友們也不吝透過言
	9-4-2 學校家長會的組織與運作	
	9-4-3 家長會的財務與業務銜接	

	9-4-4 家長會積極培育各項人才並建立資料庫	語或小卡片來表達心中的感謝。家長志工們在學校所進行的各項服務，可以請業務負責的老師進行服務時數核章，再送至輔導室將服務時數登錄到「志願服務記錄冊」裡，學校也鼓勵符合資格的志工進行服務榮譽卡或熱心公益卡的申請。 9-4-1-2 本校於每學期初舉辦學校日活動，進行親師溝通，各班級由導師在學校日時協助該班家長召開會議，並由班級家長推舉代表兩人。家長會在開學後三十五日之內，集合各班級的家長代表，召開會員代表大會，並進行家長會改選，家長委員會設置委員二十五人，候補委員七人，由參加會員代表大會的家長代表互推產生。家長會改選過程的相關資料及會議記錄等都已妥善保管，並留存於家長會。 9-4-1-3 班群班親會參與學校班群教育事務，並提供改進建議事項，各班級由導師在學校日時協助家長召開會議，並由該班家長推舉兩位班群班親會代表，參與學年班親會的運作。班群班親會改選過程的相關資料及會議記錄等都已妥善保管，並留存於家長會。 9-4-1-4 本校在每學年開學後十四天內，請各班導師協助取得家長同意後，將學生家長的姓名電話送交本校家長會，建立家長會聯繫名冊，以利分發開會通知、聯繫會務。 檢核項目 9-4-2 學校家長會的組織與運作 【自評說明】 9-4-2-1 關於本校班群班親會及家長代表各班推舉兩名，任期為一學年，得連選連任；會員代表大會每學年至少召開一次，且家長會各項會議之開會通知單、會議相關文件、會議記錄都需妥善保管，並留存於家長會。 9-4-2-2 學校協助班親會及家長會改選後的各項資料彙整，內容包含本校家長會組織章程、家長會選舉罷免法、家長會財務處理辦法、家長會志工組織運作辦法、各志工服務隊相關施行細則、家長會議事規則、家長會會員代表大會相關資料（開會通知、簽到表及會議記錄）、家長會章程修訂對照表、家長會委員
--	--------------------------------	---

		代表大會相關資料（開會通知、簽到表及會議記錄）、年度預算表、會務人員名冊、家長會財產目錄、家長會專戶存摺影本、家長會日記帳、家長會專款收入明細表、家長會零用金帳、家長會募款明細表及會議委託書等文件資料，並於彙整後呈報教育局。
		檢核項目 9-4-3 家長會的財務與業務銜接 【自評說明】 9-4-3-1 本校非常感謝家長會對於校務的大力支持與協助，只要是家長會需要召開例行會議、家長代表大會、家長委員會議或舉辦研習等活動，凡舉會議時間場地的敲定、學校行政人員的出席參與及會議後的文件整理、留存等，學校均能積極進行協助，並設有輔導室資料兼註冊組長為學校對家長會的聯繫窗口，隨時保持良好的互助合作與溝通管道。 9-4-3-2 依據臺北市中小學校學生家長會設置自治條例，本校家長會設置班級家長會、家長委員會及會員代表大會，其中以會員代表大會為家長會最高決策組織。會員代表大會閉會期間，由家長委員會代行職權，並依校內實際需求，設有常務委員會。各項組織皆定期運作並將會議記錄留存建檔。 9-4-3-3 家長會及志工辦公室設於本校 A 棟大樓一樓轉角處，位於學校中心樞紐地帶，鄰近行政大樓及教學區，若家長需要洽公也方便尋找。辦公室有行政庶務志工全天候留守於家長會，有請假需求的學生可於早上電洽家長會請假分機，志工家長會到班級代為轉到老師。學校進行大型活動時（例如：體育表演會、園遊會、開學日迎新活動、兒童節闖關活動等），以及學生代表參與各式校外競賽時，家長會除了提供人力上的協助，更是最佳的後勤支援部隊以及加油啦啦隊。 9-4-3-4 本校家長會就家長會財務處理辦法訂定年度收入及支出項目，編列當年度經費收支預算決算書，送家長會會員大會或家長委員會審議通過後，據以運用經費。凡申請金額在新台幣參萬元以內者，由會長核可；超過新台幣參萬元

		而未滿伍萬元者，經常務委員會議決通過後，由會長核定；申請金額超過新台幣伍萬元以上者，則經家長委員會決議通過後，由會長核定。另特殊性的臨時支出，可於預算收支有結餘時，提出申請，其審核程序如上述，但需要經會員代表大會決議特定收支後實施。 9-4-3-5 本校家長會出納、會計人員於每任會長任期屆滿前二十日內，會將財務移交報告、主要財產目錄、現金出納表及相關帳冊一式四份送交家長委員會查核，提交下次會員大會審議，經會員代表大會通過後，由會長移交下任會長一份、自存一份、家長會及學校各留存一份。
		檢核項目 9-4-4 家長會積極培育各項人才並建立資料庫 【自評說明】 9-4-4-1 本校家長會的財務收入項目包含家長會費、各界捐款、政府及其他補助款、家長會專案活動結餘、代收代管專款基金、孳息及其他收入。支出的項目則有家長會辦公及會議支出、會訊支出、活動支出、志工裝備補助及獎勵、獎助師生參與校內外各項教育活動經費及優良成果、補助學校急難性軟硬體設施之改善、代支代管專款基金、預備金和其他經會員代表代會或家長委員會決議事項的支出。以上各項財務收支資料都應符合一般會計原則，單據及帳目記錄至少都應在家長會裡保存三年。 9-4-4-2 本校家長會財務公開、勸募合法、財務運皆用於學校發展及學生所需，102學年度的活動支出包含充實校內圖書、支援閱讀活動、出版童心專刊、支援藝術團隊活動、支援各項體育活動、舉辦童軍及體育交流活動、學生優勢能力發展補助以及各處室活動的學生獎勵品等，此外家長會本身也自行舉辦多項志工活動，將有限的經費做最完善的運用。 9-4-4-3 家長會新卸任會長及會務人員均能依照規定進行公開之交接程序，且留有完整資料，相關資料包含本校家長會組織章程、家長會選舉罷免法、家長會財務處理辦法、家長會志工組織運作辦法、各志工服務隊相關施行細則、家長會議事規則、家長會會員代表大會相關資料（開會通知、簽到表及會議記

		錄)、家長會章程修訂對照表、家長會委員代表大會相關資料(開會通知、簽到表及會議記錄)、年度預算表、會務人員名冊、家長會財產目錄、家長會專戶存摺影本、家長會日記帳、家長會專款收入明細表、家長會零用金帳、家長會募款明細表及會議委託書等。 9-4-4-4 家長會常利用學校日、體育表演會、園遊會、會員代表大會、委員代表大會及各項研習活動的公開場合，徵詢家長參與校務的意願，鼓勵學生家長參與孩子在校的各項活動，並招募志工、建立人力資料庫。
9-5 促進有效的 家長會校務 參與	9-5-1 家長會有效參與學校會議協助學校發展	檢核項目 9-5-1 家長會有效參與學校會議協助學校發展 【自評說明】 9-5-1-1 在資訊流通快速的時代，本校家長除了願意參與自己孩子的學習活動外，也樂於貢獻一己之長，在學校裡進行各種服務，透過良好的親師溝通，鼓勵家長參與校務、成為信義校園裡的一份子，家長會充分運活用家長的人力，並將相關資料數位化，持續造福學生。 9-5-1-2 本校家長會積極辦理家長研習活動，102 學年度已與震怡文教基金會合辦六場文化講座，邀請了國語日報主編郭玉慧女士分享「閱讀策略輕鬆教在家裡提昇讀寫力」、台灣十大傑出青年沈芯凌小姐主講「改變的行動—九百格人生筆記」、知名腦神經權威洪蘭教授演講「大腦與閱讀」，少年調查保護官及知名觀護人盧蘇偉先生分享「如何賞識、成就您的孩子」、國際演說家吳娟瑜女士主講「人生必修的七堂課」，以及電視談話節目「非關命運」專任老師胡挹芬女士演講「九型人格—解開靈魂的封印」，場場精采、坐無虛席，家長好評不斷。 檢核項目 9-5-2 學校或家長會之志工招募與組織 【自評說明】 9-5-2-1 家長會各委員互相推選代表參加學校相關會議，例如：校務會議、教師評審委員會、課程發展委員會、校長遴選委員會、學生獎懲委員會、午餐供應委
	9-5-2 學校或家長會之志工招募與組織	
	9-5-3 家長會協助調解學校與家長或社區爭議事項	

		員會、各科加強委員會、課外社團活動委員會、特教推行委員會、性別平等委員會、家庭教育委員會、安全校園推動委員會、體表會籌備委員會、畢業籌備會、教育儲蓄戶委員會、體育發展委員會、學生申訴委員會、防制霸凌委員會、防疫因應小組、國際教育推動小組、閱讀推動委員會等。 9-5-2-2 舉凡學校日、體育表演會、園遊會、聖誕歌曲競賽等全校性的大活動，校方均製作精美邀請卡，請孩子帶回家與家長分享；班級內的各項小活動，老師們也很歡迎家長一同共襄盛舉。另外各項學校重要會議，家長會均指派代表參加，希望本校的重要決策及活動中，親師都能一起參與，為孩子的學習共盡心力。 9-5-2-3 本校家長會積極參與校務運作，也利用體育表演會、園遊會、學校日、家長會代表大會、家長會委員會議等公開場合，將參與校務運作之結果分享給全校家長。除此之外，家長會支援會訊、童心等刊物的發行，將家長會的相關訊息透過書面的方式傳達出去。信義國小家長會也將代表大會開會通知及會議紀錄、募款結果、家長會相關報導、委員會開會通知及會議紀錄、家長委員代表幹部名單、志工活動訊息、收支決算表、活動照片集錦、活動短片、研習訊息、章程規則辦法、家長成長班課程、親職講座訊息、財務資料等家長會相關資訊，利用網頁（http://www.syes.edu.tw）及部落格（http://xinyiparents.blogspot.tw/）的形式，不定期的在網路上公告。 檢核項目 9-5-3 家長會協助調解學校與家長或社區爭議事項 【自評說明】 9-5-3-1 本校家長會設有志工服務大隊，下分為七大志工團分隊：行政庶務隊、交通導護隊、資源回收隊、認輔志工隊、書法志工隊、書香導護隊、生命教育志工隊，各分隊設隊長一名、任期一年，連選得連任一次，另置副隊長、組長若干名，協助學校家長會各項行政事務運作、校導護工作、資源回收工作、學童的課業學習輔導及圖書館書籍管理活動。本校行政團隊及家長會常利用學校日、親職講座、體育表演會、園遊會等大型活動的場合，積極招募志工，
--	--	---

		並歡迎志工參與校務運作。 9-5-3-2 學校或家長會志工組織運與活動之記錄、活動照片集錦、活動短片、研習訊息、家長成長班課程、親職講座訊息等家長志工相關資訊，利用網頁 (http://www.syes.edu.tw) 及部落格 (http://xinyiparents.blogspot.tw/) 等平台，不定期的在網路上公告。 9-5-3-3 本校家長會非常關心校務，樂於參與學生的各項活動，相較於一般社區人士，家長會的成員又更瞭解校內事務的運作模式，也願意協助調解或處理學校與家長、社區間所發爭的爭議事件，當接獲社區民眾的指教或建議時，家長會通嘗會先代為解說校方行事的緣由及立場，再進行下一步的調解或將意見轉給業務負責的行政處室，儘快處理。 9-5-3-4 當家長會接獲家長、社區民眾對學校有意見通報時，會先嘗試瞭解事情發生的始末、釐清原委，再告知相關事件負責處理的行政處室，若情況較為嚴重，則會邀請投訴人、校方負責單位與家長會，三方面坐下來協調，務必找出一個大家都可接受、較無爭議的解決方式。
公共關係與家長參與的特色、問題及改進方式 一、建立完備之家長及社區資料庫，與家長及社區維持良好的互動關係，於教學中，統整並善用社區資源。 二、教師、家長及學校行政，形成溝通良好的合作鐵三角。不論是班級事務、學年活動或全校性活動，家長都積極參與。 三、家長組織健全且活力十足，既分工又合作，正向參與校務。班親會、志工團、會內事務及參與家長聯合會活動，都成效卓著，頗獲好評。 四、社區與學校關係密切，透過活動交流，場地開放，學校成為推動社區發展的助力，與社區共享學校資源。 五、家長會與學校互動頻繁且良好，家長能了解學校發展方向，並支持學校正向發展。 六、社區區民關懷環境議題，常與學校結合共同舉辦活動推廣，家長會及學校均積極參與。 七、家長社經地位較平均，易於教學與互動，但也會有較主觀難以溝通的情況。		

教育政策 具體量化 效標	9-1 召開班親會，每班每學期 1 次以上。	9-1-1 本校於 102 年 9 月 14 日上午，舉辦 102 學年度第一學期學校日活動，並於當天上午召開班群班親會。 9-1-2 本校於 103 年 2 月 14 日上午，舉辦 102 學年度第二學期學校日活動，並於當天上午召開班群班親會。
	9-2 召開家長代表大會，每校每學年 1 次以上，由原任會長於第一學期開始後三十五日內召開主持之。	9-2-1 本校 102 學年度第一學期開學日為 102 年 8 月 30 日，並於 103 年 9 月 28 日上午召開 102 學年度第一次家長會會員代表大會。 9-2-2 本校於 102 年 10 月 26 日上午，召開 102 學年度第二次家長委員代表大會。
	9-3 家長會辦理家長成長活動或親職教育，每校每學期 1 場以上。	9-3-1 本校於 102 年 9 月 14 日上午，與震怡基金會合辦親職教育講座，邀請國語日報社中學生報組組長、讀報教育中心主任郭玉慧女士蒞校，進行「閱讀策略輕鬆教，在家提升讀寫力」的演講。 9-3-2 本校於 102 年 10 月 26 日上午，與震怡基金會合辦親職教育講座，邀請獲選為「臺灣百年代表人物」的沈芯菱女士蒞校，進行「改變的行動—九百格人生筆記」演講。 9-3-3 本校於 102 年 12 月 7 日上午，與震怡基金會合辦親職教育講座，邀請知名神經科學專家洪蘭教授蒞校，進行「大腦與閱讀」演講。 9-3-4 本校於 103 年 3 月 8 日上午，與震怡基金會合辦親職教育講座，邀請知名少年法院調查保護官盧蘇偉老師蒞校，進行「如何賞識、成就您的孩子」演講。 9-3-5 本校於 102 年 12 月 7 日上午，與震怡基金會合辦親職教育講座，邀請國際知名演說家及作家吳娟瑜老師蒞校，進行「人生必修的七堂課」演講。 9-3-6 本校於 103 年 5 月 24 日上午，與震怡基金會合辦親職教育講座，邀請知名講座胡挹芬女士蒞校，進行「九型人格—解開靈魂的封印」演講，探討親子的人格類型及教養互動方式。

肆、學校發展特色(請條列說明)

誠摯關懷教師家長學生的信念，凝聚眾心，開展信義國小新風貌，鼓勵推動教師專業發展精進教學、型塑親師生友善校園文化風氣、發展以學生學習為主的學校經營重心，期間辦理：

- 一、 從「愛」出發友善溫馨校園學校經營方針—校長關懷友愛誠摯地從「愛」出發，無論是學生、教師、家長、行政人員…在校園中的每個氛圍，感受到被關懷、尊重、接納…人性化的經營管理學校種種事務，無形中產生愉悅的心情、用心為學生服務與照顧，學校優質化。
- 二、 教師專業成長計畫—教學輔導教師制度協助教師成長、教師專業社群精進教學行動研究、教師專業發展評鑑培育教師專業，深受教師愛戴，全校無論國小、附幼、特教全員 83 位教師(含校長)皆參加教育部教專評鑑試辦，共同修業研究。
- 三、 發展卓越校本總體課程—健全精進功能的課程發展委員會、推動領域備課社群領域探究、以學生生活環境發展之「信義生活圈」課程，在地課程頗具特色，獲選為教育部連續 3 年(101-103 年)未來想像及創意人才培育計畫國小造艦計畫學校，前瞻性地推動系統思考課程實驗精進(十二年國教課綱主軸)。
- 四、 激勵學生學習動力、健康促進並鍛鍊體能—發展教育 111 計畫，激化學生核心能力成長、提供學生多元完善的學習機會、推展多元運動、關心健康促進，辦理多元豐富的課後社團、寒暑假營隊、課後照顧、學習激勵攜手班、推動各種學習生活輔導方案措施。
- 五、 凝聚親師生之想像進行公共藝術設置—象徵學校精神的大型浮雕設置、親師生參與共同完成千紅萬紫燦爛的鉛筆浮雕、巨象的信義國小書包，綻露出溫馨友愛的校園新風貌。
- 六、 校園設施改善與提升—完成本校新建工程公共藝術，將本校校園生態特色融入其中，為校園打造亮麗藝術品，同時透過 A 棟校舍結構補強，將相關樓梯間進行大型海報布置，將學校推展的環境校、愛運動與品德教育融入其中，作為境教。

七、經營學校公共形象及關係—家長會、教師會與學校關係良好，為學校學生提估更完善的服務與學習活動，並引入多元社會資源協助學校發展，辦理全國中小學系統思考教學觀摩座談、全市國小暑期體驗營、全市國小原住民學藝競賽…等讓學校公共服務形象提升。

八、「一個都不能少」完善精緻的學生輔導措施—關愛每一位學生的成長與學習，在三級輔導互動合作支援協助下，無論是集中式或入班式學習輔導、個案輔導、團體輔導、班級輔導、全校性的輔導活動…等，親師合作將每個孩子帶起來，讓每一個孩子學習生涯有溫馨的陪伴與支持。

本校未來展望為「以學生為中心」的友愛校園，以愛為出發，讓孩子學習有動力、健康有活力、快樂有魅力，在教師、家長、行政人員結合各種教育資源及管道下、精緻地從事各項教育工作推展，邁向優質卓越。

伍、困難與改進策略(請列舉辦學時所遭遇之全校性困難及可行之改進策略)

一、面臨十二年國教實施前，提升教學品質，尤重適性教學，如何教師專業增權賦能，讓教師教學得心應手，為當前遭遇的困難之處。

【可行之改進策略】

1. 將教師專業成長研習資源引入校園，鼓勵教師參加研習成長專業知能。
2. 啟動課程發展委員會領域備課功能，深入領域探究適性教學之實務運作。
3. 發展教師專業領域備課社群，關注學生學習成效，進行同業共修研究。
4. 加強十二年國教宣導工作，親師生共同參與十二年國教各項教育措施。

二、當前環境流行性傳染病及氣候異變，學生健康情形令人擔憂，如何培育未來國民強健體魄，為當前學生事務之憂。

【可行之改進策略】

1. 健康促進首要有良好的衛生習慣，加強學生日常生活良好衛生習慣，以養成衛生保健之道。
2. 激化學生運動習慣，勤運動、身體好、精神好，增強抵抗力之外，亦能促進腦力發展。
3. 提倡假日休閒運動習慣，親山淨水、休閒休憩好去處，鼓勵親子休閒多安排戶外活動。
4. 加強宣導預防疾病傳染及健康促進的方法，親師生共同做好預防疾病與運動的好習慣。

三、校園環境設施為學生學習而安排，日益優質，但為配合校園開放政策，常遭受破壞，影響教學使用。

【可行之改進策略】

1. 加強校園保全巡邏，如遇校園破壞事件，立即報警處理。
2. 與社區里民巡守隊及派出所合作，加強安全巡邏。
3. 加強宣導校園開放共同維護，來校園運動休閒民眾共盡維護清潔之責任。

四、當前社會中家庭功能日益變異，傳統家庭倫理教養方式接受挑戰，學校輔導學生生活學習問題，亦協助維持家庭教育功能，輔導工作日益吃重。

【可行之改進策略】

1. 結合多元社會資源，一同為學生家庭教育努力，安置照顧、生活經濟支援、學習扶助，讓學生有能力學習。
2. 與家長會合作，招募愛心志工，協助弱勢學生在校生活照顧、生活輔導、學習輔導。
3. 辦理溫馨安心就學方案，讓弱勢學生免費參加課後照顧及攜手激勵補救教學，減輕家庭經濟負擔，並協助家長照顧學生。
4. 加強宣導家庭教育重要，協助學生養成良好的品格。